

# **PROGRAM STUDIÓW**

Kierunek: Zarządzanie

obowiązujący  
roku akademickiego 2025/2026

**WYKAZ DOKUMENTÓW I INFORMACJI  
STANOWIĄCYCH DOKUMENTACJĘ PROGRAMU STUDIÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Nr załącznika</b>	<b>Nazwa dokumentu lub informacji</b>
1.	Załącznik nr 1	Ogólna charakterystyka kierunku studiów
2.	Załącznik nr 2	Koncepcja kształcenia- szczegółowe informacje o kierunku
3.	Załącznik nr 3	Plan studiów
4.	Załącznik nr 4	Matryca efektów uczenia się: kierunek - przedmiot
5.	Załącznik nr 5	Karty opisu przedmiotów
6.	Załącznik nr 6	Tabela pokrycia kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia (6-7).
7.	Załącznik nr 7	Informacja o dokonanych zmianach w programie studiów

### OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów:	Zarządzanie
Profil studiów:	Praktyczny
Poziom studiów:	Studia drugiego stopnia, magisterskie
Forma studiów:	Studia stacjonarne
Liczba semestrów:	4 semestry
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	magister
Przewidywana liczba studentów w cyklu kształcenia	- studia stacjonarne 50 <del>-studia niestacjonarne</del>
Dziedzina i dyscypliny naukowe do których odnoszą się efekty uczenia się:	* Dziedzina nauki: Nauki społeczne Dyscypliny naukowe: Nauki o zarządzaniu i jakości 90% Ekonomia i finanse 10%
Dyscyplina wiodąca (min. 55% efektów uczenia się i punktów ECTS):	Nauki o zarządzaniu i jakości
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	120
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (min. 55% )	66
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny <b><u>nauk humanistycznych</u></b> lub nauk społecznych (nie mniej niż 5 ECTS)	5
Wymiar oraz sposób realizacji praktyk	Liczba godzin: 480 Czas trwania: 12 tygodni Punkty ECTS: 16

**Objaśnienie:**

\* Należy wpisać dziedzinę nauki a następnie wymienić dyscypliny realizowane na danym kierunku studiów w zakresie wymienionej dziedziny wraz ze wskazaniem procentowego udziału dyscyplin w kierunku studiów liczony według punktów ECTS i zaokrąglony do jedności.

<b>Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne</b>			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
J. angielski	ćwiczenia	52	4
Historia myśli organizacyjnej	ćwiczenia	26	2
Ekonomia menedżerska	ćwiczenia	13	1
Marketing i badania marketingowe w biznesie	ćwiczenia	26	2
Prawo handlowe/ Prawo gospodarcze	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie kapitałem ludzkim	ćwiczenia, projekt	26	2
Zarządzanie jakością	ćwiczenia, projekt	26	2
Zrównoważony rozwój organizacji	ćwiczenia, projekt	13	1
Negocjacje w biznesie	ćwiczenia	13	1
Zarządzanie finansami	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie strategiczne	ćwiczenia, projekt	26	2
Ekonomia cyrkularna	ćwiczenia, projekt	26	2
Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu	ćwiczenia	26	2
Społeczna odpowiedzialność biznesu	ćwiczenia, projekt	26	2
Zarządzanie czasem/ Zarządzanie zespołem	ćwiczenia, projekt	26	2
Zarządzanie kryzysowe w biznesie	ćwiczenia	13	1
Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie	laboratorium	26	2
Współczesne koncepcje zarządzania	ćwiczenia	13	1
Rachunkowość zarządcza	ćwiczenia	13	1
Biznes plan	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie e-businesssem	ćwiczenia	13	1
Opodatkowanie działalności przedsiębiorstw	ćwiczenia	13	1
Metody rozwiązywania problemów jakości ang.	ćwiczenia	13	1
Kompetencje dla przemysłu 4.0	ćwiczenia, projekt	26	2
E-commerce ang.	ćwiczenia	26	2
Znormalizowane systemy zarządzania	projekt	13	1
Zarządzanie projektami i procesami	ćwiczenia	13	1

Zarządzanie produktem i usługą	ćwiczenia	26	2
Prawo pracy	ćwiczenia	13	1
Systemy wspomagania decyzji	ćwiczenia, laboratorium	13	1
Przedsiębiorczość	ćwiczenia	13	1
Sprawozdawczość finansowa	ćwiczenia	26	2
Rynek TSL	ćwiczenia, projekt	26	2
Zarządzanie flotą i infrastrukturą ang.	ćwiczenia, projekt	13	1
Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami	ćwiczenia, projekt	26	2
Prawo cywilne	ćwiczenia, projekt	13	1
Metody i techniki menedżerskie	ćwiczenia, projekt	13	1
Audytowanie i ocena jakości procesów logistycznych	ćwiczenia	13	1
Spedycja	ćwiczenia	26	2
Prawo socjalne	ćwiczenia	13	1
Logistyka 4.0 ang.	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie projektami w logistyce	ćwiczenia	26	2
Bezpieczeństwo drogowe	ćwiczenia	13	1
Zarządzanie usługami logistycznymi	ćwiczenia	13	1
Ładunkoznastwo	ćwiczenia, projekt	13	1
<b>Razem:</b>		<b>910</b>	<b>70</b>

<b>Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru</b>			
Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu	wykład, ćwiczenia	39	3
Prawo handlowe/Prawo gospodarcze	wykład, ćwiczenia	39	3
Zarządzanie czasem/ zarządzanie zespołem	wykład, ćwiczenia	39	3
Psychologia zarządzania/ Współczesne systemy polityczne	wykład	26	2
Rachunkowość zarządcza	wykład, ćwiczenia	26	2
Biznes plan	wykład, ćwiczenia	26	2
Zarządzanie e-businessem	wykład, ćwiczenia	26	2
Opodatkowanie działalności przedsiębiorstwa	wykład, ćwiczenia	26	2

Metody rozwiązywania problemów jakości ang.	wykład, ćwiczenia	26	2
Kompetencje dla przemysłu 4.0	wykład, ćwiczenia, projekt	39	3
Prawo własności intelektualnej	wykład, ćwiczenia	26	2
E-commerce ang.	ćwiczenia	26	2
Znormalizowane systemy zarządzania	wykład, projekt	39	3
Zarządzanie projektami i procesami	wykład, ćwiczenia	26	2
Zarządzanie produktem i usługą	wykład, ćwiczenia	26	2
Prawo pracy	wykład, ćwiczenia	26	2
Systemy wspomagania decyzji	ćwiczenia, projekt	26	2
Przedsiębiorczość	ćwiczenia	13	1
Sprawozdawczość finansowa	ćwiczenia	26	2
Rynek TSL	wykład, ćwiczenia, projekt	39	3
Zarządzanie flotą i infrastrukturą	wykład, ćwiczenia	39	3
Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami	ćwiczenia, projekt	26	2
Prawo cywilne	ćwiczenia	26	2
Metody i techniki menedżerskie	wykład, ćwiczenia, projekt	39	3
Audytowanie i ocena jakości procesów logistycznych	ćwiczenia	26	2
Spedycja	wykład, ćwiczenia	26	2
Prawo socjalne	wykład, ćwiczenia	39	3
Logistics 4.0 ang.	ćwiczenia	26	2
Zarządzanie projektami w logistyce	wykład, ćwiczenia	26	2
Bezpieczeństwo drogowe	wykład, ćwiczenia	26	2
Zarządzanie usługami logistycznymi	wykład, ćwiczenia	39	3
Ładunkoznastwo	wykład, ćwiczenia, projekt	26	2
<b>Razem:</b>		<b>962</b>	<b>74</b>

**KONCEPCJA KSZTAŁCENIA  
SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O KIERUNKU STUDIÓW**

1.	Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia	<p>Zgodnie z Uchwałą nr 8/2025 Senatu ANS im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie: zmiany uchwały nr 4/2024 Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia oraz z Uchwałą nr 4/2024 Senatu ANS w Lesznie w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia;</p> <p>Kierunek jest przeznaczony przede wszystkim dla kandydatów legitymujących się dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunkach należących do dziedzin nauk społecznych (w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse).</p> <p>Kandydat na studia kierunku Zarządzanie drugiego stopnia o profilu praktycznym powinien posiadać kompetencje obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania współczesnego przedsiębiorstwa w zmieniającym się otoczeniu;</li> <li>• umiejętność wykorzystywania metod statystycznych, analitycznych, symulacyjnych do formułowania i rozwiązywania problemów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;</li> <li>• gotowość do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy;</li> <li>• zdolność do aktywnego uczestniczenia w wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach i projektach;</li> <li>• umiejętność pracy w zespole.</li> </ul>
2.	Uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu:	<p>Studia na kierunku Zarządzanie, II stopnia o profilu praktycznym w języku polskim przygotowane zostały w Instytucie Gospodarki jako odpowiedź na zainteresowanie dalszym kształceniem zgłaszanym przez absolwentów oraz obecnych studentów studiów I stopnia</p>

		<p>prowadzonych na ANS w Lesznie. Szczególnie zainteresowanie kontynuacją edukacji na kierunku Zarządzanie zgłaszali studenci kierunków Logistyka oraz Ekonomia. Program studiów obejmujący dwie ścieżki kształcenia: Zarządzanie przedsiębiorstwem oraz Menedżer transportu i spedycji powstał w oparciu o analizę potrzeb rynku lokalnego wspartą badaniami ankietowymi oraz bezpośrednimi wywiadami z przyszłymi pracodawcami z okolic Leszna.</p> <p>W procesie tworzenia i modyfikacji programu studiów uwzględnione zostały opinie interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, tj. opinie wyrażone przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studentów i absolwentów wszystkich kierunków prowadzonych na ANS Leszno dotyczące ich oczekiwań i potrzeb;</li> <li>• nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne na kierunku Logistyka i Ekonomia biorących udział w tworzeniu niniejszego programu;</li> <li>• przedstawicieli pracodawców, w tym Rady Pracodawców funkcjonujących przy Instytucie Gospodarki ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie.</li> </ul> <p>Opinie interesariuszy wewnętrznych uzyskane zostały w okresie październik 2022- luty 2023 roku oraz luty-marzec 2025 w trakcie zebrań pracowników Instytutu Gospodarki, podczas spotkań ze studentami studiów stacjonarnych I, II, III i IV roku kierunku Logistyka, II i III roku kierunku Ekonomia oraz anonimowych badań ankietowych wśród studentów i absolwentów wszystkich kierunków prowadzonych na ANS w Lesznie (luty 2023).</p> <p>Opinie interesariuszy zewnętrznych uzyskane zostały w trakcie spotkań z Radą Pracodawców, uzyskanych opinii i rekomendacji oraz indywidualnych spotkań z przedstawicielami przedsiębiorstw m.in. w trakcie realizowanych przez studentów kierunku Logistyka i Ekonomia praktyk zawodowych.</p>
--	--	--

		<p>Przygotowane studia II stopnia stanowią optymalną ofertę dla studenta polskiego i zagranicznego pragnącego zdobyć pogłębioną wiedzę, kompetencje i umiejętności z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów. Przygotowany program studiów daje możliwość szerokiego i pogłębionego kształcenia przyszłych kadr menedżerskich, odpowiadających wymogom współczesnego rynku pracy w regionie Leszna, na terenie Polski czy Europy.</p>
3.	Związek ze strategią rozwoju uczelni studiów na tworzonego kierunku:	<p>Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie jest spójna ze Strategią Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (dziś ANS w Lesznie) na lata 2021-2024 oraz ze Strategią Rozwoju Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie na lata 2025-2034.</p> <p>Koncepcja koreluje ze Strategią Rozwoju Instytutu Gospodarki na lata 2012-2020 oraz 2021-2024 oraz ze Zmodyfikowanym Programem Działań na lata 2021-2024. W duchu jedności dydaktyki i wychowania, wolności nauczania i swobody głoszenia poglądów służących rozwojowi jednostki i jej otoczenia społeczno-ekonomicznego. Jednym z podstawowych celów strategicznych jest podejmowanie działań zmierzających do podniesienia konkurencyjności Uczelni na rynku usług edukacyjnych.</p> <p>Opracowana koncepcja na kierunku Zarządzanie w pełni realizuje misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne zgodnie z potrzebami rynku pracy.</p> <p>Praktyczny profil studiów i wynikający z niego program zajęć służy realizacji podstawowych zadań Uczelni zawartych w Strategii Rozwoju takich jak: kształcenie wysokokwalifikowanych, twórczych specjalistów praktyków dla potrzeb rynku lokalnego i krajowego; przygotowania bogatej i zróżnicowanej oferty kształcenia; rozpoznawanie potrzeb pracodawców i wymogów rynku pracy; kontynuowanie i doskonalenie form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Realizacja tych zadań możliwa jest poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przewagę zajęć dydaktycznych o charakterze praktycznym,</li> <li>• wymiar realizowanych na kierunku praktyk zawodowych,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• dobór metod weryfikacji efektów uczenia się uwzględniających umiejętności praktyczne,</li> <li>• prowadzenie zajęć przez osoby posiadające doświadczenie praktyczne,</li> <li>• wymogi dotyczące przygotowywania prac dyplomowych,</li> <li>• opiniowanie programu studiów przez Radę Pracodawców funkcjonującą przy Instytucie Gospodarki.</li> </ul>
4.	Wskazanie potrzeb społeczno–gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności tych potrzeb z efektami uczenia się:	<p>Otrzymane opinie i rekomendacje ze strony interesariuszy zewnętrznych wskazywały na potrzebę uzyskania przez absolwentów kierunku Zarządzanie wartościowych kompetencji menedżerskich oraz wiedzy i umiejętności pożądaných przez pracodawców. W opiniach wskazywano na wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania organizacjami, efektywnego dysponowania zasobami przedsiębiorstw, prawidłowego diagnozowania procesów, analiz strategicznych, metod rozwiązywania problemów, zarządzania jakością również w ujęciu systemowym oraz analizy szeroko pojętego ryzyka w przedsiębiorstwach.</p> <p>Gwarancją pozyskania określonej wiedzy, umiejętności i osiągnięcia kompetencji społecznych są przyjęte w programie kierunkowe efekty kształcenia.</p>
5.	Sylwetka absolwenta (do wpisania do suplementu)	<p>Absolwent posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk społecznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.</p> <p>Absolwent zna formy organizacyjne przedsiębiorstw, zasady ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych). Absolwent zna kluczowe zasoby organizacji.</p> <p>Absolwent potrafi tworzyć i realizować strategię, przeprowadzać badania marketingowe, dokonywać analiz finansowych, dobierać optymalną pod względem prawnym formę prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Absolwent potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa a także pogłębionej analizy ryzyk działalności</p>

		<p>gospodarczej i właściwie dobrać działania korygujące lub zapobiegawcze.</p> <p>Absolwent zna zaawansowane strategie negocjacyjne, potrafi rozwiązywać konflikty i podejmować współpracę z partnerami przedsiębiorstwa. Jest przygotowany do kierowania pracami zespołów ludzkich i jest gotowy do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje. Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.</p> <p>Dzięki pogłębionej wiedzy specjalistycznej i umiejętnościom absolwent gotowy jest do prowadzenia własnej działalności gospodarczej w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.</p> <p>Absolwent posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów.</p> <p>Absolwent, który wybrał przedmioty z zakresu <i>Zarządzania przedsiębiorstwem</i> samodzielnie rozwiązuje problemy decyzyjne powiązane z zasobami przedsiębiorstwa na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym.</p> <p>Absolwent, który wybrał przedmioty z zakresu <i>Menedżer transportu i spedycji</i> samodzielnie rozwiązuje problemy decyzyjne w zakresie optymalizacji oraz racjonalizacji obsługi transportowej i spedycyjnej na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym.</p>
6.	Infrastruktura zapewniająca prawidłową realizację efektów uczenia się stosownie do kierunku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sale dydaktyczne ze sprzętem multimedialnym – liczba 20</li> <li>▪ sale laboratoryjne ze sprzętem specjalistycznym – liczba 7</li> <li>▪ pracownie komputerowe – liczba 5</li> <li>▪ sale gimnastyczne – liczba 1</li> <li>▪ inne, pracownie specjalistyczne- liczba 8</li> </ul>
7.	Możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na tym kierunku studiów oraz z elektronicznych zasobów wiedzy	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci uczelnianej;</li> <li>▪ zasoby wiedzy elektronicznej w sieci zewnętrznej</li> <li>▪ czytelnia czasopism</li> <li>▪ czytelnia zbiorów specjalnych</li> <li>▪ wypożyczalnia uczelniana</li> <li>▪ wypożyczalnia międzybiblioteczna</li> </ul>

8.	Działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu studiów	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ współpraca z interesariuszami zewnętrznymi,</li> <li>▪ opinia studentów,</li> <li>▪ sugestie przedsiębiorców z regionu,</li> <li>▪ weryfikacja i modyfikacja efektów uczenia się w porozumieniu z interesariuszami zewnętrznymi,</li> <li>▪ weryfikacja i modyfikacja planów studiów,</li> <li><input type="checkbox"/> inne,</li> </ul>
9.	Liczba godzin zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich dla których uczelnia będzie stanowić podstawowe miejsce pracy	<p>I rok- liczba godzin 429, co stanowi 63% godzin na tym roku</p> <p>II rok- przedmioty w zakresie Zarządzanie przedsiębiorstwem– liczba godzin 247, co stanowi 51% godzin na tym roku.</p> <p>II rok- przedmioty w zakresie Menedżer transportu i spedycji– liczba godzin 182, co stanowi 58% godzin na tym roku.</p>

[illegible]

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

**1. Nazwa: J. Angielski**

1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-JA-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1 i 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 26/ ćw. 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. angielski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
W wyniku realizacji procesu kształcenia związanego z niniejszym przedmiotem uczący powinien mieć pogłębione kompetencje językowe w zakresie ogólnego języka angielskiego na poziomie B2, a także znajomość słownictwa specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Przed rozpoczęciem procesu kształcenia niniejszego przedmiotu uczący powinien mieć kompetencje językowe w zakresie ogólnego języka angielskiego na poziomie B2.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Joanna Zator-Peljan
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: Joanna Zator-Peljan, dr

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Zna język angielski ogólny na poziomie B2+ (słownictwo i struktury gramatyczne). Posiada także pogłębioną wiedzę w języku angielskim specjalistycznym na poziomie B2+ na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	Ćw.	K_W02
02_W	Ma wiedzę dotyczącą negocjacji w języku angielskim ogólnym na poziomie B2+ (sytuacje dotyczące życia codziennego jak np. wakacje, awarie, zakupy, wynajem, itd.) Zna także zaawansowane strategie negocjacyjne w języku angielskim specjalistycznym na poziomie B2+ i	Ćw.	K_W03 K_W06

	potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej w przypadku negocjacji międzynarodowych.		
01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych i zna odpowiednią do tego terminologię w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym (w obu przypadkach na poziomie B2).	Ćw.	K_U10
02_U	Potrafi z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć samodzielnie przygotować w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym na poziomie B2 dokument pisemny, ustne wystąpienie, prowadzić zebranie, konferencję lub debatę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.	Ćw.	K_U08
01_K	Jako członek grupy aktywnie uczestniczy w opracowywaniu etycznych projektów w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym (w obu przypadkach na poziomie B2)	Ćw.	K_K04 K_K05 K_K06
Semestr 2			
01_W	Zna język angielski ogólny na poziomie B2+ (słownictwo i struktury gramatyczne). Posiada także pogłębioną wiedzę w języku angielskim specjalistycznym na poziomie B2+ na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	Ćw.	K_W02
02_W	Ma wiedzę dotyczącą negocjacji w języku angielskim ogólnym na poziomie B2+ (sytuacje dotyczące życia codziennego jak np. wakacje, awarie, zakupy, wynajem, itd.) Zna także zaawansowane strategie negocjacyjne w języku angielskim specjalistycznym na poziomie B2+ i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej w przypadku negocjacji międzynarodowych.	Ćw.	K_W03 K_W06
01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych i zna odpowiednią do tego terminologię w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym (w obu przypadkach na poziomie B2).	Ćw.	K_U10
02_U	Potrafi z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć samodzielnie przygotować w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym na poziomie B2 dokument pisemny, ustne wystąpienie, prowadzić zebranie, konferencję lub debatę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.	Ćw.	K_U08
01_K	Jako członek grupy aktywnie uczestniczy w opracowywaniu etycznych projektów w języku angielskim zarówno ogólnym, jak i specjalistycznym (w obu przypadkach na poziomie B2)	Ćw.	K_K04 K_K05 K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>		
<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Struktura przedsiębiorstwa</li> <li>2. Analiza poszczególnych działów przedsiębiorstwa i ich zakresu obowiązków</li> <li>3. Rodzaje spółek</li> <li>4. Rozwój spółki z uwzględnieniem badania marketingowego dot. określonej branży</li> <li>5. Zarządzanie spółką</li> <li>6. Słownictwo ogólne</li> <li>7. Gramatyka</li> </ol>	Ćw.	01_W
<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niezbędne słownictwo w zakresie prowadzenia negocjacji</li> <li>2. Zasady prowadzenia negocjacji oraz dyskusji z poszanowaniem wszystkich uczestników spotkania</li> <li>3. Etyka w biznesie</li> <li>4. Etykieta biznesowa w Polsce oraz za granicą</li> <li>5. Słownictwo ogólne</li> <li>6. Gramatyka</li> </ol>	Ćw.	02_W 01_U, 02_U 01_K
<b>Semestr 2</b>		
<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Omówienie poszczególnych ścieżek rozwoju w kontekście niniejszego kierunku studiów</li> <li>2. Nauka pisania CV oraz listu motywacyjnego w języku angielskim</li> <li>3. Rozmowa kwalifikacyjna</li> <li>4. Negocjacje dotyczące wysokości zarobków oraz ewentualnej podwyżki</li> <li>5. Rozwój zawodowy własny a rozwój zawodowy podwładnych</li> <li>6. Słownictwo ogólne</li> <li>7. Gramatyka</li> </ol>	Ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K
<p>Nauczanie w języku angielskim następujących treści:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pisanie e-maila</li> <li>2. Pisanie zapytania ofertowego</li> <li>3. Różnice w specjalistycznym języku angielskim mówionym i pisanym</li> <li>4. Ustna prezentacja własnego projektu</li> <li>5. Słownictwo ogólne</li> <li>6. Gramatyka</li> </ol>	Ćw.	01_W, 02_W 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. Filak, M./ Radej. F. (2017). Business 2. Praktyczny kurs mówienia językiem biznesu. Angielski w tłumaczeniach. Preston Publishing.

2. Jones, W., praca zbiorowa (2022). Business English. Praktyczny kurs języka biznesu. Edgard
3. Kowalska-Wilanowska, M. (2019). English for Business. Communication skills. CH Beck
4. Hughes, J./ Naunton, J. (2018). Business Result. Intermediate Student's Book. Oxford University Press.
5. Filak, M./ Radej, F. (2016 ). Angielski w tłumaczeniach - sytuacje. Preston Publishing.
6. Borowska, A./ Przybyła, B. (2023). Wielka gramatyka języka angielskiego. Edgard.
7. Law, J. (2016). A Dictionary of Business and Management. Oxford University Press.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
Praca z tekstem	Ćw.
Analiza przypadków	Ćw.
Dyskusja	Ćw.
Rozwiązywanie zadań	Ćw.
Prezentacja	Ćw.
Burza mózgów	Ćw.
Semestr 2	
Praca z tekstem	Ćw.
Analiza przypadków	Ćw.
Dyskusja	Ćw.
Rozwiązywanie zadań	Ćw.
Prezentacja	Ćw.
Burza mózgów	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1	
Test	01_W, 02_W 01_U, 02_U
Zadania pisemne	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K

Kolokwium	01_W, 02_W 01_U, 02_U
Prezentacja	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Semestr 2	
Test	01_W, 02_W 01_U, 02_U
Zadania pisemne	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Kolokwium	01_W, 02_W 01_U, 02_U
Prezentacja	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K

\*

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
<b>Semestr 1 i 2</b>			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		0	52
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		8
	Praca z tekstem		9
	Rozwiązywanie zadań		10
	Przygotowanie prezentacji		11
	Przygotowanie do zaliczenia		10
SUMA GODZIN		0	100
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>4</b>	

\*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;

- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Ćwiczenia:**

1. Aktywny udział w zajęciach
2. Zaliczenie prac pisemnych zadanych w trakcie semestru
3. Zaliczenie prezentacji ustnej w trakcie semestru
4. Zaliczenie kartkówek lub odpytywania ze słownictwa biznesowego

Zaliczenie powyższych 4 punktów kwalifikuje studenta do podejścia do zaliczenia z oceną w formie pisemnej (test lub projekt)

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdziła pod względem formalnym (koordynator przedmiotu): dr Joanna Zator-Peljan

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Historia myśli organizacyjnej**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-HMO-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): w 26, ćw. 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu klasycznych koncepcji organizacji.  
Wyrobienie umiejętności identyfikacji podstawowych kierunki rozwoju nauk o organizacji.  
Przygotowanie studentów do rozumienia istoty i właściwych możliwości zastosowań klasycznych koncepcji organizacji i zarządza.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student powinien znać pojęcia z zakresu zarządzania.  
Student sprawnie posługuje się językiem ekonomicznym.  
Student współdziała i pracuje w grupie.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Tomasz Kujaczyński
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Tomasz Kujaczyński, mgr Wiesław Wilczkowiak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
<b>Semestr 1</b>			
01_W	Student wie i rozumie istotę koncepcji organizacji, do opisu wykorzystuje terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	W ćw.	K_W01 K_W02
02_W	Student zna i rozumie istotę klasycznych rozwiązań organizacyjnych wykorzystywanych w pracy zespołowej.	W ćw.	K_W02
01_U	Student potrafi identyfikować i stosować w praktyce określone klasyczne koncepcje zarządzania organizacją.	W ćw.	K_U01 K_U02

01_K	Student świadome przestrzega etycznej postawy i wrażliwości społecznej na problemy innych ludzi.	W ćw.	K_K01
------	--	----------	-------

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>		
Rozwój myśli organizacyjnej do końca XIX wieku	W ćw.	01_W 01_U
Prawo harmonii- K. Adamiecki	W ćw.	01_W 01_U
Organizacja oraz zarządzanie zakładem przemysłowym- S. Bieńkowski	W ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K
Koncepcja administrowania- H. Fayol. Teoria biurokracji- M. Weber	W ćw..	01_W, 02_W 01_U 01_K
Hierarchia potrzeb- A. Maslow. Człowiek w organizacji- F. Hertzberg, D. McGregor, Ch. Bernard, H. Simon	W ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K
Kultura organizacyjna- E. Schein	W ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K
Organizacja ucząca się- P.M. Senge	W ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K

3. Zalecana literatura:

1. J. Kraśnik, K. Krzakiewicz, Historia myśli o organizacji i zarządzaniu, UE w Poznaniu, Poznań
2. W. Gogłóza, K. Ksiński, Historia myśli organizatorskiej. Zarys wykładu, Difin, Warszawa 2013
3. Z. Martyniak, Historia myśli organizatorskiej, AE Kraków, Kraków 2002

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 1</b>	
Wykład konwersatoryjny, problemowy	W

Analiza przypadku pochodzącego z praktyki życia gospodarczego	Ćw.
Praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
Dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>	
Egzamin pisemny	01_W, 02_W 01_U 01_K
Projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K

\*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,

\*\* wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
<b>Semestr 1</b>			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		6
	Czytanie wskazanej literatury	12	6
	Przygotowanie projektu		12
	Przygotowanie do egzaminu	12	
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>4</b>	

\*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

**Forma zaliczenia:**

wykład: zaliczenie z oceną ; ćwiczenia: zaliczenie z oceną

**Wykład:**

Napisanie pracy zaliczeniowej na minimum 60% punktów.

**Ćwiczenia:**

Udział w minimum 60% zajęć

Realizacja projektu

Czynny udział w zajęciach

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Tomasz Kujaczyński

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

**1. Nazwa: Ekonomia menedżerska**

1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-EM-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13; ćw.13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:

Celem kształcenia w zakresie przedmiotu ekonomia menedżerska jest przekazanie studentom wiedzy ekonomicznej dającej przygotowanie do podejmowania decyzji menedżerskich. Studenci nabywają umiejętności analizy mikroekonomicznej dla potrzeb podejmowania decyzji menedżerskich, a także analizy uwarunkowań oraz czynników oznaczających ścieżkę optymalnych decyzji, poznają zagadnienia związane z podejmowaniem decyzji w różnych warunkach. Przy rozwiązywaniu problemów menedżerskich uczą się wykorzystywać różne narzędzia użyteczne w procesie decyzyjnym z uwzględnieniem otoczenia, w którym funkcjonuje dana firma.

11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: student posiada podstawową wiedzę z zakresu matematyki oraz podstaw przedsiębiorczości.  
Umiejętności: Student potrafi samodzielnie wyszukiwać i aktualizować wiedzę ekonomiczną, potrafi identyfikować problemy i poszukiwać sposobów ich rozwiązania, umie podejmować decyzje gospodarcze.  
Kompetencje społeczne: otwartość, umiejętność dyskusji i pracy w grupie. Rozumienie potrzeby uczenia się i zdobywania nowej wiedzy z zakresu racjonalnego gospodarowania, potrafi interpretować zmiany zachodzących w gospodarce.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmański
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Roman Kosmański

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Ma rozszerzoną wiedzę o przedsiębiorstwie, zasadach jego funkcjonowania oraz czynnikach mikro i makroekonomicznych wpływających na procesy zachodzące w przedsiębiorstwie.	W ćw.	K_W02 K_W03

02_W	Zna analizę marginalną jako metodę optymalizacji podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie.	W ćw.	K_W07
01_U	Analizuje struktury rynkowe, potrafi posługiwać się analizą marginalną w zakresie optymalizacji zarządzania przedsiębiorstwem.	W ćw..	K_U01 K_U02
02_U	Rozumie i właściwie interpretuje uwarunkowania rynkowe oraz wyniki ekonomiczne przedsiębiorstwa, formułuje wnioski odnośnie dalszego funkcjonowania przedsiębiorstwa.	W ćw.	K_W05
01_K	Weryfikuje swoją wiedzę, jest gotowy do jej krytycznej oceny i jej ewentualnych modyfikacji w przyszłości.	W Ćw.	K_K01
03_U	Samodzielnie uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności ekonomiczne, rozumie potrzebę uczenia się.	W ćw.	K_U10
04_U	Dyskutuje nad celowością wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju, jest odpowiedzialny, rozstrzyga dylematy związane z zarządzaniem.	W Ćw.	K_U08

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Wprowadzenie do problematyki podejmowania decyzji gospodarczych. Podejmowanie optymalnych decyzji na podstawie analizy marginalnej. Analiza podaży, popytu i optymalna polityka cenowa. Modelowanie popytu, analiza i interpretacja funkcji regresji.	W ćw.	02_W 02_U, 03_U 01_K
Konkurencja na różnych rynkach, wyznaczania wskaźnika HHI (Herfindahl-Hirschman index), typy struktur rynkowych i ich charakterystyka. Optymalizacja przedsiębiorstwa działającego na rynku doskonale konkurencyjnym, zmonopolizowanym, konkurencji monopolistycznej, oligopolistycznym - na przykładzie duopolu, modelu rynku z przedsiębiorstwem dominującym, modelu Bertranda, modelu Cournota, modelu Stackelberga.	W ćw.	01_U
Gospodarowanie zasobami w przedsiębiorstwie. Metody i narzędzia analizy mikroekonomicznej wspomagające podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie, etapy podejmowania decyzji gospodarczych	W ćw.	01_W 01_K
Zawodność rynku: występowanie siły monopolistycznej, efekty zewnętrzne, dobra publiczne, asymetria informacji. Rola państwa w gospodarce, przestrzeń do ingerencji państwa dla zwiększenia efektywności gospodarki.	W ćw.	04_U

Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami, fazy cyklu koniunkturalnego. Polityka gospodarcza - polityka fiskalna i monetarna w procesie sterowania gospodarką. Analiza mikro oraz makrootoczenia dla funkcjonowanie podmiotów gospodarczych.	W ćw.	01_W
---	----------	------

### 3. Zalecana literatura:

1. Samuelson W. F., Marks S. G., Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 1998.
2. Varian H. R., Mikroekonomia, PWN, Warszawa 2016.
3. Milewski R., Kwiatkowski E., (red.) Podstawy ekonomii, Warszawa 2018.
4. Krugman P., Wells R., Makroekonomia, Wydawnictwo Naukowe PWN 2020.
5. Lehman, D., Png, I., Ekonomia menedżerska, Wolters Kluwer, Kraków, 2011,.
6. Froeb, L.M., McCann, B.T., Ekonomia menedżerska, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2012.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
wykład problemowy	W
pokaz ćwiczenia/gry/	Ćw.
praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	Ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),	Ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej/z filmu/z literatury/ z prasy itp.	Ćw.
Przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1	
Zaliczenie pisemne	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U

	01_K
Kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K

\*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test

projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,

\*\* wpisać symbole efektów uczenia się zgodnie z punktem II.1.

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		5
	Czytanie wskazanej literatury	7	7
	Przygotowanie do kolokwium	5	
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>2</b>	

\*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

#### Zaliczenie części wykładowej:

Zaliczenie pisemne (pytania opisowe z zakresu zajęć i literatury podstawowej). Standardowo 3 pytania teoretyczne.

Zakres ocen: 2,0 – 5,0

Za każde pytanie student może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

Ocena wiedzy:

ocena 5,0 – 28-30 punktów,

ocena 4,5 – 25-27 punktów,

ocena 4,0 – 22-24 punkty,

ocena 3,5 – 19-21 punktów,

ocena 3,0 – 16-18 punktów.

### **Ćwiczenia:**

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie rozwiązuje zadanie. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Roman Kosmański

Zatwierdził Dyrektor Instytutu: dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Marketing i badania marketingowe** (Marketing and marketing research in business)
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-MB-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów o założeniach orientacji marketingowej przedsiębiorstwa wraz z 4P (produktem, ceną, dystrybucją i promocją). W ramach przedmiotu student powinien, oprócz wiedzy, posiadać też praktyczne umiejętności tworzenia (na podstawie przeprowadzonych badań) strategii na poziomie przedsiębiorstwa i w obrębie 4P.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:  
Wiedza: student posiada podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstwa zorientowanego marketingowo.  
Umiejętności: student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych.  
Kompetencje społeczne: student rozumie i jest przygotowany do projektowania i podejmowania decyzji w obszarze marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Ma poszerzoną wiedzę o orientacji marketingowej i badaniach marketingowych.	W ćw.	K_W01 K_W04
02_W	Ma pogłębioną wiedzę o zachowaniach nabywców na rynku oraz o procedurze segmentacji.	W ćw.	K_W01 K_W04

03_W	Ma poszerzoną wiedzę o strategiach w ramach 4P: produktu, ceny, dystrybucji i promocji	W ćw.	K_W01 K_W04 K_W05
01_U	Potrafi interpretować istotę marketingu, rozróżnia podstawowe metody badań marketingowych	W ćw.	K_U01 K_U03
02_U	Umie określić uwarunkowania działań marketingowych w przedsiębiorstwie.	W ćw.	K_U02 K_U06
03_U	Potrafi określić wpływ elementów marketingu mix na strategię przedsiębiorstwa i jego konkurencyjność.	W ćw..	K_U04 K_U05
04_U	Potrafi stworzyć kampanię promocyjną i przygotować plan marketingowy dla wybranego przedsiębiorstwa.	W ćw.	K_U06 K_U08
01_K	Ma świadomość znaczenia kreatywności w budowaniu strategii produktu, ceny i dystrybucji.	W ćw.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>		
<p>Ewolucja marketingu</p> <p>a) marketing jako filozofia zarządzania przedsiębiorstwem,</p> <p>b) strategia marketingowa jako wyznacznik pozycji rynkowej przedsiębiorstwa,</p> <p>c) marketing w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa.</p> <p>The evolution of marketing</p> <p>a) marketing as a business management philosophy,</p> <p>b) marketing strategy as a determinant of a company's market position,</p> <p>c) marketing in a company's organizational structure.</p>	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 02_U, 03_U
<p>Konkurencja rynkowa elementem otoczenia marketingowego przedsiębiorstwa</p> <p>a) czynniki i podmioty w otoczeniu marketingowym,</p> <p>b) metody analizy konkurencji,</p> <p>c) strategię konkurencji.</p> <p>Market competition as an element of a company's marketing environment</p> <p>a) factors and entities in the marketing environment,</p> <p>b) methods of competition analysis,</p> <p>c) competition strategies.</p>	W ćw.	01_W, 02_W 01_U, 36_U 01_K
<p>Nabywca jako podmiot działań marketingowych</p> <p>a) istota zachowań nabywców,</p> <p>b) modele zachowań nabywców,</p>	W ćw.	01_W, 02_W 01_U

<p>c) proces podejmowania decyzji zakupowych, segmentacja nabywców.</p> <p>The buyer as a subject of marketing activities</p> <p>a) the essence of buyer behavior,</p> <p>b) models of buyer behavior,</p> <p>c) the purchasing decision-making process, buyer segmentation.</p>		
<p>Badania marketingowe w gospodarce cyfrowej</p> <p>a) cele i rodzaje badań marketingowych</p> <p>b) znaczenie big data w analizie danych marketingowych</p> <p>c) metody badań marketingowych online; ankieta internetowa, wirtualne wywiady zogniskowane, obserwacja uczestnicząca w badaniach internetowych, wykorzystanie mediów społecznościowych do badań marketingowych.</p> <p>Marketing research in the digital economy</p> <p>a) objectives and types of marketing research</p> <p>b) the importance of big data in marketing data analysis</p> <p>c) online marketing research methods; online surveys, virtual focus groups, participant observation in online research, use of social media for marketing research.</p>	<p>W</p> <p>ćw.</p>	<p>01_W</p> <p>01_U, 02_U</p> <p>01_K</p>
<p>Kształtowanie oferty produktowej i polityki cenowej w marketingu</p> <p>a) zarządzanie portfelem produktów</p> <p>b) marka i opakowanie jako atrybuty produktu</p> <p>strategie cenowe.</p> <p>Shaping the product range and pricing policy in marketing</p> <p>a) product portfolio management</p> <p>b) brand and packaging as product attributes</p> <p>pricing strategies.</p>	<p>W</p> <p>ćw.</p>	<p>02_W, 03_W</p> <p>01_K</p>
<p>Sposób zarządzania kanałami dystrybucji</p> <p>a) strategie dystrybucji</p> <p>b) łańcuchy dostaw w marketingu</p> <p>Distribution channel management</p> <p>a) distribution strategies</p> <p>b) supply chains in marketing</p>	<p>W</p> <p>ćw.</p>	<p>03_W</p>
<p>Komunikowanie z rynkiem</p> <p>a) proces tworzenia strategii komunikacji marketingowej</p> <p>b) narzędzia komunikacji marketingowej w tradycyjnych kanałach</p> <p>c) instrumenty komunikacji marketingowej oparte na nowych technologiach</p> <p>Communicating with the market</p> <p>a) the process of creating a marketing communication strategy</p> <p>b) marketing communication tools in traditional channels</p> <p>c) marketing communication instruments based on new technologies</p>	<p>W</p> <p>ćw.</p>	<p>03_W</p> <p>02_U</p> <p>01_K</p>

Marketing społecznie odpowiedzialny – nowe trendy w marketingu. Socially responsible marketing – new trends in marketing	W ćw.	03_U, 04_U 01_K
Marketing w wybranych sferach biznesu a) marketing na rynku business to business b) marketing na rynku farmaceutycznym c) marketing na rynku usług. Marketing in selected markets a) marketing in the business-to-business market b) marketing in the pharmaceutical market c) marketing in the services market.	W ćw.	02_W, 03_W 04_U

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. H. Mruk , B. Pilarczyk , M. Sławińska, Marketing. Koncepcje –Strategie –Trendy, wyd. 2, zmienione, Wydawnictwo UE, Poznań 2015
2. Marketing. Podręcznik akademicki, red. naukowa Z. Waśkowski, Wydawnictwo UEP, Poznań 2022.
3. P. Kotler, H. Kartajaya, Iwan Setiawan, Marketing 6.0, MT Biznes, Warszawa 2024.
4. Badania marketingowe w gospodarce cyfrowej, red. naukowa K. Mazurek- Łopacińska, M. Sobocińska, Wydawnictwo UE we Wrocławiu 2020.
5. Marketing. Koncepcja skutecznych działań., pod red. L. Garbarskiego, PWE, Warszawa 2011.
6. Kotler Ph., Marketing, Rebis, Poznań 2005.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
Wykład konwersatoryjny, wykład problemowy	W
Dyskusja	W
Projekt	Ćw.
Zaliczenie pisemne	Ćw.
Dyskusja	Ćw.
Projekt	Ćw.
Metoda analizy przypadków	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Teams.

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1	
zaliczenie ustne	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
test	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
ocena bieżącego postępu realizacji zadań	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
ocena formy i jakości przygotowanych materiałów	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
dyskusja	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
projekt	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
kolokwium pisemne	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K

\*przykładowe sposoby oceniania: egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium pisemne, kolokwium ustne, test

projekt, esej, raport, prezentacja multimedialna, egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa), portfolio, inne,

\*\* wpisać symbole efektów uczenia się zgodne z punktem II.1.

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	2	6
	Czytanie literatury	4	3
	Przygotowanie projektu		10
	Przygotowanie do zaliczenia		5
	Przygotowanie do egzaminu	6	
SUMA GODZIN		25	50

LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ	1	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	3	

\*proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego przedmiotu/zajęć lub zaproponować inne, np. przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, przygotowanie projektu, przygotowanie pracy semestralnej, przygotowanie do egzaminu / zaliczenia

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału przerabianego na poprzednich wykładach. Egzamin w formie testu wyboru, uzupełnień; egzamin jest zdany po uzyskaniu min. 50% punktów. Do egzaminu można przystąpić po uzyskaniu zaliczenia z ćwiczeń.

#### Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań.

Ocena formy i jakości przygotowanych materiałów

Projekt: przygotowanie planu marketingowego dla wybranego przedsiębiorstwa.

Kolokwium w formie testu obejmujące treści uczenia się modułu- zaliczenie po uzyskaniu min. 50% punktów.

#### Skala ocen (%):

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdziła: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

**1. Nazwa: Prawo handlowe**

1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PH-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Student dobrze zna warunki i formalności dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej na rynku oraz zna i rozumie konsekwencje upadłości przedsiębiorstwa. Studenta ma pogłębioną wiedzę o różnych formach spółek handlowych oraz o zasadach ich zakładania i funkcjonowania; Student ma wiedzę z zakresu prawa handlowego niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia.  
Umiejętności: Student potrafi myśleć analitycznie, dokonywać interpretacji opisywanych zjawisk.  
Kompetencje: Zdolność do pracy w zespole  
Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
13. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmił
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr Karolina Tyc-Szmił, dr Jakub Szynek

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
<b>Semestr 1</b>			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę o różnych podmiotach prawa handlowego i zasadach ich funkcjonowania.	W ćw. proj.	K_W01 K_W02 K_W08 K_W09
01_U	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania konkretnych spraw i zjawisk w sferze prawa handlowego.	W ćw. proj.	K_U01 K_U02 K_U08
02_U	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	W ćw. proj.	K_U08 K_U09

01_K	Myśli i działa etyczne w prowadzeniu działalności gospodarczej.	W ćw. proj.	K_K06
03_U	Wykorzystując wiedzę z zakresu prawa handlowego potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	W ćw. proj.	K_U02 K_U06 K_U09

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Prawo handlowe- pojęcie, zasady, źródła prawa.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Przedsiębiorca, przedsiębiorstwo, konsument.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Zasady rejestracji działalności gospodarczej- KRS, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Konkurencja, nieuczciwa konkurencja, nieuczciwe praktyki rynkowe, zakaz konkurencji.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Formy organizacyjno-prawne spółek handlowych oraz zasady ich zakładania i funkcjonowania	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

- A. Kidyba, Prawo handlowe, wyd. C.H. Beck, Warszawa 2024
1. T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021
2. Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, Dz. U. 2000 Nr 94 poz. 1037
3. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, Dz.U. 2018 poz. 646

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 1</b>	
Wykład informacyjno-problemowy	W
Prezentacja multimedialna	W Ćw.
Praca w grupie	Ćw. proj.
Projekt	proj.
Rozwiązywanie zadań	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>	
Test	01_W
Projekt	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Rozwiązywanie zadań	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
<b>Semestr 1</b>			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		2
	Czytanie literatury	5	5
	Rozwiązywanie zadań		4
	Przygotowanie projektu		10
	Przygotowanie do zaliczenia	7	3
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		<b>3</b>	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

Zaliczenie z oceną

#### **Wykład:**

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

#### **Ćwiczenia:**

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

#### **Projekt:**

Przygotowanie projektu (dokumentacji wynikającej z przepisów prawa handlowego dla określonych form działalności gospodarczej) zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

#### **Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Prawo gospodarcze**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PG-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, projekt 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu: Student dobrze zna terminologię prawniczą z zakresu publicznego prawa gospodarczego, w tym z zakresu publicznego prawa gospodarczego i hierarchii norm prawnych; potrafi wyjaśnić ogólne zasady stosowania przepisów publicznego prawa gospodarczego. Student ma wiedzę o relacjach między organami Państwa a przedsiębiorcami w aspekcie prawnym w skali krajowej i międzynarodowej.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych: Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmil
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia:  
dr Karolina Tyc-Szmil/ dr Jakub Szynkarek

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę o różnych podmiotach prawa gospodarczego i zasadach ich funkcjonowania.	W ćw. proj.	K_W01 K_W02 K_W08 K_W09
01_U	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania konkretnych spraw i zjawisk w sferze prawa gospodarczego.	W ćw. proj.	K_U01 K_U02 K_U06 K_U08
02_U	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	W ćw. proj.	K_U08 K_U09
01_K	Myśli i działa etycznie w prowadzeniu działalności gospodarczej.	W ćw. proj.	K_K04 K_K05 K_K06

03_U	Wykorzystując wiedzę z zakresu prawa gospodarczego potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	ćw.  projekt	K_U02 K_U06 K_U09
------	--	--------------------	-------------------------

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1		
Prawo gospodarcze- pojęcie, zasady, źródła prawa.	W ćw. proj.	01_W 01_U
Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce i w UE.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Publiczne prawo konkurencji.	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Zwalczanie nieuczciwej konkurencji. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym	W ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Prawo zamówień publicznych.	W, ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Prawo własności przemysłowej.	W, ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

1. Publiczne prawo gospodarcze, red. nauk. K. Oplustil, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2023.
2. A. Prus, Przepisy 2022 Prawo gospodarcze, Od. Nowa, Bielsko-Biała 2022

## III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

<b>Metody i formy prowadzenia zajęć*</b>	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
--	--

Semestr 1	
Wykład konwersatoryjny	w
Metoda ćwiczeniowa	ćw.
Metoda projektu	projekt
Praca w grupach	ćw., projekt

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Test	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Zadanie pisemne	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Projekt	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		3
	Czytanie wskazanej literatury		7
	Przygotowanie do zaliczenia	12	
	Przygotowanie projektu		10
	Wykonanie zadań pisemnych		4
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>3</b>	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;

- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Wykład:**

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

**Ćwiczenia:**

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

**Projekt:**

Przygotowanie projektu (dokumentacji wynikającej z przepisów prawa handlowego dla określonych form działalności gospodarczej) zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

**Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie kapitałem ludzkim**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZKL-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, projekt 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu: Celem przedmiotu jest zaznajomienie studenta z różnorodnymi aspektami związanymi z zarządzaniem kapitałem ludzkim w organizacji oraz czynnikami indywidualnymi i środowiskowymi kształtującymi postawy i zachowania pracowników. Studenci będą przygotowani do wykorzystania, opracowania i wdrożenia podstawowych metod rekrutacji i selekcji, motywowania, oceny i rozwoju pracowników. Celem przedmiotu jest również wykształcenie postaw sprzyjających identyfikowaniu zagrożeń i przeciwdziałania patologiom organizacyjnym.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę dotyczącą koncepcji i teorii zarządzania, struktur organizacyjnych oraz psychospołecznych aspektów zarządzania.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.  
Kompetencje: Student potrafi współpracować w zespole i jest otwarty na poszukiwanie i zdobywanie nowej wiedzy.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy/ wykładowców prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	W ćw. proj.	K_W03

02_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	W ćw. proj.	K_W04
01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych	W ćw. proj.	K_U10
01_K	Podjęmuje i inicjuje działania badawcze w celu rozwiązania problemów organizacji a w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniu zasięga opinii ekspertów.	W ćw. proj.	K_K02
02_K	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	W ćw. proj.	K_K04
03_K	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny	W ćw. proj.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr I		
Rozwój podejścia do człowieka w organizacji. Istota zarządzania kapitałem ludzkim. Polityka personalna przedsiębiorstwa.	W ćw. proj.	01_W 03_K
Ocena potrzeb kadrowych przedsiębiorstwa. Planowanie zasobów ludzkich. Analiza i opis stanowiska pracy. Analiza wymagań.	W ćw. proj.	01_W, 02_W
Dobór pracowników: rekrutacja, selekcja, zatrudnienie i adaptacja społeczno-zawodowa pracowników.	W ćw. proj.	02_W
Motywacja i motywowanie pracowników. Teorie motywacji. Narzędzia motywowania pracowników.	W ćw. proj.	02_W 03_K
Wynagradzanie pracowników. Instrumenty motywowania płacowego.	W ćw. proj.	02_W 01_K
Ocena pracowników. System ocen okresowych	W ćw. proj.	02_W 01_U
Rozwój pracowników. Dobór metod rozwojowych. Szkolenia i instruktaż stanowiskowy.	W ćw. proj.	02_W 01_U
Kształtowanie pozytywnych postaw pracowniczych. Kultura organizacji.	W ćw. proj.	03_U 02_K, 03_K

Identyfikacja zagrożeń i przeciwdziałanie patologiom organizacyjnym	W ćw. proj.	01_K, 02_K, 03_K
Współczesne koncepcje i metody zarządzania kapitałem ludzkim	W ćw. proj.	02_W 03_K

### 3. Zalecana literatura:

1. Król H., Ludwiczynski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2011.
2. Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2016.
3. Zajac Cz., Zarządzanie zasobami ludzkimi, WSB, Poznań, 2007.
4. Listwan T., Zarządzanie kadrami, C.H. Beck, Warszawa, 2010.
5. Wyrwicka M., Grzelczak A., Krugielka A., Polityka kadrowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010.

#### Uzupełniająca:

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna: Dom Wydawniczy ABC, Kraków, 2000.
2. Robbins S.P., Judge T.A., Zachowania w organizacji, PWE, Warszawa, 2012.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
wykład informacyjny,	w
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	ćw. proj.
studia przypadków, w tym pochodzące z praktyki przedsiębiorstw	W ćw. proj.
praca z tekstem	W ćw. proj.
zadania grupowe i indywidualne	W ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
odpytanie,	01_W, 02_W
prezentacja,	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K
kolokwium	01_W, 02_W
projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	6	12
	Czytanie wskazanej literatury	3	6
	Przygotowanie do zaliczenia	3	6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

### Forma zaliczenia:

#### Wykład: zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizey) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Projekt:** zaliczenie z oceną

Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Skala ocen:**

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie jakością**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZJ-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26, ćw.13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przedstawienie studentom teoretycznych aspektów jakości oraz osiągnięć prekursorów jakości w Polsce i na świecie. Zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami zarządzania jakością. Nabycie przez studentów praktycznej umiejętności stosowania metod i narzędzi zarządzania jakością w procesach, projektach, produktach i systemach
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student zna podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania, potrafi weryfikować i oceniać zjawiska zachodzące podczas realizacji procesów w przedsiębiorstwach oraz posiada umiejętność interpretacji i opisywania obserwacji, jest świadomy znaczenia jakości dla jej odbiorców.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Anna Mazur
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia:  
dr inż. Anna Mazur

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Wie w jaki sposób zasoby ludzkie, rzeczowe, informacyjne i finansowe wpływają na osiągnięty poziom jakości wyrobów, procesów i systemu zarządzania	W ćw. proj.	K_W03
02_W	Wie w jaki sposób wykorzystać zasady, metody i narzędzia zarządzania jakością w procesach głównych, pomocniczych oraz zarządczych w organizacji	W ćw. proj.	K_W04
01_U	Potrafi odpowiednio dobrać narzędzie zarządzania jakością do rozwiązywania problemów zdefiniowanych na poziomie procesu, wyrobu oraz systemu zarządzania.	W ćw. proj.	K_U02

02_U	Potrafi samodzielnie przygotować ustne wystąpienie wraz z prezentacją multimedialną z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć z obszaru zarządzania jakością.	ćw. proj.	K_U08
01_K	Potrafi pracować w zespole proponując konkretne rozwiązanie w zakresie zarządzania jakością, potrafi dyskutować i ponieść odpowiedzialność za podjęte decyzje.	ćw. proj.	K_K04

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1		
Prekursorzy jakości w Polsce i na świecie. Pojęcie jakości, poziomu jakości. Paradygmaty w zarządzaniu jakością. Aspekty teoretyczne i praktyczne w zarządzaniu jakością. Jakość wyrobu, procesu, systemu zarządzania. Zasoby niezbędne w planowaniu, sterowaniu, zapewnieniu i doskonaleniu jakości.	W ćw. proj.	01_W
Zasady zarządzania jakością: podejście procesowe, orientacja na klienta, przywództwo, zaangażowanie ludzi, podejmowanie decyzji na podstawie dowodów, doskonalenie, zarządzanie relacjami.	W ćw. proj.	02_W 01_U
Zastosowanie diagramu procesu do prezentacji przebiegu procesów produkcyjnych. Analiza przyczyn niezgodności w procesie z wykorzystaniem diagramu Ishikawy. Identyfikacja przyczyn źródłowych z wykorzystaniem diagramu Pareto-Lorenza. Prezentacja wyników osiągniętych w procesie z wykorzystaniem histogramu oraz diagramu rozproszenia (punktowego wykresu korelacji). Analiza przebiegu i wyników w procesie z wykorzystaniem arkusza kontrolnego i statystycznej kontroli procesu.	W ćw. proj.	02_W 01_U 01_K
Praktyczne zastosowanie siedmiu nowych narzędzi zarządzania jakością: diagram relacji, diagram pokrewieństwa, macierzowa analiza danych, diagram macierzowy, diagram strzałkowy, drzewo decyzyjne, wykres programowy procesu decyzyjnego. Praca zespołowa w zakresie rozwiązywania problemów projakościowych zdefiniowanych na różnych poziomach realizacji procesów w organizacjach.	W ćw. proj.	02_W 01_U 01_K
Modele doskonałości w Polsce i na świecie. Analiza kryteriów Polskiej Nagrody Jakości. Odpowiedzialność za jakość.	W ćw. proj.	02_W 01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. Gołaś H., Mazur A., Zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2011, 156 s.
2. Mazur A., Gołaś H., Zasady, metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s.
3. PN-EN ISO 9000:2015, Systemy zarządzania jakością. Podstawy i terminologia. PKN, 2015.

### Uzupełniająca:

1. Hamrol A.: Zarządzanie i inżynieria jakości. WN PWN, Warszawa 2017.
2. Mazur A., Quality Management, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2022, 216 s.
3. Mazur A., Barcka A., Chwalna J., Standaryzacja działań jako metoda doskonalenia na przykładzie przedsiębiorstwa produkcyjnego, Problemy Jakości - 2021, nr 11-12, s. 28-34.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
Wykład konwersatoryjny	w
Prezentacja multimedialna	w ćw.
Dyskusja	W ćw. proj.
Rozwiązywanie zadań	ćw. proj.
Analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw	W ćw. proj.
Projekt	ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Projekt	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Egzamin pisemny- test	01_W, 02_W 01_U, 02_U

	01_K
Przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej.	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych	8	6
	Przygotowanie do egzaminu	8	
	Czytanie wskazanej literatury	8	6
	Praca nad projektem		7
	Przygotowanie prezentacji zespołowej i samodzielnej		5
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	2
Suma		4	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

### Forma zaliczenia:

#### Wykład:

Egzamin pisemny w formie testu mieszanego zawierającego pytania otwarte, zamknięte jednokrotnego oraz wielokrotnego wyboru. Za każde pytanie można uzyskać od 1 do 3 punktów. Za cały test można uzyskać 100 punktów. Student otrzymuje zaliczenie wg następującego klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 56 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 55 punktów – niedostateczny.

**Ćwiczenia:**

Studenci realizują 5 ćwiczeń. Za każde z ćwiczeń otrzymują od 0 do 20 punktów. Każde z ćwiczeń musi być zaliczone na minimum 11 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

**Projekt:**

Studenci realizują projekt w dwóch etapach. Za etap 1 mogą uzyskać maksymalnie 30 punktów. Za etap 2 uzyskują maksymalnie 70 punktów.

Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził (Dyrektor Instytutu): dr Przemysław Bartkiewicz

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

**1. Nazwa: Zrównoważony rozwój organizacji**

1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZRO-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26, ćw.13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:

Celem tego przedmiotu jest przekazanie wiedzy z zakresu zrównoważenia funkcjonowania organizacji w trzech obszarach ekonomicznym, społecznym i ekologicznym.

Przekazanie wiedzy i wykształcenie umiejętności w zakresie obniżenia materiałochłonności i energochłonności produkcji, podnoszenia produktywności wykorzystania środowiska naturalnego wraz ze wzrostem celów ekonomicznych i społecznych.

Kształtowanie umiejętności doradczych z zakresu zjawisk i procesów rozwoju zrównoważonego organizacji.

11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu makro i mikro ekonomii, marketingu i zarządzania, socjologii, ergonomii, finansów i rachunkowości.  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać umiejętności w zakresie omówienia roli przedsiębiorstwa w gospodarce narodowej  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać kompetencje społeczne w zakresie gotowości do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zapasami.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych w odniesieniu do koncepcji zrównoważonego rozwoju.	w  ćw.	K_W03

02_W	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce i w nowoczesnym przedsiębiorstwie w odniesieniu do koncepcji zrównoważonego rozwoju.	W ćw.	K_W08
03_W	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne wpływające na funkcjonowanie organizacji w odniesieniu do koncepcji zrównoważonego rozwoju.	W ćw.	K_W09
04_W	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na środowisko naturalne i społeczeństwo w odniesieniu do założeń koncepcji zrównoważonego rozwoju	W ćw.	K_W11
01_U	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze w świetle założeń koncepcji zrównoważonego rozwoju oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.	W ćw.	K_U01
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami w zakresie koncepcji zrównoważonego rozwoju., przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	W ćw.	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1		
Istota i specyfika rozwoju zrównoważonego	w ćw.	01_W, 02_W 01_U
Zasadnicze cechy rozwoju zrównoważonego	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Rozwój zrównoważony w międzynarodowych unormowaniach prawnych i w polskim prawie	w ćw.	03_W
Struktury rozwoju zrównoważonego	w ćw.	01_W, 02_W 01_U
Mierniki rozwoju zrównoważonego	w ćw.	01_W, 02_W 05_U
Założenia rozwoju zrównoważonego w zarządzaniu przedsiębiorstwem	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Spółeczna odpowiedzialność organizacji jako element koncepcji zrównoważonego rozwoju	w ćw.	04_W
Koncepcja rozwoju zrównoważonego w strategii organizacji	w ćw.	01_W, 02_W 01_U

Identyfikacja celów rozwoju zrównoważonego w działalności organizacji	w ćw.	01_W, 02_W 01_U
Projekt: Najlepsze praktyki i analizy studiów przypadków dotyczące zrównoważonego rozwoju organizacji.	ćw.	04_W 01_U 01_K

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Zabłocki G., Rozwój zrównoważony. Idee, efekty, kontrowersje, Wyd. Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, Toruń 2002
2. Wskaźniki zrównoważonego rozwoju, T. Borys (red.), Wyd. Ekonomia i Środowisko, Warszawa-Białystok 2005
3. Piontek B., Koncepcja rozwoju zrównoważonego i trwałego, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2002
4. Adamczyk J., Nitkiewicz T., Programowanie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2007
5. Adamczyk J., Koncepcja zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wyd. Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2001

#### Uzupełniająca:

1. Golinska-Dawson, P., Kosacka, M., Werner-Lewandowska, K. (2018). Sustainability Indicators System for Remanufacturing. In: Golinska-Dawson, P., Kübler, F. (eds) Sustainability in Remanufacturing Operations. EcoProduction. Springer, Cham. [https://doi.org/10.1007/978-3-319-60355-1\\_7](https://doi.org/10.1007/978-3-319-60355-1_7)
2. Kosacka-Olejniki, M., Werner-Lewandowska, K. (2016). Zrównoważone zarządzanie zasobami w przedsiębiorstwie jako kluczowa determinanta w zarządzaniu. In *Zarządzanie organizacją XXI wieku : innowacje, gospodarka, społeczeństwo*.
3. Werner-Lewandowska, K.; Golinska-Dawson, P. Sustainable Logistics Management Maturity—The Theoretical Assessment Framework and Empirical Results from Poland. *Sustainability* 2021, 13, 5102. <https://doi.org/10.3390/su13095102>

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi	w ćw.
pogadanka	w ćw.
historie biznesowe, case study	w ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Test/ Kolokwium	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 05_U 06_K
Zadania punktowane	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 05_U 06_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	13
Praca własna studenta*	przygotowanie do zajęć	12	4
	czytanie wskazanej literatury	12	4
	wykonanie zadań		4
SUMA GODZIN		50	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	1
Suma		3	

4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Wykład:**

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:**

Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zaliczenie z oceną

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Psychologia zarządzania**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PZ-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 4
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zapoznanie Studentów z podstawowymi zagadnieniami pojęciowo-metodycznymi z zakresu psychologii zarządzania, koncepcjami psychologicznymi i ich wkładem w psychologię zarządzania oraz rolą istotą i rolą różnic indywidualnych w pracy zawodowej i zarządzaniu.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student posiada podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, umiejętność postrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w procesie komunikowania się.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Żaneta Nejman
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia:  
dr Żaneta Nejman

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	w	K_W02 K_W04
02_W	Student rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na środowisko naturalne i społeczeństwo.	w	K_W11
01_U	Student potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji	w	K_U02
01_K	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości.	w	K_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 4</b>		
Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	w	01_W
Psychologia zarządzania – przedmiot, struktura i metody.	w	01_W, 02_W
Człowiek w społecznej organizacji – zachowanie jednostek w kontekście społecznym.	w	01_W, 02_W
Koncepcje człowieka i osobowości - typy osobowości.	w	01_W, 02_W
Potrzeby, motywacje i postawy. Postawy - mechanizm kształtowania się struktura	w	01_W 01_U 01_K
Stres w środowisku pracy.	w	01_W 01_U 01_K

3. Zalecana literatura:

1. Zawadzka (red.), Psychologia zarządzania w organizacji, PWN, Warszawa 2010
2. Bartkowiak G. , Psychologia w zarządzaniu. Nowe spojrzenie, Wyd. UEP, Poznań 2010

Uzupełniająca:

1. Ratajczak Z., Psychologia pracy i organizacji, PWN, Warszawa 2007
2. Chmiel N., Psychologia pracy i organizacji, GWP, Gdańsk 2003
3. Sędzimir T., Psychologia współczesnego menedżera, One Press, Gliwice 2024
4. Gordon T., Nowa psychologia zarządzania, One Press, Gliwice 2023

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 4</b>	
wykład konwersatoryjny	w
analiza przypadku pochodzącego z praktyki z literatury	w
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	w

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Kolokwium	01_W, 02_W 01_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Przygotowywanie się do zajęć	8	
	Czytanie wskazanej literatury	8	
	Przygotowanie do zaliczenia końcowego	8	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

### Wykład:

Warunkiem uzyskania oceny jest pozytywne zaliczenie kolokwium składającego się z zadań różnego typu (pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru, ocena prawdziwości zdań, uzupełnianie treści zdania, pytania otwarte). Próg zaliczeniowy 50% +1.

### Skala punktów:

91-100 pkt bardzo dobry

81-90 pkt dobry plus

71-80 pkt dobry

61-70 pkt dostateczny plus

51-60 pkt dostateczny

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

**1. Nazwa: Współczesne systemy polityczne**

1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-WSP-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 4
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Znajomość współczesnych systemów politycznych i rozumienie ich wpływu na funkcjonowanie podmiotów gospodarczych.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Ma wiedzę o systemie politycznym Rzeczypospolitej Polskiej  
Umiejętności: Potrafi krytycznie analizować zjawiska polityczne i społeczno-gospodarcze.  
Kompetencje: Współdziała i pracuje w zespole, komunikuje i argumentuje własne racje.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS  
Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu:  
prof. dr hab. Jerzy Juchnowski
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
prof. dr hab. Jerzy Juchnowski

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Posiada wiedzę na temat współczesnych systemów politycznych.	W	K_W02 K_W04
02_W	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej wynikające z systemu politycznego funkcjonującego w danym państwie.	W	K_W11
01_U	Student rozumie wpływ systemu politycznego na sposób analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	W	K_U02
01_K	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu współczesnych systemów politycznych.	W	K_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4		
System polityczny i jego klasyfikacje	W	01_W, 02_W 01_U 01_K
Zasady konstytucyjno-prawne państw demokratycznych	W	01_W, 02_W 01_U 01_K
Instytucje demokratycznych systemów politycznych	W	01_W, 02_W 01_U 01_K
Systemy polityczne wybranych współczesnych państw demokratycznych	W	01_W, 02_W 01_U 01_K
Systemy polityczne wybranych współczesnych państw niedemokratycznych	W	01_W, 02_W 01_U 01_K

3. Zalecana literatura:

1. J. Juchnowski, J. Tomaszewski, Europa i integracja europejska w polskiej myśli politycznej XX wieku, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2003
2. Współczesne systemy polityczne, red. nauk. B. Dziemidok-Olszewska, M. Żmigrodzki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2024
3. J. Juchnowski, R. Wiszniowski, Studia nad współczesnymi systemami politycznymi : podmioty i procesy demokratyczne, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2014.

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
Wykład konwersatoryjny, problemowy	w
Dyskusja	w

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
Zaliczenie pisemne	01_W, 02_W 01_U, 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie zalecanej literatury	14	
	Przygotowanie do zaliczenia	10	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Zaliczenie w formie otwartych pytań lub testu wyboru z odpowiedziami (wśród których co najmniej jedna jest poprawna. W teście każde pytanie jest punktowane w skali 0-1).

Zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

#### Skala ocen (%):

- 0-50 niedostateczny
- 51-60 dostateczny
- 61-70 dostateczny plus
- 71-80 dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdziła pod względem formalnym: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Etyka w biznesie**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ET-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:
 

Zapoznanie studentów z zagadnieniami etycznymi i moralnymi oraz zwrócenie uwagi na ich wzajemne uwarunkowania i zależności.

Wprowadzenie w problematykę aksjologii w perspektywie zasad obowiązujących w świecie biznesu. Kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce społecznej i zawodowej.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
 

Ogólna wiedza z zakresu nauk humanistycznych. Kompetencje w zakresie pracy samodzielnej w zespole. Umiejętność samodzielnej refleksji i interpretacji.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Bartłomiej Sipiński, prof. ANS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr Bartłomiej Sipiński, prof. ANS

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu etyki, dostrzega jej rolę w życiu człowieka oraz rozumie zasady etycznego myślenia	w	K_W02
02_W	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na człowieka i społeczeństwo.	w	K_W11
01_K	Myśli i działa w sposób etyczny w różnych sytuacjach biznesowych i rozumie wyzwania etyki biznesu we współczesnym świecie.	w	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>		
Etyka i systemy etyczne. Rola etyki w życiu człowieka. Główne zagadnienia etyki. Zasady etycznego myślenia	w	01_W
Podmiotowość człowieka w kontekście etycznym. Pojęcie osoby w etyce, a podmiotowe założenia w ekonomii. Etyka biznesu w roli etyki zawodowej.	w	02_W
Pojęcie wartości w ekonomii i w etyce. Moralność i etyka jako tło rozważań ekonomicznych. Etyczny wymiar zysku. Zasada „fair trade” w biznesie.	w	02_W
Etyka i biznes – wzajemne powiązania i możliwości dla istnienia etyki biznesu. Etyka biznesu jako wyzwanie XXI wieku. Pojęcie dobra jako wartość uniwersalna. Etyczny kontekst pracy. Etyka i odpowiedzialność.	w	01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

1. Gasparski W., Biznes, etyka, odpowiedzialność. Podręcznik akademicki, Warszawa 2012.
2. Singer P., Przewodnik po etyce, Warszawa 2000.
3. 3.Sułek S., Świniarski J., Etyka jako filozofia dobrego działania zawodowego, Warszawa 2001.
4. Wojtyła K., Elementarz etyczny, Lublin 1999.

Uzupełniająca:

1. 1.Arystoteles, Etyka nikomachejska, Warszawa 2007.
2. Bauman Z., Etyka ponowoczesna, PWN, Warszawa 1996.
3. 3.Ossowska M., Normy moralne, Warszawa 2000.
4. Sipiński B., Dialog, UAM, Poznań 2015.
5. Źródło. Esej o dialogu kultur, Kraków 2020.

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 1</b>	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną	w

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Kolokwium pisemne	01_W, 02_W 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna studenta*	przygotowanie do zaliczenia pisemnego	6	
	studiowanie literatury przedmiotu	6	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	
SUMA		1	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

(szczegółowy opis tego, co student powinien zrobić, aby uzyskać zaliczenie wykładu: warunki zaliczenia, w tym skala ocen itp.)

**Student powinien przygotować pisemne opracowanie tematu z zakresu przedmiotu**

KRYTERIA OCENY PRACY PISEMNEJ

**5,0** – pełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, swobodne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 25 - 24 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

**4,5** – osiągnięcie założonych efektów kształcenia w znacznym stopniu, swobodne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe niewielkie błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, ponad dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 23 - 21 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

**4,0** - osiągnięcie założonych efektów kształcenia w stopniu dobrym, dobre operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień, uzyskanie 20 - 18 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

**3,5** – niepełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, dość dobre operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, możliwe błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, dość dobra umiejętność samodzielnej analizy literatury, właściwy jej dobór, samodzielne budowanie wiedzy, właściwe i rzeczowe ujęcie opracowanych zagadnień z pewnymi niedociągnięciami i błędami, uzyskanie 17 - 15 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

**3,0** - niepełne osiągnięcie założonych efektów kształcenia, dostateczne operowanie wiedzą teoretyczną z jednoczesnym odniesieniem do zastosowania jej w praktyce, liczne błędy w doborze literatury i opracowaniu kluczowych zagadnień, słaba umiejętność samodzielnej analizy literatury, niewłaściwy jej dobór, słaba umiejętność samodzielnego budowania wiedzy, opracowanie zagadnień z licznymi niedociągnięciami i błędami, uzyskanie 15 - 13 punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów, poprawność i jasność w formułowaniu wniosków dla praktyki zawodowej.

**2,0** – nie zostały spełnione kryteria oceny pozytywnej, uzyskanie 12 i mniej punktów w samodzielnym opracowaniu tematu obejmującego pięć podstawowych problemów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Negocjacje w biznesie**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-NB-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw.13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem jest poznanie technik i metod negocjacji, manipulacji oraz praktyczne umiejętności przygotowania się do negocjacji z kontrahentem.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Znajomość strategii marketingowych, umiejętność sporządzania ofert/zapytań ofertowych, podstawowa wiedza z zakresu organizacji i zarządzania, znajomość zasad tworzenia kalkulacji oferowanych produktów/usług.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Krzysztof Kaźmierowski
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: mgr Krzysztof Kaźmierowski

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Zna podstawowe style w negocjacjach handlowych oraz skuteczne strategie negocjacyjne.	Ćw.	K_W01 K_W02 K_W06
02_W	Pozna 30 najczęściej stosowanych obecnie taktyk negocjacyjnych oraz zna techniki obrony przed nimi, zna żelazne zasady negocjacyjne i wskazówki ratujące spotkanie negocjacyjne.	Ćw.	K_W05 K_W06
03_W	Zna 10 największych grzechów negocjatora, skuteczne techniki obrony ceny, znaczenie asertywności w negocjacjach oraz znaczenie strategii win-win oraz rozpoznaje komunikację niewerbalną w negocjacjach.	Ćw.	K_W06

01_U	Potrafi przygotować się do negocjacji z dłużnikiem	Ćw.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06
01_K	Identyfikuje priorytety służące realizacji postawionego przed negocjatorem zadania	Ćw.	K_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 1</b>		
Podstawowe style negocjacyjne oraz zasady ich stosowania na przykładach, skuteczne strategie negocjacyjne, tworzenie scenariuszy negocjacyjnych, lista kontrolna pytań przed spotkaniem negocjacyjnym.	Ćw.	01_W
Analiza 30 typowych taktyk negocjacyjnych oraz strategie obrony przed nimi, znajomość 8 żelaznych zasad negocjacji dla handlowca, najważniejsze wskazówki ratujące spotkanie negocjacyjne.	Ćw.	02_W
Znajomość typowych błędów negocjatorów, umiejętność obrony ceny podczas negocjacji, schemat negocjacyjnej próby przejścia klienta konkurencji, konflikt i impas w negocjacjach, zagrywki manipulacyjne klientów, komunikacja niewerbalna.	Ćw.	03_W 01_U 01_K

3. Zalecana literatura:

1. Nowa sprzedaż – Skuteczna techniki negocjacji i obrony ceny, Lublin, listopad-grudzień 2017
2. Mayer R. – Jak wygrać każde negocjacje, 2021
3. Chmielecki M. – Techniki negocjacji i wywierania wpływu, 2020
4. Kałucki K. – Techniki negocjacyjne, 2018
5. Stelmach J., Brożek B. – Negocjacje, 2024
6. Janiszewski S. – Strategie negocjacji, 2019

Uzupełniająca:

1. Tracy B. – Negocjowanie 2014
2. Lewicki R. – Zasady negocjacji, 2011
3. Dawson R. – Sekrety negocjacji dla biznesmenów, 2007

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 1</b>	
Prezentacja w Power Point,	Ćw.

symulacje	Ćw.
negocjacji – analiza przypadków	Ćw.
filmy pokazowe związane z negocjacjami	Ćw.
dyskusja	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Przygotowanie się do spotkania negocjacyjnego z wybranym przez siebie kontrahentem w formie konspektu,	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K
Prezentacja	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do ćwiczeń		4
	Przygotowanie do zaliczenia		4
	Przygotowanie projektu		4
SUMA GODZIN			25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			1

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

**Ćwiczenia:**

Przygotowanie się do spotkania negocjacyjnego z wybranym przez siebie kontrahentem w formie konspektu, zawierającego batnę, watnę oraz zopę. Umiejętność przewidzenia strategii kontrahenta, jego technik negocjacyjnych oraz własnej strategii negocjacji na podstawie zdobytej wiedzy.

Skala ocen: zgodnie z powyższymi kryteriami ocen .

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: mgr Krzysztof Kaźmierowski

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie finansami**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZF-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 1
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw.26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem kursu jest poznanie gospodarki finansowej przedsiębiorstwa oraz zdobycie umiejętności do podejmowania decyzji. Student powinien znać determinanty podejmowanych decyzji finansowych i ich wpływ na procesy zachodzące w przedsiębiorstwie.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student zna podstawy mikro i makroekonomii, nauki o przedsiębiorstwie oraz zarządzania; potrafi czytać ze zrozumieniem podstawowe informacje zawarte m.in. w sprawozdaniach finansowych i innych raportach, ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego; jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia:  
dr Paweł Przepióra

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Zna podstawowe zasady analizy finansowej.	W ćw.	K_W01, K_W03 K_W04, K_W05
01_U	Potrafi zinterpretować podstawowe parametry finansowe w przedsiębiorstwie	W ćw.	K_U01, K_U04
02_W	Rozumie pojęcie stopy procentowej oraz kosztu kapitału dla różnych rodzajów kapitałów.	W ćw.	K_W05, K_W08
03_W	Ma wiedzę i potrafi zidentyfikować ryzyka w zarządzaniu kapitałem operacyjnym netto.	W	K_W03, K_W05

		ćw.	
04_W	Ma wiedzę o otoczeniu finansowym i jego różnej istotności dla podejmowanych decyzji w życiu gospodarczym	W ćw.	K_W09
01_K	Potrafi w podejmowanych decyzjach finansowych uwzględnić potrzebę skutecznego i efektywnego działania.	W ćw.	K_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Analiza strukturalna sprawozdań finansowych.	W ćw.	01_W 01_U
Analiza wskaźnikowa sprawozdań finansowych	W ćw.	01_W, 04_W 01_U
Otoczenie finansowe przedsiębiorstwa: rynki, waluty, stopy procentowe.	W ćw.	02_W, 04_W
Wartość pieniądza w czasie.	W ćw.	04_W
Decyzje inwestycyjne m. in. wskaźnik rentowności, okres zwrotu, IRR, MIRR.	W ćw.	02_W, 01_K
Długoterminowe źródła finansowania	W ćw.	02_W, 04_W
Zarządzanie kapitałem obrotowym netto	W ćw.	03_W, 04_W 01_K

3. Zalecana literatura:

1. Zarządzanie finansami, A. Rutkowski, PWE, 2022
2. Zarządzanie finansami, E. Brigham, J. Houston, Wydawnictwo Naukowe PWN 2015.
3. Zarządzanie finansami przedsiębiorstw, J. Czekaj, Z. Dresler, Wydawnictwo Naukowe PWN 2011.

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 2</b>	

wykład informacyjno - konwersatoryjny	W
dyskusja	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki	W ćw.
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	W ćw.
indywidualne przygotowanie projektu (analizy wskaźnikowej)	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Test	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U
Praca zaliczeniowa	01_W, 02_W, 04_W, 05_W, 06_W 01_U, 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS).

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		12
	Studia literaturowe	6	6
	Przygotowanie do egzaminu	6	
	Przygotowanie pracy zaliczeniowej		6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
Razem		3	

4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

#### **Wykład:**

Test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru. 20 pytań. Z testu można otrzymać maksymalnie 20 pkt

Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

#### **Ćwiczenia:**

1. Praca zaliczeniowa – analiza wskaźnikowa sprawozdań wybranej spółki. Oceniane są kompletność zestawu i poprawność kalkulacji wskaźników, a także ich interpretacja. Ocena praca zaliczeniowa stanowi 50% oceny z ćwiczeń
2. Zaliczenie – 4 zadania problemowe wymagające również przeprowadzenia kalkulacji (np. obliczenie NPV, WACC uzupełnienie bilansu, przepływów pieniężnych). Za jedno zadanie można otrzymać 5 pkt, czyli maksymalnie 20 pkt. Ocena zaliczenia stanowi 50% oceny z ćwiczeń.

Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Paweł Przepióra

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie strategiczne**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZS-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw.13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest nabycie przez studentów wiedzy oraz umiejętności umożliwiających im sprawne posługiwanie się zasobami organizacji na poziomie strategicznym, w jej obrębie i w relacji z otoczeniem. Ponadto powinien posiadać umiejętność prognozowania i przewidywania przebiegu procesów w organizacji w kontekście zdefiniowanej strategii działania organizacji. Ważną umiejętnością będzie także zdolność krytycznej oceny zastanych rozwiązań i gotowość do wdrażania zmian (elastyczność względem zmian w otoczeniu).
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z zakresu przedmiotów: ekonomia, podstawy zarządzania, podstawy marketingu, finanse przedsiębiorstw oraz wiedzę o strukturach organizacyjnych i kulturze organizacyjnej.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem. Student jest samodzielny w pozyskiwaniu nowej wiedzy oraz otwarty na nową wiedzę.  
Kompetencje: Student jest gotowy do wielowymiarowej analizy problemów organizacji.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr Paweł Przepióra

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji. Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz	W ćw. proj.	K_W04 K_W05

	szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego		
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji	W ćw. proj..	K_U02
02_U	Potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa na poziomie strategii ogólnej, na poziomie taktycznym i poziomie operacyjnym	W ćw. proj.	K_U04
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia	W ćw. proj..	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Początki idei zarządzania strategicznego. Ewolucja podejścia strategicznego w zarządzaniu organizacją. Szkoły i nurty w zarządzaniu strategicznym	W ćw. proj.	01_W 02_U
Istota i zakres zarządzania strategicznego. Etapy zarządzania strategicznego	W ćw. proj.	01_W 02_U
Analiza otoczenia konkurencyjnego – założenia i metody (narzędzia) analizy	W ćw. proj.	01_W 01_U
Analiza makrootoczenia – założenia i metody (narzędzia) analizy	W ćw. proj.	01_W 01_U
Analiza potencjału strategicznego – założenia i metody (narzędzia) analizy	W ćw. proj.	01_W 01_U
Ocena pozycji strategicznej – założenia i metody (narzędzia) oceny	W ćw. proj.	01_W 01_U
Formułowanie strategii. Planowanie strategiczne. System celów strategicznych – misja wizja, cele strategiczne	W ćw. proj.	01_W 02_U
Implementacja strategii. Istota i zadania implementacji. Organizacja celów i zasobów oraz procesu implementacji	W ćw. proj.	01_W 02_U

Kontrola strategiczna. Istota i zadania kontroli strategicznej. Informacja w kontroli strategicznej. Metody kontroli strategicznej	W ćw. proj.	01_W 02_U
Najlepsze praktyki w zarządzaniu strategicznym organizacją	W ćw. proj.	01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. Olszewska B, Gierszewska G., Skonieczny J., Zarządzanie strategiczne dla inżynierów, PWE, Warszawa, 2013.
2. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa, 2007.
3. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa, 2004.
4. Pierścionek Z., Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2015
5. Stabryła A., Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce, PWN, Warszawa – Kraków, 2000.

Uzupełniająca:

1. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa, 2009.
2. Porter M.E., Strategie konkurencji, PWE, Warszawa, 2006.
3. Urbanowska-Sojkin E. (red.), Podstawy wyborów strategicznych w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa, 2011.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
wykład informacyjny	W ćw. proj.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw. proj.
studia przypadków	W ćw. proj.
przygotowanie projektu	W ćw. proj.
lektura udostępnionych materiałów oraz wskazanej literatury	W Ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
kolokwium	01_W, 02_W, 01_U, 02_U
projekt	01_W, 02_W, 01_U, 02_U, 01_K
Egzamin pisemny	01_W, 02_W, 01_U, 02_U

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	3	6
	Czytanie wskazanej literatury	3	6
	Przygotowanie do zaliczenia	3	6
	Przygotowanie do egzaminu	3	6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
SUMA		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

### Forma zaliczenia:

**Wykład:** egzamin

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez egzamin końcowy oraz aktywności na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach oraz aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Projekt:** zaliczenie z oceną

Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów

**Skala ocen:**

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Paweł Przepióra

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Ekonomia cyrkularna**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-EC-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw.13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem tego przedmiotu jest poznanie zasad gospodarki obiegu zamkniętego (Circular Economy).
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu makro i mikro ekonomii, marketingu i zarządzania.  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać umiejętności w zakresie omówienia przepływu materiałów w gospodarce.  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać kompetencje społeczne w zakresie gotowości do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zapasami.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych w odniesieniu do GOZ.	W ćw. proj.	K_W03
02_W	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce o obiegu zamkniętym i w nowoczesnym przedsiębiorstwie	W ćw. proj.	K_W08
03_W	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne wpływające na funkcjonowanie organizacji w świetle założeń Gospodarki o obiegu zamkniętym.	W ćw. proj.	K_W09

01_U	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze w świetle założeń Gospodarki o obiegu zamkniętym oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.	W ćw. proj.	K_U01
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami w zakresie zarządzania zasobami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	W ćw. proj.	K_K05

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Istota gospodarki o obiegu zamkniętym, Gospodarka o obiegu zamkniętym a zrównoważony rozwój.	W ćw. proj.	01_W, 02_W 01_U
Gospodarka o obiegu zamkniętym a strategia przedsiębiorstwa.	W ćw. proj.	01_W, 02_W 01_U
Gospodarka o obiegu zamkniętym a ekoinnowacyjność przedsiębiorstw w Polsce.	W ćw. proj.	01_W, 02_W 01_U
Regulacje na szczeblu unijnym i krajowym – znaczenie instytucji formalnych i nieformalnych w gospodarce o obiegu zamkniętym.	W ćw. proj.	03_W
Projekt: Najlepsze praktyki i analizy studiów przypadków dotyczące zarządzania materiałami w gospodarce cyrkularnej w różnych sektorach	W ćw. proj.	01_U 01_K

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. K. Nowicka (red. nauk.), Gospodarka w obiegu zamkniętym. Część 1. Przedsiębiorstwo, instytucje, miasto. Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2022
2. Kulczycka J., Głuc K., W kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym Perspektywa przemysłu, Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk, Warszawa, 2017.

### Uzupełniająca:

1. Golinska-Dawson P. (Ed.), Logistics operations and management for recycling and reuse, Springer, 2020.
2. García-Alcaraz J.L. (Ed.), Tools, Methodologies and Techniques Applied to Sustainable Supply Chains. MDPI, 2020.
3. González-Sánchez R., Settembre-Blundo D., Ferrari A.M., García-Muiña F.E., Main dimensions in the building of the circular supply chain: A literature review, Sustainability, 12(6), 2020, 2459.

## III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi	W ćw. proj.
pogadanka	W ćw. proj.
burza mózgów	W ćw. proj.
case study	W ćw. proj.
metoda projektowa	W ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
odpytanie	01_W, 02_W
prezentacja	01_W, 02_W, 03_U, 01_U, 01_K
test	01_W, 02_W, 03_U, 01_U,
egzamin	01_W, 02_W, 03_U, 01_U
zadania punktowane	01_W, 02_W, 03_U, 01_U, 01_K
projekt	01_W, 02_W, 03_W, 01_U, 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2		
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	13	26

Praca własna studenta*	przygotowanie do zajęć	4	8
	czytanie wskazanej literatury,	4	8
	wykonanie projektu	4	8
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
RAZEM ECTS		3	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zaliczenie z oceną

#### Ćwiczenia:

Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zaliczenie z oceną

#### Projekt:

Oceny częściowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zaliczenie z oceną

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Analiza statystyczna**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-AS-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: wykład: 13, ćwiczenia: 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:
 

Zapoznanie studentów ze specyfiką metod ilościowych, rolą i miejscem metod ilościowych w działalności przedsiębiorstwa oraz w skali makroekonomicznej.

Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności pozwalających na świadome korzystanie z metod statystycznych w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania.

Wykształcenie zdolność do kreatywnej pracy w celu efektywnego wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
 

Wiedza: podstawowa wiedza z zakresu rachunku prawdopodobieństwa oraz znajomość matematyki na poziomie studiów pierwszego stopnia.

Umiejętności: umiejętność rozwiązywania prostych problemów z rachunku prawdopodobieństwa w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.

Kompetencje: zrozumienie konieczności poszerzania swoich kompetencji, gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu; zdolność aktywnego uczestniczenia w wykładach i ćwiczeniach.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/tytuł naukowy/stopień naukowy koordynatora przedmiotu: Roman Kosmański, dr
16. Imię nazwisko/tytuł naukowy/stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: Roman Kosmański, dr

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Przytacza rozszerzoną wiedzę z zakresu metod ilościowych dostosowaną do studiowanego kierunku, wie jak przygotować dane do analiz statystycznych, dokonuje wyboru odpowiednich metod i testów do weryfikacji hipotez statystycznych, formułuje prawidłowe wnioski.	W  ćw.	K_W04, K_W05 K_W07

01_U	Potrafi wyszukiwać, wykorzystywać potrzebne informacje pochodzące z różnych źródeł do analizy procesów i zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie.	W, ćw.	K_U01, K_U05
02_U	Wykorzystuje zaawansowane metody z zakresu matematyki, statystyki, oraz innych przedmiotów do opisu i modelowania zjawisk ekonomicznych i społecznych w zakresie zarządzania.	W, ćw.	K_U03
03_U	Samodzielnie projektuje i realizuje badanie statystyczne. Wykorzystuje rezultaty analiz statystycznych do podejmowania właściwych decyzji i rozwiązania problemów.	W, ćw.	K_U02
01_K	Podejmuje samodzielne działania badawcze a w przypadku trudności zasięga opinii ekspertów.	W, ćw.	K_K02

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Elementy statystyki: szereg rozdzielczy punktowy i przedziałowy, histogram, miary położenia, rozproszenia, skośności i koncentracji rozkładu zmiennej. Metody analizy współzależności zjawisk masowych. Korelacja a regresja, właściwa interpretacja przeprowadzonej analizy.	W ćw.	01_W
Przestrzeń zdarzeń losowych i prawdopodobieństwo. Prawdopodobieństwo warunkowe i niezależność zdarzeń. Najważniejsze rozkłady prawdopodobieństwa zmiennych losowych skokowych i ciągłych, pojęcia funkcji gęstości prawdopodobieństwa i dystrybuanty.	W ćw.	01_W
Obliczanie prawdopodobieństwa zdarzeń. Dystrybuanta, wartość oczekiwana, wariancja i inne charakterystyki liczbowe zmiennej losowej. Wykorzystywanie twierdzeń granicznych do szacowania prawdopodobieństwa i liczebności próbek losowych.	W ćw.	01_W 03_U 01_K
Obliczanie prawdopodobieństwa zdarzeń. Dystrybuanta, wartość oczekiwana, wariancja i inne charakterystyki liczbowe zmiennej losowej. Wykorzystywanie twierdzeń granicznych do szacowania prawdopodobieństwa i liczebności próbek losowych.	W ćw.	01_W 03_U 01_K
Metody ilościowe w podejmowaniu decyzji w zakresie zarządzania. Metodologia procesu modelowania. Przykłady wykorzystania modeli ilościowych jako narzędzi wspomagania decyzji.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Bak I., Markowicz I., Mojsiewicz M., Wawrzyniak K., Statystyka matematyczna, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa, 2020.
2. Sobczyk M., Statystyka, PWN, Warszawa, 2008.
3. Appenzeller D., Jurek, Podstawy ekonometrii i badań operacyjnych. Zastosowania w ekonomii i zarządzaniu. Wydawnictwo UEP w Poznaniu, Poznań 2018.

Uzupełniająca:

1. Statystyka opisowa / Edward Dolny, Magdalena Osińska, Wydaw. Uczelniane Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2010.
2. Grzegorzewski P., *Statystyka matematyczna*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2024
3. Anholcer, M., Gasparis, H., Owczarkowski, A. i Sikora, W. (2005). *Przykłady i zadania z badań operacyjnych i ekonometrii*. Poznań: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
4. A. Jakiel-Rokita, Modele i metody statystyki matematycznej w Zadaniach. Oficyna Wydawnicza, GiS, Warszawa, 200

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
Wykład konwersatoryjny	w
Wykład problemowy	w
Rozwiązywanie zadań	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Egzamin pisemny	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Kolokwium zaliczeniowe	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć	4	4
	Czytanie wskazanej literatury	4	10
	Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	4	10
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>3</b>	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Zakres ocen: 2,0 – 5,0

Ocena wiedzy:

5,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91-100%

4,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81-90%

4,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71-80%

3,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61-70%

3,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 60%.

#### **Wykład:**

Egzamin pisemny. Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie 60 % całkowitej liczby punktów.

#### **Ćwiczenia:**

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie realizuje ćwiczenia rachunkowe. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Roman Kosmański

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz

## Karta opisu przedmiotu (sylabus)

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Statystyka w zarządzaniu**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13 , ćw. 26
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zapoznanie studentów ze specyfiką metod ilościowych, rolą i miejscem metod ilościowych w działalności przedsiębiorstwa oraz w skali makroekonomicznej. Przekazanie praktycznej wiedzy i umiejętności pozwalających na świadome korzystanie z metod statystycznych w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania. Wykształcenie zdolność do kreatywnej pracy w celu efektywnego wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:  
Wiedza: podstawowa wiedza z zakresu rachunku prawdopodobieństwa oraz znajomość matematyki na poziomie studiów pierwszego stopnia.  
Umiejętności: umiejętność rozwiązywania prostych problemów z rachunku prawdopodobieństwa w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.  
Kompetencje: zrozumienie konieczności poszerzania swoich kompetencji, gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu; zdolność aktywnego uczestniczenia w wykładach i ćwiczeniach.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmański
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: dr Roman Kosmański

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
01_W	Określa zakres informacji statystycznych potrzebnych dla rozwiązania danego problemu. Porządkuje i prezentuje dane statystyczne tabelarycznie oraz graficznie, potrafi stosować odpowiednie metody statystyczne do ich opisu.	W ćw.	K_W04 K_W05 K_W07
01_U	Analizuje i interpretuje dane statystyczne. Posiada umiejętności statystycznej analizy problemów gospodarczych i społecznych przy wykorzystaniu zaawansowanych modeli ilościowych.	W ćw.	K_U01
02_U	Dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze gospodarczym i społecznym. Analizuje rozwój zjawiska w czasie przy wykorzystaniu zaawansowanych metod. Realizuje kompleksową analizę statystyczną.	W ćw.	K_U02 K_U03 K_U05
01_K	Samodzielnie projektuje i realizuje badanie statystyczne. Wykorzystuje rezultaty analiz	W ćw.	K_K02

	statystycznych do podejmowania decyzji i rozwiązania problemów.		
--	---	--	--

### 3. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU dla przedmiotu/zajęć
Elementy statystyki: szereg rozdzielczy punktowy i przedziałowy, histogram, miary położenia, rozproszenia, skośności, koncentracji rozkładu zmiennej, dynamiki w współzależności. Zagadnienia estymacji (estymacja punktowa i przedziałowa) oraz wnioskowania statystycznego.	W, ćw.	01_W 02_U 01_K
Analiza struktury zbiorowości. Miary statystyczne: położenia, dyspersji, asymetrii i koncentracji. Miary klasyczne i miary pozycyjne. Współczynnik Giniego i krzywa Lorenza.	W, ćw.	01_U
Metody analizy współzależności zjawisk masowych. Korelacja dwóch zmiennych. Miary współzależności cech jakościowych. Przykłady zastosowanie współczynników korelacji w zarządzaniu. Korelacja a regresja, właściwa interpretacja przeprowadzonej analizy.	W ćw.	01_U 02_U
Regresja liniowa i nieliniowa (linearyzowana poprzez logarytmowanie, liniowa względem parametru i inne). Badanie zależności potęgowych, wykładniczych, hiperbolicznych, kwadratowych, logistycznych – w cyklu życia produktu, logarytmicznych, badanie popytu z zastosowaniem modeli Tornquista (I,II,III stopnia). Wyznaczanie stopy wzrostu oraz elastyczności.	W ćw.	01_U 02_U
Analiza dynamiki zjawisk gospodarczych i społecznych. Analityczne i mechaniczne metody badania oraz modelowania sezonowości w szeregach czasowych.	W ćw.	01_U 02_U

### 4. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Roske-Słomka I., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2016.
2. Wasilewska E., Statystyka matematyczna w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2015.
3. Guzik B., Wstęp do teorii prognozowania i symulacji, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2008.

#### Uzupełniająca:

1. Dolny E., Osińska M., Statystyka opisowa, Wydawnictwo Uczelniane Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2010.
2. Buga J., Statystyka opisowa w przykładach, Politechnika Radomska im. K. Pułaskiego, Radom 2000.
3. Grzegorzewski P., *Statystyka matematyczna*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2024

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
wykład informacyjno-konwersatoryjny	W
dyskusja	W Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki	W ćw.
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	W ćw.
przygotowanie projektu/konspektu/wystąpienia indywidualnego lub grupowego/multimedialnej/prezentacji tematycznej/opisu przypadku/monografii itp.	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, platformy Teams.

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Test	01_W 01_U, 02_U, 01_K
Praca zaliczeniowa	01_W 01_U, 02_U, 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS).

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 1			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		12
	Studia literaturowe	6	6
	Przygotowanie do egzaminu	6	
	Przygotowanie pracy zaliczeniowej		6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2

Razem	3
-------	---

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

- egzamin pisemny,
- zaliczenie z oceną.

Zakres ocen: 2,0 – 5,0 Ocena wiedzy: 5,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91-100% 4,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81-90% 4,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71-80% 3,5 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61-70% 3,0 - wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 60%.

#### Wykład:

Egzamin pisemny. Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie 60 % całkowitej liczby punktów.

#### Ćwiczenia:

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń są obecności i zaliczenie kolokwium. W ramach kolokwium student podczas zajęć samodzielnie realizuje ćwiczenia rachunkowe. Ocenie podlega:

- trafność doboru stosowanych metod,
- poprawność wykonanych obliczeń,
- umiejętność formułowania właściwych wniosków na podstawie otrzymanych wyników.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Roman Kosmański

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## Karta opisu przedmiotu (sylabus)

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Spoleczna odpowiedzialność biznesu**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Student zdobywa wiedzę dotyczącą społecznej odpowiedzialności biznesu. Zna i rozumie standardy, uwarunkowania prawne i etyczne z zakresu CSR. Student potrafi interpretować i analizować działania przedsiębiorstw z zakresu CSR. Student potrafi sformułować strategię CSR dla przykładowego przedsiębiorstwa.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:  
Student posiada podstawowe wiedzę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem; identyfikuje elementy otoczenia bliższego i dalszego przedsiębiorstwa. Student postrzega, kojarzy i interpretuje zjawiska zachodzących w otoczeniu przedsiębiorstwa.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: dr Paweł Przepióra

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
01_W	Ma pogłębioną wiedzę o CSR.	Ćw. proj.	K_W02 K_W08 K_W09
01_U	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną do wnikliwego i krytycznego analizowania działań przedsiębiorstw w zakresie CSR	Ćw. proj.	K_U01 K_U02 K_U08
02_U	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów w zakresie CSR	Ćw. proj.	K_U08 K_U09
01_K	Myśli i działa etycznie w przygotowywaniu strategii CSR i raportowaniu o niej.	Ćw. proj.	K_K06
03_U	Wykorzystując wiedzę z zakresu CSR potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	Ćw. proj.	K_U02 K_U06 K_U09

3. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU dla przedmiotu/zajęć
Geneza i istota społecznej odpowiedzialności biznesu.	Ćw. , proj.	01_W 01_U
Odpowiedzialność społeczna a cele przedsiębiorstwa.	Ćw. , proj.	01_W 01_U, 02_U, 03-U 01_K
Model zarządzania społeczną odpowiedzialnością przedsiębiorstwa.	Ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U 01_K,
CSR 1.0; CSR 2.0; CSR 3.0	Ćw. proj.	01_W 01_U, 02_U, 01_K,
CSR jako ważny element polityki Unii Europejskiej	Ćw. proj.	02_W, 03_U, 04_U, 05_K,
Normalizacja zagadnień CSR.	Ćw. proj.	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Międzynarodowe wytyczne dotyczące raportowania — Global Reporting Initiative oraz Communication on Progress.	Ćw. proj.	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K

#### 4. Zalecana literatura:

##### Podstawowa:

1. A. Paliwoda-Matiolańska, Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, C.H. Beck, Warszawa 2014.
2. K. Buglewicz, Społeczna odpowiedzialność biznesy. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa 2017

##### Uzupełniająca:

1. A. Wolak-Tuzimek, Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa a konkurencyjność przedsiębiorstw, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2023
2. B. Buczkowski. T. Dorożyński, A. Kuna-Marszałek, T. Serwach, J. Wieloch, Społeczna odpowiedzialność biznesu. Studia przypadków firm międzynarodowych, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw. , proj.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),	Ćw. , proj.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy	Ćw. , proj.
metoda projektowa	Ćw. , proj.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
ocena bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Kolokwium w formie testu	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Rozwiązanie zadań problemowych	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Projekt	01_W, 01_U, 02_U, 03_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		4
	Czytanie wskazanej literatury		4
	Wykonanie zadań pisemnych		5
	Przygotowanie do zaliczenia		11
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

Projekt: Zaliczenie z oceną

**Ćwiczenia:**

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań problemowych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

**Projekt:**

Przygotowanie projektu zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów z projektu.

**Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie czasem**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZC-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest nabycie przez studentów wiedzy oraz umiejętności z zakresu właściwego organizowania zadań w czasie. W wyniku jego realizacji studenci nabędą umiejętność stworzenia własnego efektywnego i skutecznego systemu organizacji zadań w kontekście pracy zawodowej oraz pozazawodowej.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania oraz zakresu przedmiotów humanistycznych.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.  
Kompetencje: Student dostrzega znaczenie organizacji pracy własnej jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych.	W ćw. proj.	K_W03
02_W	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce i w nowoczesnym przedsiębiorstwie.	W ćw. proj.	K_W08

01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	W, ćw., proj.	K_U10
01_K	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości	W, ćw., proj.	K_K01
02_K	Identyfikuje priorytety służące realizacji określonego zadania w organizacji, rozstrzyga dylematy w procesie zarządzania, a także identyfikuje szanse rozwoju różnych typów organizacji.	W, ćw., proj.	K_K03
03_K	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje	W, ćw., proj.	K_K04

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Czas jako kapitał i jego złodzieje. Analiza czasu. Aktywność dobową i biorytm w planowaniu czasu.	W ćw. proj.	01_W
Zarządzanie sobą w czasie – wartości, cele i priorytety. Stawianie celów bieżących, krótko- i długoterminowych	W ćw. proj.	02_W 02_K
Podstawowe metody planowania i zarządzania czasem. Planowanie codziennych zadań – metody	W ćw. proj.	02_W
Wyznaczania priorytetów i terminów ich realizacji – metody, zasady zarządzania priorytetami.	W ćw. proj.	02_K
Analiza przeszkód w procesie planowania. Zasady realizacji zadań w ciągu dnia.	W ćw. proj.	01_W 01_K
Efektywne wykorzystywanie czasu. Zasady zarządzania priorytetami (reguła Pareto, metod Eisenhowera).	W ćw. proj.	04_K, 02_K
Doskonalenie i zarządzanie czasem pracy własnej. Opracowywanie planów rozwoju osobistego i zawodowego.	W ćw. proj.	03_U, 02_K
Doskonalenie i zarządzanie czasem pracy zespołu. Opracowywanie celów i planów zespołu	W ćw. proj.	03_U, 03_K
Współczesne koncepcje i metody zarządzania czasem.	W ćw. proj.	02_W
Korzyści wynikające z lepszego zarządzania czasem. Błędy popełniane w zarządzaniu czasem.	W ćw. proj.	01_W, 02_K

### 3. Zalecana literatura:

1. Bieniok H., Zarządzanie czasem, Difin, Warszawa, 2010.
2. Forsyth P., Efektywne zarządzanie czasem, Helion (one Press), Gliwice, 2004.
3. Tracy B., Zarządzanie czasem, Muza, Warszawa, 2009.
4. Seiwert L., Woeltje H.: Efektywne zarządzanie czasem, Microsoft Press, 2012.

#### Uzupełniająca:

1. Hindle T., Zarządzanie czasem, Wiedza i Życie, Warszawa, 2000.
2. Morgenstern J., Jak być doskonale zorganizowanym, Wydawnictwo Amber, Warszawa, 1999.
3. Skowron-Mielnik B., Zarządzanie czasem pracy w przedsiębiorstwie: podstawy elastycznego kształtowania czasu pracy, Wydawnictwo AE, Poznań, 2001.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną	W ćw. proj.
dyskusja	W ćw. proj.
studia przypadków	W ćw. proj.
zadania grupowe i indywidualne	W ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
odpytanie	01_W, 02_W
projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K
kolokwium	01_W, 02_W 01_U

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć	4	8
	Czytanie wskazanej literatury	4	8
	Przygotowanie do zaliczenia	4	8
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
SUMA		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

##### Wykład: zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

##### Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

##### Projekt: zaliczenie z oceną

Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

#### Skala ocen:

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie zespołem**
1. Kod Erasmus: PLLESZNO01
2. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZC-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 2
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem jest rozwijanie przez studentów umiejętności zarządzania zespołem pracowniczym: powoływanie zespołu, motywowanie członków zespołu, organizowanie pracy, kontrolowanie pracy zespołu; zapoznanie studentów z problematyką zarządzania zespołem pracowniczym.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej)/ zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość/ hybrydowo.
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania oraz zakresu przedmiotów humanistycznych.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.  
Kompetencje: Student dostrzega znaczenie organizacji pracy własnej jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym.
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-wców) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	W ćw. proj.	K_W03
02_W	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce i w nowoczesnym przedsiębiorstwie.	W ćw. proj.	K_W08

01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	W ćw. proj.	K_U10
01_K	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości	W ćw. proj..	K_K01
02_K	Identyfikuje priorytety służące realizacji określonego zadania w organizacji, rozstrzyga dylematy w procesie zarządzania, a także identyfikuje szanse rozwoju różnych typów organizacji.	W ćw. proj.	K_K03
03_K	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje	W ćw. proj..	K_K04

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Wprowadzenie do problematyki zarządzania zasobami ludzkimi. Miejsce zespołów w przedsiębiorstwie.	W ćw. proj.	01_W
Istota zespołów pracowniczych. Różnica między grupą a zespołem. Wady i zalety pracy zespołowej. Rodzaje zespołów	W ćw. proj.	02_W 02_K
Etapy rozwoju zespołów oraz zarządzania zespołem pracowniczym	W ćw. proj.	02_W
Powoływanie zespołów pracowniczych. Rekrutacja i selekcja członków zespołu	W ćw. proj.	02_K
Role w zespole – charakterystyka ról	W, ćw., proj.	01_W, 01_K
Komunikacja i współpraca w zespole pracowniczym	W ćw. proj.	01_K, 02_K
Konflikty w zespole. Strategie rozwiązywania konfliktów w zespołach pracowniczych	W ćw. proj.	01_U, 02_K
Systemy motywowania pracowników w zespole	W ćw. proj.	01_U, 03_K
Rozwój i doskonalenie pracowników w zespołach. Metody doskonalenia pracowników	W ćw. proj.	02_W
Style kierowania zespołami pracowniczymi. Kierowanie zespołem projektowym – teoria i praktyka	W ćw.	01_W, 02_K

	proj.	
--	-------	--

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. Belbin R.M., Twoja rola w zespole, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk, 2003.
2. Katzenbach J.R., Smith D.K., Siła zespołów. Wpływ pracy zespołowej na efektywność organizacji, Dom Wydawniczy ABC, Kraków, 2001.
3. Król H., Ludwiczynski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2007.
4. Mackin D., Budowanie zespołu. Zestaw narzędzi, Wydawnictwo Rebis, Poznań, 2011.
5. Kożusznik B., Kierowanie zespołem pracowniczym, PWE, Warszawa, 2005.4. Seiwert L., Woeltje H.: Efektywne zarządzanie czasem, Microsoft Press, 2012.

#### Uzupełniająca:

1. Pawlikowska-Olsza, Skuteczny menedżer. Czego nie uczą w szkole o zarządzaniu ludźmi wyd. 2, Wydawnicywo Samo Sedno, Warszawa 2022
2. Kożusznik B., Psychologia zespołu pracowniczego: doskonalenie efektywności, Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice, 2002.
3. Heidema J.M., McKenzie C.A., Budowanie zespołu z pasją, Od toksycznych zachowań do zaangażowania, Dom Wydawniczy Rebis, Warszawa. 2006.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną	W ćw. proj.
dyskusja	W ćw. proj.
studia przypadków	W ćw. proj.
zadania grupowe i indywidualne	W ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
odpytanie	01_W, 02_W
projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K
kolokwium	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć	4	8
	Czytanie wskazanej literatury	4	8
	Przygotowanie do zaliczenia	4	8
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
SUMA		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

**Wykład:** zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Projekt:** zaliczenie z oceną

Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Skala ocen:**

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie kryzysowe w biznesie**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZKB-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): w 13 , ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą zarządzania kryzysowego, perspektywą i skalą występowania, a także omówienie podejść teoretycznych w zarządzaniu kryzysowym oraz przedstawienie modeli zarządzania kryzysowego. W ramach przedmiotu przedstawione zostaną również metody antycypacji kryzysu przedsiębiorstwa oraz strategii wyjścia z kryzysu.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę podstaw zarządzania, zarządzania strategicznego oraz finansów i rachunkowości.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.  
Kompetencje: Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych)	w  ćw.	K_W02
02_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym	w	K_W03

	zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych.	ćw.	
03_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego.	w ćw.	K_W05
01_U	Potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa na poziomie strategii ogólnej, na poziomie taktycznym i poziomie operacyjnym.	w ćw.	K_U04
02_U	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze.	w ćw.	K_U05
03_U	Posługując się właściwymi systemami norm i reguł potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu w organizacji, dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań.	w, ćw.	K_U06
01_K	Identyfikuje priorytety służące realizacji określonego zadania w organizacji, rozstrzyga dylematy w procesie zarządzania, a także identyfikuje szanse rozwoju różnych typów organizacji.	w ćw.	K_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Sytuacje kryzysowe, ryzyko w działalności gospodarczej – podstawowe pojęcia i definicje	w	01_W
Zarządzanie kryzysowe – istota pojęcia, perspektywa i skala występowania	w ćw.	01_W, 02_W
Rozpoznawanie sytuacji kryzysowej – źródła i rodzaje kryzysów	w ćw.	01_W, 03_W
Podejścia teoretyczne w zarządzaniu kryzysowym: psychologiczne, ekonomiczne oraz socjologiczne	w ćw.	02_W, 03_W
Kryzys jako sytuacja decyzyjna w przedsiębiorstwie	w ćw.	03_W
Metody i modele zarządzania kryzysowego	w ćw.	01_U
Antycypowanie kryzysu przedsiębiorstwa – systemy wczesnego ostrzegania, funkcje i możliwości	w ćw.	02_U, 03_U
Strategiczna diagnoza kryzysu organizacji	w ćw.	02_U, 03_U
Strategie wyjścia z kryzysu: restrukturyzacja przedsiębiorstwa, postępowanie układowe, opcja	w ćw.	02_W, 02_U, 03_U

likwidacyjna, rozwój wewnętrzny, przejęcia i fuzje, strategiczne alianse		
Zachowania interesariuszy kryzysu organizacji	w ćw.	02_W, 03_W
Kształtowanie wizerunku firmy w warunkach kryzysu	w ćw.	03_W
Ocena konkurencyjności przedsiębiorstwa w kryzysie	w ćw.	01_U, 03_U
Przykłady przedsiębiorstw, którym udało się kryzys przezwyciężyć	w ćw.	01_K
Przykłady przedsiębiorstw, które osiągnęły porażkę w walce z kryzysem	w ćw.	01_K
Dobre praktyki w zakresie zarządzania kryzysowego w biznesie	w ćw.	01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Krzakiewicz K., Zarządzanie antykryzysowe w organizacji, WAE, Poznań, 2008.
2. Larkin J., Regester M., Zarządzanie kryzysowe, PWE, Warszawa 2004.
3. Urbanowska-Sojkin E., Zarządzanie przedsiębiorstwem. Od kryzysu do sukcesu, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań, 2003.

Uzupełniająca:

1. J. Moczydłowska, K. Kowalewski, Zjawiska kryzysowe w organizacji. Diagnoza i zarządzanie, Difin, Warszawa 2024
2. Zelek A., Zarządzanie kryzysem w przedsiębiorstwie – perspektywa strategiczna, Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „Orgmasz”, Warszawa, 2003.
3. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa, 2007.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
wykład informacyjny	w
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw,	W ćw.
zadania grupowe i indywidualne	W ćw.
lektura materiałów udostępnionych przez prowadzącego oraz wskazanej literatury	W ćw.

praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
odpytanie	01_W, 02_W, 03_W
kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U
prezentacja	01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	3	3
	Czytanie wskazanej literatury	3	3
	Przygotowanie do zaliczenia	6	6
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>2</b>	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

**Wykład:** zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe oraz aktywność na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach oraz aktywność na zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Skala ocen:**

- 0-50 niedostateczny
- 51-60 dostateczny
- 61-70 dostateczny plus
- 71-80 dobry
- 81-90 dobry plus
- 91-100 bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-SI-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): lab. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie wiedzy i umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa z wykorzystywaniem narzędzi informatycznych klasy ERP dostarczających wieloprzekrojowych informacji decyzyjnych wspomaganych sztuczną inteligencją.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Posiada wiedzę z zakresu działalności operacyjnej przedsiębiorstw i ich powiązań biznesowych z mikrootoczeniem oraz zna pojęcia związane z dziedzinami zarządzania.  
Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie oraz potrafi wskazywać zależności przyczynowo-skutkowe w obszarze działalności przedsiębiorstwa.  
Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_U	Potrafi przyporządkować zasady funkcjonowania struktur organizacyjnych przedsiębiorstw do etapów realizacji procesów gospodarczych w przedsiębiorstwie	Lab.	K_U02
02_U	Potrafi wykorzystywać wiedzę o znaczeniu informacji w procesach decyzji zarządczych w	Lab.	K_U02

	optymalizacji organizacyjnej i ekonomicznej działalności przedsiębiorstw.		
03_U	Potrafi oceniać istotność informacji wpływającej na sprawność realizacji procesów organizacyjnych i ekonomicznych w przedsiębiorstwie	Lab.	K_U02
04_U	Potrafi wykorzystywać informacje - w tym informacje pochodzące z systemów informatycznych - w celach optymalizacji procesów w przedsiębiorstwach.	Lab.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06
05_U	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji danych z systemów informatycznych w celu prezentacji wniosków innym uczestnikom procesów decyzyjnych.	Lab.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06 K_U08
01_K	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów organizacyjnych przedsiębiorstw	Lab.	K_K01 K_K02
02_K	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role i zadania w zespołach oraz do samodzielnej roli kierownika gotowego ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	Lab.	K_K02 K_K04 K_K05

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Informacja jako podstawa procesu decyzyjnego	Lab.	02_U
Systemy informatyczne klasy ERP w zarządzaniu przedsiębiorstwem	Lab.	02_U, 03_U
Tworzenie i analiza procesu realizacji zamówienia sprzedaży	Lab.	01_U, 02_U
Realizacja procesu zamówienia sprzedaży w przedsiębiorstwie	Lab.	01_U, 02_U
Prognozowanie sprzedaży a optymalizacja procesów wytwórczych w przedsiębiorstwie	Lab.	02_U, 04_U
MRP, MRP II – parametryzacja systemu	Lab.	01_U, 02_U, 04_U
Propozycje decyzyjne systemu informatycznego a ręczne sterowanie procesami w przedsiębiorstwie	Lab.	02_U 01_K, 02_K
Wpływ informacji z systemu informatycznego na proces podejmowania decyzji biznesowych – sprawność działania operacyjnego przedsiębiorstwa i jego efektywność ekonomiczna.	Lab.	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U, 01_K, 02_K
Zmiany parametrów produktów (BOM i Marszruta technologiczna) a zmiany w działalności organizacyjnej przedsiębiorstwa.	Lab.	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U, 01_K, 02_K

Planowanie działalności operacyjnej i strategicznej przedsiębiorstw z wykorzystaniem systemów informatycznych klasy ERP.	Lab.	02_U, 03_U, 04_U, 05_U, 01_K, 02_K
--	------	---------------------------------------

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Podręcznik obsługi systemu informatycznego klasy ERP – iScala
2. Instrukcje do wykonywanych ćwiczeń

Uzupełniająca:

1. Strategie zarządzania produkcją i jakością w przedsiębiorstwach przemysłowych, monografia, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2009
2. Systemy wspomagania decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce, A. Kwiatkowska, Wyd. PWN, Warszawa 2007
3. Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, C. Żurak-Owczarek, Uniwersytet Łódzki, Łódź 2011

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
ćwiczenia z dokumentacją systemu informatycznego oraz instrukcjami dot. realizowanych zadań w systemie	lab
analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	lab
praca z tekstem	lab
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	lab

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, iScala

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2	
ewaluacja	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_K, 02_K
kolokwium	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_K, 02_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć		16
	Czytanie literatury		4
	Przygotowanie do zaliczenia		4
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>2</b>	

\*

4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadania do rozwiązania z wykorzystaniem systemu informatycznego

**Laboratorium:**

Zaliczenie w formie kolokwium – wykonanie zadania w systemie informatycznym polegającego na zrealizowaniu procesu zamówienia sprzedaży wraz z elementami prognozowania sprzedaży. Zadanie obejmuje kompleksową realizację informacyjną procesu z elementami warunkowości decyzji oraz

oceną ich skutków w zakresie terminów realizacji etapów procesu, wpływu na organizację przedsiębiorstwa i efektywność ekonomiczną przedmiotowego zamówienia sprzedaży.

Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi wykazać się umiejętnością interpretacji danych w systemie, wskazywaniem informacji wrażliwych ze względu na płynność realizacji procesu oraz wykazywać się rozumieniem informacji przyczynowo-skutkowych dla realizowanego procesu. Ocena studenta dokonywana jest w trakcie wykonywania przez niego zadania zaliczeniowego w systemie informatycznym i zakończona rozmową podsumowującą otrzymane przez niego wyniki w systemie.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Współczesne koncepcje zarządzania**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-WKZ-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): w 13 , ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu współczesnych koncepcji i metod zarządzania. WYROBIEŃCIE UMIEJĘTNOŚCI IDENTYFIKOWANIA PRAKTYCZNYCH PROBLEMÓW POJAWIAJĄCYCH SIĘ W ZARZĄDZANIU ORGANIZACJI I POSZUKIWANIA MOŻLIWYCH ROZWIĄZAŃ. Przygotowanie studentów do rozumienia istoty i właściwych możliwości zastosowań klasycznych i współczesnych koncepcji zarządzania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student powinien znać podstawowe kategorie z zakresu zarządzania.  
Student sprawnie posługuje się językiem ekonomicznym
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Tomasz Kujaczyński
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: dr Tomasz Kujaczyński

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Student wie i rozumie istotę podstawowych koncepcji organizacji, do opisu wykorzystuje terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	W ćw.	K_W01, K_W02
02_W	Student zna i rozumie istotę współczesnych rozwiązań zarządczych wykorzystywanych w pracy zespołowej.	W ćw.	K_W02
01_U	Student potrafi identyfikować i stosować w praktyce określone koncepcje zarządzania organizacją.	W ćw.	K_U01 K_U02 K_U06

01_K	Student świadome przestrzega etycznej postawy i wrażliwości społecznej na problemy innych ludzi.	W ćw.	K_K01 K_K02
------	--	----------	----------------

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Strukturalne koncepcje zarządzania. Podmiotowe koncepcje zarządzania, w tym zagadnienia human relations oraz podejście psychologiczne w zarządzaniu. Koncepcja zachowania administracyjnego, teoria gry organizacyjnej, podejście sytuacyjne i podejście systemowe.	W Ćw.	01_W
Współczesne orientacje i koncepcje zarządzania, w tym orientacja na klienta, orientacja na jakość, orientacja na innowacje i know-how, orientacja na wynik finansowy, orientacja na wiedzę, orientacja na człowieka	W Ćw.	02_W
Koncepcje organizacji uczącej się, inteligentnej. Koncepcje organizacji wirtualnej i sieciowej.	W ćw.	01_U
Zmiany w koncepcjach zarządzania	W Ćw.	01_K

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. K. Michalski, A. Wrerenowska, Najnowsze trendy, koncepcje i metody w zarządzaniu. Nowoczesne zarządzanie, CeDeWu, Warszawa 2023
2. Czerska M., Szpitter A., Koncepcje zarządzania. Podręcznik akademicki, Wydawca: C.H. Beck, Warszawa 2010

Uzupełniająca:

1. Kowalczyk A., Nogalski B., Zarządzanie wiedzą. Koncepcje i narzędzia. Difin, Warszawa 2007

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	ćw.

obserwacje i doświadczenia przeprowadzane na wybranych przykładach	ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),	W ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki życia gospodarczego	W ćw.
przygotowanie wystąpienia indywidualnego lub grupowego dot. opisu przypadku	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2	
Zaliczenie pisemne	01_W, 02_W
projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć w tym studia literaturowe	5	5
	Przygotowanie do egzaminu	7	7
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

\*

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;

- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Wykład:**

Napisanie pracy zaliczeniowej na minimum 60%.

Skala ocen zgodna z tab. VIII

**Ćwiczenia:**

udział w minimum 60% zajęć

Realizacja projektu

Czynny udział w zajęciach

Skala ocen zgodna z powyższymi kryteriami

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Proseminarium**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PSE-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): w 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Metodyczna i merytoryczna pomoc w wykonaniu pracy dyplomowej magisterskiej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiadomości z zakresu kierunku studiów i w szczególności – specjalności. Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw produkcyjnych i usługowych. W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_W	Student umie scharakteryzować typową strukturę pracy dyplomowej.	w	K_W15
02_W	Student zna metodykę postępowania dotyczącą przygotowywania pracy dyplomowej.	w	K_W15
03_W	Student zna zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	w	K_W15
04_W	Student posiada wiedzę pozwalającą na zidentyfikowanie i opis dotychczasowego stanu wybranego zagadnienia w sferze praktycznej. Student posiada wiedzę pozwalającą na przedstawienie istoty problemu badawczego.	w	K_W15

01_U	Student potrafi zastosować zaprezentowaną metodykę realizacji pracy dyplomowej do własnego przypadku.	w	K_U08
02_U	Student potrafi ocenić funkcjonowanie wybranego fragmentu rzeczywistości praktycznej z punktu widzenia sformułowanego problemu badawczego. Student potrafi opracować stan zagadnienia na podstawie literatury.	w	K_U01 K_U08
03_U	Student potrafi zaprezentować w sposób zwięzły plan swojej pracy dyplomowej, jej główne założenia i cele.	w	K_U06 K_U07

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2		
Struktura pracy dyplomowej, rodzaje prac dyplomowych.	w	01_W
Metodyka przygotowania pracy dyplomowej magisterskiej	w	02_W
Zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	w	03_W
Istota opisu dotychczasowego stanu wybranego zagadnienia w sferze praktycznej.	w	04_W
Przystosowanie metodyki realizacji pracy dyplomowej do własnego przypadku.	w	01_U
Metodyka opracowania stanu zagadnienia na podstawie literatury.	w	02_U
Sposób prezentacji planu pracy dyplomowej, jej głównych założeń i celów.	w	03_U

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 1996.
2. Piotrek B., Zieleniecka B., Technika pisania prac dyplomowych, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2004.
3. Zalecenia dyplomowe – opracowanie S. Legutko

Uzupełniająca:

1. Boć J., Jak pisać pracę magisterską, Kolonia Limited, Wrocław 1994.
2. Gambarelli G., Łucki Z., Jak przygotować pracę dyplomową lub doktorską, Universitas, Kraków 1995.
3. Internet.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
Wykład konwersatoryjny	w
praca z tekstem	w
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),	w
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	w
obserwacje i doświadczenia przeprowadzane na wybranych przykładach	w

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2	
Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U, 02_U, 03_U
Na podstawie prezentacji planu pracy	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U, 02_U, 03_U

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	
Praca własna student*	Przygotowanie do zajęć	6	
	Czytanie wskazanej literatury	3	
	Przygotowanie do zaliczenia	3	
SUMA GODZIN		25	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Seminarium dyplomowe**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-SD-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 3,4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): ćwiczenia 52
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Metodyczna i merytoryczna pomoc w wykonaniu pracy dyplomowej magisterskiej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo.
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Zna zasady redakcji tekstu naukowego. Zna zasady korzystania ze źródeł danych i informacji.  
Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw.  
W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 4 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Student zna metodykę przygotowywania pracy dyplomowej	Ćw.	K_W15
02_W	Student zna zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii oraz potrafi je zastosować.	Ćw.	K_W15
03_W	Student zna zasady tworzenia planu swojej pracy dyplomowej	Ćw.	K_W15
04_W	Student rozpoznaje główne założenia i cele pracy dyplomowej.	Ćw.	K_W07 K_W15
01_U	Potrafi dobierać odpowiednie narzędzia badawcze w celu osiągnięcia celów pracy	Ćw.	K_U01

Semestr 4			
01_U	Student potrafi zastosować metodykę przygotowywania pracy dyplomowej.	Ćw.	K_U01 K_U08
02_U	Student potrafi zastosować zasady poszukiwań literaturowych i sporządzania bibliografii.	Ćw.	K_U01 K_U08
03_U	Student potrafi krytycznie odnieść się do planu i treści pracy dyplomowej.	Ćw.	K_U01 K_U04
04_U	Student krytycznie ocenia osiągnięcie założeń i celów pracy dyplomowej.	Ćw.	K_U01 K_U04
01_W	Student analizuje i wyciąga wnioski z otrzymanych wyników badań.	Ćw.	K_W01 K_W04 K_W05
05_U	Potrafi korygować narzędzia badawcze wykorzystywane w pracy dyplomowej.	Ćw.	K_U02
01_K	Student jest gotowy do przyjęcia krytycznej oceny osiągniętych wyników badań i wskazania mu koniecznych modyfikacji w pracy.	Ćw.	K_K01

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Wybór problemu badawczego	Ćw.	01_W 01_U
Omówienie struktury pracy dyplomowej	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 01_U
Zasady redagowania tekstu naukowego	Ćw.	02_W
Omówienie elementów regulaminu studiów dotyczący pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.	Ćw.	04_W, 01_U
Zasady poszanowania własności intelektualnej.	Ćw.	02_W, 03_W, 01_U
Semestr 4		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanym w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.	Ćw.	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_W 01_K
Omówienie struktury i treści przygotowanych fragmentów pracy dyplomowej	Ćw.	01_U, 02_U, 03_U
Omówienie wyników badań empirycznych. Cele pracy, założenia a wyniki badań.	Ćw.	04_U, 05_U 01_W 01_K
Zasady prezentowania wyników badań.	Ćw.	01_U, 01_K
Omówienie sposobu recenzjowania prac magisterskich.	Ćw.	03_U, 04_U, 05_U 01_K

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Regulamin realizacji prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego.
2. Zenderowski R., Technika pisanie prac magisterskich i licencjackich. Poradnik, CeDeWu, Warszawa, 2020.

Uzupełniająca:

1. Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
Pogadanka, burza mózgów, case study	Ćw.
Semestr 4	
Pogadanka, burza mózgów, case study	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych zagadnień	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U
Na podstawie prezentacji planu pracy, założeń i celów pracy dyplomowej, doboru metod i narzędzi badawczych	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U
Semestr 4	
Na podstawie dyskusji dotyczącej przedstawionych wyników badań	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_W 01_K
Na podstawie analizy planu pracy; osiągniętych założeń i celów pracy; doboru metod i narzędzi badawczych; analizy wyników badań i wniosków zawartych w pracy	01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_W 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta	Przygotowanie do zajęć		6
	Czytanie wskazanej literatury		6
	Przygotowanie planu pracy		6
	Przygotowanie do przeprowadzenia badań empirycznych		6
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta	Przygotowanie do zajęć		6
	Czytanie wskazanej literatury		6
	Przygotowanie planu pracy		6
	Przygotowanie do przeprowadzenia badań empirycznych		6
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>4</b>	

\*

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

Zaliczenie:

Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa.

Zaliczenie z oceną

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Przygotowanie do dyplomowania**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PD-2023
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 2,3,4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): praca własna 450
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:
  - Doskonalenie umiejętności planowania pracy własnej.
  - Doskonalenie umiejętności wyszukiwania i selekcji materiałów źródłowych na dany temat.
  - Pogłębianie zdolności redakcji tekstu naukowego.
  - Pogłębianie zdolności analizowania i interpretowania tekstów źródłowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
  - Zna zasady redakcji tekstu naukowego. Zna zasady korzystania ze źródeł danych i informacji.
  - Umiejętności logicznego myślenia, korzystania z informacji pozyskiwanych z literatury i Internetu oraz z przedsiębiorstw.
  - W zakresie kompetencji społecznych - rozumienie potrzeby uczenia się i pozyskiwania nowej wiedzy.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS):
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu:
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. Bogna Pilarczyk, prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko, prof. dr hab. Teresa Łuczka, dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 2			
01_U	Student planuje swoją pracę zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Student opracowuje harmonogram pracy własnej nad sporządzaniem pracy magisterskiej.	Praca własna	K_U10
02_U	Student poprawnie dobiera źródła wtórne stosownie do obranego tematu pracy	Praca własna	K_U08 K_U10

	magisterskiej uwzględniając źródła najnowsze, w tym w języku angielskim.		
06_U	Student sporządzając tekst pracy magisterskiej dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	Praca własna	K_U10
08_U	Student sporządzając tekst pracy magisterskiej dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	Praca własna	K_U10
Semestr 3			
02_U	Student opracowuje pracę magisterską zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy własnej korygując go o zaistniałe okoliczności.	Praca własna	K_U10
05_U	Student krytycznie poszukuje adekwatnych do tematu pracy źródła wtórnych uwzględniając najnowsze źródła literaturowe.	Praca własna	K_U10
07_U	Student przygotowuje się do badań empirycznych zgodnie z zatwierdzoną przez promotora metodologią.	Praca własna	K_U10
09_U 10_K	Student sporządza w sposób etyczny i zgodny z prawem tekst zaplanowanych rozdziałów pracy magisterskiej.	Praca własna	K_U08 K_U10 K_K06
12_U	Student sporządzając tekst pracy magisterskiej dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.	Praca własna	K_U10
Semestr 4			
02_U 03_K	Student opracowuje pracę magisterską zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy własnej korygując go o zaistniałe okoliczności. Potrafi prosić o pomoc w doświadczanych trudnościach.	Praca własna	K_U05 K_U10 K_K01
04_U	Student przygotowuje się do badań empirycznych zgodnie z zatwierdzoną przez promotora metodologią.	Praca własna	K_U10
06_U	Student poprawnie planuje, organizuje i prowadzi zaplanowane badania.	Praca własna	K_U10
08_U	Student prezentuje, analizuje i interpretuje uzyskane wyniki badań wtórnych i pierwotnych,	Praca własna	K_U08 K_U10
09_K	poprawnie realizuje etap wnioskowania.	Praca własna	K_K06
11_U	Student sporządzając kolejne rozdziały pracy dokonuje analizy i interpretacji wykorzystanych źródeł wtórnych i	Praca własna	K_U01 K_U10

	pierwotnych, samodzielnie przetwarza ich sens, dokonuje zestawień i wyciąga z nich wnioski.		
--	---	--	--

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 2</b>		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Planowanie pracy własnej z uwzględnieniem zasad higieny pracy umysłowej. Opracowywanie harmonogramu tworzenia pracy magisterskiej.	Praca własna	01_W 02_U
Umiejętny dobór zróżnicowanych źródeł wtórnych do wybranego tematu pracy magisterskiej (w tym źródeł w języku angielskim).	Praca własna	03_W 04_U
Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	Praca własna	05_W 06_U
Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	Praca własna	07_W 08_U
<b>Semestr 3</b>		
Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Systematyczna praca własna zgodna z przyjętym lub korygowanym harmonogramem.	Praca własna	01_W, 06_W 02_U, 07_U 03_K
Umiejętny dobór zróżnicowanych źródeł wtórnych adekwatnych do wybranego tematu pracy magisterskiej (w tym źródeł w języku angielskim). Śledzenie nowości wydawniczych zgodnych z tematyką pracy magisterskiej.	Praca własna	04_W 05_U
Przygotowanie do badań własnych- opracowanie metodologii, planowanie i organizacja badań.	Praca własna	06_W 07_U
Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	Praca własna	08_W, 11_W 09_U, 12_U 10_K
Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	Praca własna	08_W, 11_W 09_U, 12_U 10_K
<b>Semestr 4</b>		

Omówienie przedmiotu: zapoznanie studentów z kartą opisu przedmiotu, zapoznanie z efektami uczenia się przewidzianymi dla przedmiotu, zapoznanie z celami przedmiotu realizowanymi w trakcie zajęć. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu.  Systematyczna praca własna zgodna z przyjętym i/lub korygowanym harmonogramem.	Praca własna	01_W, 04_W, 05_W 02_U, 06_U 03_K
Zaplanowanie i przeprowadzenie badań własnych zgodnie z przyjętym harmonogramem.	Praca własna	04_W, 05_W 06_U
Prezentacja, analiza i interpretacja uzyskanych wyników badań wtórnych i pierwotnych.	Praca własna	07_W 08_U 09_K
Praca własna nad tekstem pracy dyplomowej- redagowanie tekstu pracy zgodnie z jej strukturą konsultowaną z promotorem.	Praca własna	07_W, 10_W 08_U, 11_U 09_K
Wykorzystanie literatury przedmiotu w opracowywaniu tekstu pracy magisterskiej- cytowanie, interpretacja tekstu, przetwarzanie, analiza porównawcza.	Praca własna	07_W, 10_W 08_U, 11_U 09_K

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.

Uzupełniająca:

Źródła literaturowe dobrane odpowiednio do problematyki pracy magisterskiej, zaakceptowane przez promotora.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 2	
praca z tekstem	Praca własna
opracowanie harmonogramy tworzenia pracy dyplomowej	Praca własna
przeszukiwanie materiałów źródłowych	Praca własna
Semestr 3	
praca z tekstem	Praca własna
opracowanie harmonogramy tworzenia pracy dyplomowej	Praca własna
przeszukiwanie materiałów źródłowych	Praca własna
Semestr 4	
praca z tekstem	Praca własna
przeszukiwanie materiałów źródłowych	Praca własna

planowanie i przeprowadzenie badań własnych	Praca własna
tworzenie pracy dyplomowej	Praca własna

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 2	
Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej.	01_W, 03_W, 05_W, 07_W 02_U, 04_U, 06_U, 08_U
Semestr 3	
Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej	01_W, 04_W, 06_W, 08_W, 11_W 02_U, 05_U, 07_U, 09_U, 12_U 03_K, 10_K
Semestr 4	
Na podstawie fragmentów pracy magisterskiej	01_W, 04_W, 05_W, 07_W, 10_W 02_U, 06_U, 08_U, 11_U 03_K, 09_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 2			
Godziny zajęć (wg planu studiów)			150
Praca własna studenta*	Analiza literatury na wybrany temat		70
	Planowanie pracy nad rozprawą		20
	Redagowanie tekstu pracy magisterskiej		60
SUMA GODZIN			150
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			15
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów)			150
Praca własna studenta*	Analiza literatury na wybrany temat		60
	Przygotowanie do badań empirycznych, planowanie i organizacja badań własnych		40
	Redagowanie tekstu pracy magisterskiej		50
SUMA GODZIN			150
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			15

Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów)			150
Praca własna studenta*	Analiza literatury na wybrany temat		20
	Planowanie, organizacja i przeprowadzenie badań własnych		60
	Redagowanie tekstu pracy magisterskiej,		35
	Opracowanie wyników badań wtórnych i pierwotnych		35
SUMA GODZIN			150
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			15
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		45	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

zaliczenie

Zaliczenie bez noty na podstawie przedstawionych promotorowi fragmentów pracy magisterskiej.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Praktyka**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PRA-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 1
7. Semestr/y studiów: 1,2,3,4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, inne): praktyka
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, Nabywanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i kształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców oraz współpracowników.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: student posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych instytucji, zjawisk ekonomicznych kształtujących otoczenie społeczno-gospodarcze.  
Umiejętności: student posługuje się wiedzą o zdarzeniach ekonomicznych w życiu gospodarczym.  
Kompetencje personalne i społeczne: student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje związane z wykonywaniem obowiązków zawodowych na stanowiskach administracyjnych
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 16 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Roman Kosmański
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: dr Roman Kosmański

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 1			
01_W	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	praktyka	K_W02
01_U	Potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu w przedsiębiorstwie i dokonać krytycznej oceny jego efektów.	praktyka	K_U06

02_U	Organizuje pracę, komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	praktyka	K_U07
03_U	Dzięki doświadczeniu związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku potrafi samodzielnie planować rozwój osobisty i podwładnych mu pracowników.	praktyka	K_U10
02_W	Dostrzega zagrożenia powstające w wyniku procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, stosuje zasady bezpieczeństwa obowiązujące w przedsiębiorstwie (instytucji).	praktyka	K_W11
01_K	Pracuje i współpracuje z innymi ludźmi zgodnie z zasadami szacunku i tolerancji. Jest świadomy odpowiedzialności za pracę własną i zespołową.	praktyka	K_K04
Semestr 2			
01_W	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	praktyka	K_W02
02_W	Zna kluczowe zasoby organizacji.	praktyka	K_W03
01_U	Organizuje pracę, komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim przy użyciu różnych środków przekazu informacji.	praktyka	K_U07
02_U	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	praktyka	K_U10
03_U	Analizuje uwarunkowania mikro oraz makroekonomiczne działalności przedsiębiorstwa.	praktyka	K_U01
04_U	Stosuje w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem ich prawnego i etycznego aspektu.	Praktyka	K_U10
05_U	Analizuje polityki realizowane w wybranych obszarach funkcjonalnych właściwych dla kierunku studiów ze szczególnym uwzględnieniem polityki finansowej przedsiębiorstwa (instytucji).	praktyka	K_U02
01_K	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc role praktykanta, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za powierzone zadania.	praktyka	K_K04
Semestr 3			
01_W	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	praktyka	K_W02
01_U	Potrafi stosować w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania przedsiębiorstwem/ instytucją w obszarze zarządzania strategicznego i operacyjnego	praktyka	K_U04

01_K	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	praktyka	K_K04
02_U	W oparciu o kontakty z pracownikami przedsiębiorstwa (instytucji) podnosi swoje kompetencje zawodowe (praktyczne umiejętności oraz wiedzę) w tym także w zakresie obsługi urządzeń biurowych, programów komputerowych.	praktyka	K_U08
02_K	Realizuje zadania typowe dla studiowanego kierunku pod nadzorem opiekuna zakładowego.	praktyka	K_K02
03_U	Potrafi pozyskiwać i analizować dane oraz wyciągać wnioski niezbędne do wykonywania zadań praktycznych.	praktyka	K_U02
Semestr 4			
01_W	Zna system organizacyjny, strukturę organizacyjną i rodzaje stanowisk pracy w przedsiębiorstwie (instytucji), w którym odbywa praktykę.	praktyka	K_W02
01_U	Potrafi stosować w praktyce wiedzę z zakresu metod zarządzania przedsiębiorstwem/ instytucją w obszarze zarządzania strategicznego i operacyjnego.	praktyka	K_U04
01_K	Ma doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla studiowanego kierunku.	praktyka	K_K04
02_U	Potrafi wdrożyć projekt usprawnienia na stanowisku pracy integrując wiedzę z zakresu dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie.	praktyka	K_U06
03_U	Umiejętnie posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w tym potrafi fachowo porozumiewać się ze specjalistami z tej dziedziny.	praktyka	K_U07 K_U08
02_K	W oparciu o kontakty z pracownikami przedsiębiorstwa (instytucji) podnosi swoje kompetencje zawodowe (praktyczne umiejętności oraz wiedzę) w tym także w zakresie obsługi urządzeń biurowych, programów komputerowych	praktyka	K_K04
03_K	Jest świadomy odpowiedzialności za pracę własną i zespołową, społecznych i ekologicznych skutków działań i rozwiązań techniczno-organizacyjnych.	praktyka	K_K05 K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
-------------------------------	--	---

Semestr 1		
Zapoznaje się z przepisami BHP oraz regulaminami obowiązującymi w zakładzie pracy, które jest zobowiązany przestrzegać podczas praktyki.	praktyka	02_W
Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	praktyka	01_W
Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	praktyka	01_U, 03_U
Poznanie technologii informatycznych stosowanych w pracy, wykorzystywanych w zarządzaniu zasobami.	praktyka	02_U
Pogłębienie umiejętności pracy w zespołach ludzkich jak i samodzielnej pracy.	praktyka	01_K
Semestr 2		
Poznanie i analiza uwarunkowań mikro oraz makroekonomicznych na działalności firmy.	praktyka	03_U
Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	praktyka	01_W, 02_W
Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno-organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	praktyka	02_U, 03_U, 05_U
Poznanie technologii informatycznych stosowanych w pracy, wykorzystywanych w zarządzaniu zasobami.	praktyka	01_W
Pogłębienie umiejętności pracy w zespołach ludzkich jak i samodzielnej pracy.	praktyka	01_U, 04_U 01_K
Poznanie i krytyczna ocena polityki finansowej, systemu księgowości instytucji.	praktyka	01_W
Semestr 3		
Poznanie i analiza uwarunkowań mikro i makroekonomicznych działalności firmy.	praktyka	01_U, 02_U
Poznaje zakres działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznaje się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	praktyka	01_W
Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	praktyka	01_W 01_K 02_K
Rodzaj i zakres działalności firmy/instytucji. Zapoznanie z funkcjonującymi realizowanymi w przedsiębiorstwie (instytucji) systemami informatycznymi, systemami	praktyka	02_U, 03_U

organizacyjnymi i technologiami wspomagającymi zarządzanie.		
Poznanie polityki kadrowej, finansowej, marketingowej, księgowej firmy, systemu księgowości z uwzględnieniem stosowanych strategii zarządzania.	praktyka	03_U
Gromadzenie materiału badawczego do pracy dyplomowej i poszukiwanie metod rozwiązywania praktycznych problemów w ramach aplikacyjnej pracy dyplomowej.	praktyka	03_U
Semestr 4		
Poznanie i analiza uwarunkowań mikro i makroekonomicznych działalności firmy.	praktyka	02_U
Poznanie zakresu działalności zakładu (program produkcji, strukturę organizacyjną, zapoznanie się z rozwiązaniami stosowanymi w zakładzie).	praktyka	01_W
Poznanie zakresu działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek) firmy związanych z realizacją podstawowych zadań techniczno- organizacyjnych bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów. Poznanie ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach.	praktyka	01_K
Rodzaj i zakres działalności firmy/institucji. Zapoznanie z funkcjonującymi realizowanymi w przedsiębiorstwie (institucji) systemami informatycznymi, systemami organizacyjnymi i technologiami wspomagającymi zarządzanie.	praktyka	02_U
Poznanie polityki kadrowej, finansowej, marketingowej, księgowej firmy, systemu księgowości z uwzględnieniem stosowanych strategii zarządzania.	praktyka	01_U
Gromadzenie materiału badawczego do pracy dyplomowej i poszukiwanie metod rozwiązywania praktycznych problemów w ramach aplikacyjnej pracy dyplomowej.	praktyka	03_U
Udział w naradach związanych tematycznie z praktyką zawodową. Podejmowanie decyzji i praca zespołowa.	praktyka	04_U
Samodzielna praca pod nadzorem na różnych stanowiskach pracy związanych z kierunkiem studiów i specjalnością zawodową.	praktyka	02_K 03_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

1. Regulamin praktyk studenckich w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.
2. Przepisy prawne i regulacje wewnętrzne obowiązujące w instytucji organizującej praktykę.

Uzupełniająca:

1. Literatura polecana przez zakładowego opiekuna praktyki ze względu na specyfikę instytucji.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 1	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	praktyka
Semestr 2	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	praktyka
Semestr 3	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	praktyka
Semestr 4	
Praktyka zawodowa realizowana w wybranej placówce.	praktyka

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 1	
Ewaluacja	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Semestr 2	
Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki	01_W, 02_W, 01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_K
Ewaluacja	01_W, 02_W, 01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_K
Semestr 3	
Ewaluacja	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K
Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K
Semestr 4	
Ewaluacja	01_W

	01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K, 03_K
Na podstawie dokumentacji praktyki i rozmowy ze studentem podsumowującej praktyki	01_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K, 03_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
<b>Semestr 1</b>		
Godziny zajęć (wg planu studiów)		120
SUMA GODZIN		120
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		4
<b>Semestr 2</b>		
Godziny zajęć (wg planu studiów)		120
SUMA GODZIN		120
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		4
<b>Semestr 3</b>		
Godziny zajęć (wg planu studiów)		120
SUMA GODZIN		120
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		4
<b>Semestr 4</b>		
Godziny zajęć (wg planu studiów)		120
SUMA GODZIN		120
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		4
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>	<b>16</b>	

\*

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

- zaliczenie z oceną.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:

- odbycie praktyki w ustalonym terminie,
- realizacja samodzielnych zadań wybranych z katalogu przygotowanego przez opiekuna praktyk,
- dostarczenie zgodnie z harmonogramem praktyk dziennika praktyk zawierającego sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej wraz oceną zakładowego opiekuna praktyk.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej składa się z:

45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z),

40% - realizacji mini zadań (S) – ocenę ustala instytutowy opiekun praktyk,

15% - ocena instytutowego opiekuna praktyk (U)

$0,45 \times Z + 0,4 \times S + 0,15 \times U = \text{ocena końcowa}$

Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk

Kontrola praktyk

Przy ewentualnej kontroli praktyk przeprowadzonej przez instytutowego opiekuna praktyk zawodowych (zgodnie z przepisami ujętymi w Uczelnianym Regulaminie Praktyk) wymagana jest pozytywna opinia zakładowego opiekuna praktyki.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS



## Karta opisu przedmiotu (sylabus)

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Rachunkowość zarządcza**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-RZ-2025
4. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa. Nabycie umiejętności posługiwania się metodami przydatnymi w bieżącym zarządzaniu przedsiębiorstwem. Przygotowanie do pracy i współpracy w grupie.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:  
Posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii.  
Potrafi interpretować zdarzenia gospodarcze w przedsiębiorstwach i określać ich znaczenie dla działalności biznesowej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę zawartą w ekonomii i finansach oraz ma wiedzę z innych dyscyplin nauk społecznych, a także zna i rozumie relacje między nimi.	W ćw.	K_W02 K_W03
02_W	Ma pogłębioną wiedzę na temat sposobów funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innych jednostek organizacyjnych, zarządzania ich zasobami, mechanizmów ich finansowania oraz zasad gospodarowania i obrotu aktywami finansowymi – w aspekcie ekonomicznym, prawnym, społecznym i etycznym	W ćw.	K_W02 K_W03 K_W14
03_W	Zna zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach i innych jednostkach organizacyjnych oraz wie, jak wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	W ćw.	K_W04 K_W13 K_W14

01_U	Potrafi wybrać sposoby i zastosować odpowiednie narzędzia w zakresie gospodarki finansowej przedsiębiorstwa oraz umie wykorzystywać metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw.	W ćw.	K_U01 K_U02 K_U08
02_U	Potrafi określić ekonomiczne, społeczne, prawne i finansowe podstawy działalności przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych; wskazać finansowanie ich działalności w warunkach rynkowych oraz określić wady i zalety każdego z nich, z punktu widzenia różnych kryteriów.	W ćw.	K_U01 K_U02 K_U05
01_K	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy indywidualnej, jak i wiedzy innych ludzi (ekspertów) w skutecznym rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych w przedsiębiorstwach.	W ćw.	K_K01 K_K02

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Rachunkowość zarządcza. Rachunkowość zarządcza a finansowa. Proces decyzyjny.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W
Istota i metody podziału kosztów.	W ćw.	03_W
Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	W ćw.	03_W
Jednostkowy koszt produktu	W ćw.	03_W
Rachunek wyników. Wariant wieloblokowy i wielostopniowy.	W ćw.	03_W
Rachunek kosztów działań.	W ćw.	03_W 01_U
Relacje pomiędzy kosztami, wolumenem produkcji a zyskiem.	W ćw.	01_U
Rentowność i optymalizacja skali działalności gospodarczej.	W ćw.	01_U
Decyzyjne skutki finansowe w krótkim i długim okresie.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K
Strategiczna karta wyników	W, ćw.	04_W 01_3, 02_U 01_K

## 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza/red. Gertruda Krystyna Świdarska – Wyd. 2. Wyd. Difin, 2017.
2. Rachunkowość zarządcza od teorii do praktyki/ Grzegorz Lew , Ewa Wanda Maruszewska , Piotr Szczypa, Wyd. CeDeWu Sp. z o.o., 2021
3. Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja/Dorota Dobija, Małgorzata Kucharczyk – Wyd. Wolters Kluwer, 2014

Uzupełniająca:

1. Rachunkowość zarządcza i controlling / Mieczysław Dobija. - Wyd. 2. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 1999.
2. Rachunek kosztów: modele i zastosowania / Edward Nowak, Marcin Wierzbński. - Warszawa: Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2010.
3. Rachunek kosztów: wprowadzenie / Colin Drury; Red., tł. Alicja Jurgowa. - Wyd. 1 dodruk 3. - Warszawa: Wydaw. Naukowe PWN, 2002
4. Rachunek kosztów i wyników w przedsiębiorstwie: zbiór zadań z rozwiązaniami / Jerzy Kuchmacz. - Warszawa: "Difin", 2014.
5. Rachunek kosztów: wybrane zagadnienia w teorii i przykładach / Anna Stronczek [i in.]. - Warszawa: "C. H. Beck", 2010.
6. Rachunkowość zarządcza / Alicja A. Jaruga, Przemysław Kabalski, Anna Szycha. - Warszawa: Wolters Kluwer Polska, 2010.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
Wykład konwersatoryjny	W
praca z tekstem,	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	ćw.
analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	ćw.
ćwiczenia rachunkowe z zastosowaniem stosownych teorii kalkulacyjnych	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, Power Point.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU\* (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Ewaluacja	05_U
Egzamin	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
Kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta	Przygotowanie do zajęć	4	4
	Czytanie wskazanej literatury	4	4
	Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu	4	4
SUMA GODZIN		12	12
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		25	25
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Egzamin (test z wiedzy teoretycznej), zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadań do rozwiązania

#### Wykład:

Warunkiem zaliczenia wykładów jest uzyskanie przez studenta min 50% pkt z testu (wyboru) obejmującego wiedzę teoretyczną z zakresu omawianych treści na wykładach.

#### Ćwiczenia:

Zaliczenie w formie kolokwium pisemnego, składającego się z zadań do rozwiązania (3-5) z obszarów tematycznych zajęć. Każde zadanie obejmuje swym zakresem kilka zagadnień omawianych na zajęciach.

Student ma dokonać analizy danych z treści zadania, dobrać właściwą metodę kalkulacji, dokonać obliczeń i na podstawie otrzymanych wyników udzielić odpowiedzi komentującej podając rozwiązanie - decyzję biznesową.

Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi w sumie uzyskać min 50% punktów z kolokwium, każde zadanie posiada podaną liczbę punktów. Dopuszcza się uzyskanie punktów częściowych z każdego zadania

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Biznes plan**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
- Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-BP-2025
4. Kierunek studiów: Zarządzanie
5. Rok studiów: 1
6. Semestr/y studiów: 3
7. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin (wykłady, ćwiczenia. Laboratoria): ćw. 13, proj. 13
8. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
9. Język wykładowy: j. polski
10. Cele kształcenia przedmiotu:  
Nabycie praktycznych umiejętności planowania biznesu i opracowywania biznes planu.
11. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
12. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
**Wiedza:** student zna podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania,, strategii marketingowych, podstaw finansów przedsiębiorstw oraz formy osobowości prawnej przedsiębiorstw  
**Umiejętności:** podstawowe umiejętność logicznego wnioskowania oraz kojarzenia zjawisk gospodarczych z poznaną już wiedzą ekonomiczną  
**Kompetencje:** świadomość zjawisk ekonomicznych i ich mechanizm działania w praktyce gospodarczej, dostrzega możliwości i ryzyka w kontekście opracowania i realizacji biznesplanu
13. Nakład pracy studenta (punkty ECTS):
14. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr Krzysztof Kaźmierowski
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (wykładowców) prowadzących zajęcia: mgr Krzysztof Kaźmierowski

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Zna formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej i zna konsekwencje ich wyboru.	Ćw. proj.	K_W02
02_W	Rozpoznaje znaczenie biznes planu w strategii przedsiębiorstwa i zna etapy jego tworzenia.	Ćw. proj.	K_W03, K_W04, K_W05, K_W13
01_U	Potrafi przeprowadzić analizę SWOT planowanej strategii.	Ćw. proj.	K_U01, K_U04, K_U05, K_U06

02_U	Potrafi przeprowadzić diagnozę ryzyka i barier związanych z planowanym przedsięwzięciem.	Ćw. proj.	K_U01, K_U04, K_U05, K_U06
03_U	Potrafi dokonać krytycznej oceny finansowej biznesplanu	Ćw. proj.	K_U04, K_U05, K_U06
01_K	Opracowuje, wdraża i kieruje etycznymi i przedsiębiorczymi projektami godząc się na ich krytyczną oceną przez innych	Ćw. proj.	K_K01, K_K05, K_K06

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Formy organizacyjno-prawnej przedsiębiorstwa (zalety, wady i konsekwencje ich wyboru).	Ćw. proj.	01_W
Procedura rejestracji firmy.	Ćw. proj.	01_W
Idea biznesplanu i etapy jego tworzenia.	Ćw. proj.	01_U, 02_U, 03_U 07_K
Misja, wizja i cele strategiczne przedsiębiorstwa i ich rola w tworzeniu strategii marketingowych i planów operacyjnych	Ćw. proj.	01_U, 03_U
Strategie marketingowe w biznes planie.	Ćw. proj.	03_U 01_K
Ocena finansowa biznesplanu.	Ćw. proj.	03_U
Znaczenie biznesplanu w tworzeniu strategii przedsiębiorstwa	Ćw. proj.	03_U 01_K

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. A. Tokarski, M. Tokarski, J. Wójcik, Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan - wyd. V zmienione i poprawione, CeDeWu 2023.
2. Osterwalder, Y. Pinguer, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Onepress 2012.
3. Rutkowski K., Zarządzanie finansami, PWE 2016 (rozdz. 6-11)

### Uzupełniająca:

1. K. Safin, Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2012.
2. K. Opolski, K. Waśniewski, Biznes plan, jak go budować i analizować, CeDeWu 2011
3. Małe i średnie przedsiębiorstwa. Szkice o współczesnej przedsiębiorczości, red. T. Łuczka, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2007.

## III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
pokazu slajdów	Ćw. proj.
analiza przypadków z praktyki zawodowej	Ćw. proj.
pokaz filmów jak zarejestrować firmę	Ćw. proj.
pokaz filmów z wywiadami osób, którym się powiodło/nie powiodło założenie własnej firmy	Ćw. proj.
dyskusja	Ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
prezentacja/ projekt	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
odpytanie	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta	Przygotowanie do ćwiczeń		6
	Przygotowanie projektu		15
	Przygotowanie prezentacji		3
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2

\*

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

**Ćwiczenia/projekt:** opracowanie biznes plan w mojej firmie, ocenie podlegają: metody planowania biznesu – analiza SWOT, analiza rynku, strategia budowania przewagi konkurencyjnej, profil usług/produkcji, metody finansowania, misja, wizja, cele strategiczne, mierniki kontroli itp.  
Skala ocen j.w.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie e-biznesem**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2--2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zna modele, standardy, innowacyjne i przedsiębiorcze rozwiązania charakterystyczne dla przedsiębiorstw prowadzących działalność na rynku elektronicznym (E-biznes, e-commerce). Zna metody, narzędzi i techniki zarządzania typowe dla e-biznesu.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Posiada wiedzę z zakresu podstaw zarządzania i organizacji przedsiębiorstw. Posiada podstawową wiedzę z zakresu makroekonomii. Posiada wiedzę o współczesnych rozwiązaniach informatycznych i cyfrowych wykorzystywanych w działalności gospodarczej i społecznej.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesienie do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw działających na rynku elektronicznym (e-commerce), zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	W  ćw.	K_W01
02_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji działającej na rynku elektronicznym (e-commerce), w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	W  ćw.	K_W03

03_W	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w e-biznesie	W ćw.	K_W10
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji działającej na rynku elektronicznym (e-commerce),.	W ćw.	K_U02
02_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	W ćw.	K_U10
01_K	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	W ćw.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Biznes cyfrowy i e-handel – wprowadzenie, E-handel – analiza rynku	W ćw.	01_W
Zarządzanie infrastrukturą biznesu cyfrowego	W ćw.	02_W
Strategia biznesu cyfrowego	W ćw.	01_W
e-Zarządzanie łańcuchem dostaw, E-zaopatrzenie, Marketing cyfrowy	W ćw.	03_W
Studia przypadków: Model biznesowy Facebooka, eBay – największy e-biznes na świecie, Innowacje w Google, Korzyści związane ze stosowaniem e-zaopatrzenia, Serwisy B2B, Ewolucja dochodów internetowych easyJet, Dell bliżej swoich klientów w sieci	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Dave Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, Strategia, Realizacja, Praktyka, PWN, 2016, Warszawa
2. Tomasz Bober, E-biznes, Modele i tendencje, Wydawnictwo Naukowe Scholar, 2021, Warszawa
3. Justyna Skorupska, E-commerce. Strategia, zarządzanie, finanse, PWN, 2017, Warszawa.

Uzupełniająca:

1. Philip Kotler, Kartajaya Hermawan, Ivan Setiawan, Marketing 5.0. Technologie Next Tech
2. Maciej Dutko, E-biznes. Poradnik praktyka. Wydanie II, Helion, 2013

3. Anna Misztal, Funkcjonowanie e-biznesu, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2019
4. Golinska-Dawson, P.; Werner-Lewandowska, K.; Kolinska, K.; Kolinski, A. Impact of Market Drivers on the Digital Maturity of Logistics Processes in a Supply Chain. *Sustainability* 2023, 15, 3120. <https://doi.org/10.3390/su15043120>

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
Wykład informacyjne z prezentacją multimedialną	w
Filmy dydaktyczne	w
Pogadanka	w
Case study	W, ćw.
Burza mózgów	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
test	01_W, 02_W, 03_W
kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U
zadania pisemne	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	6	6
	Przygotowanie do zaliczenia/ egzaminu	6	6
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### **Forma zaliczenia:**

Wykład : egzamin

Ćwiczenia: zaliczenie

#### **Wykład:**

Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams).

#### **Ćwiczenia:**

Ćwiczenia: Oceny cząstkowe postępu realizacji poszczególnych zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Opodatkowanie działalności przedsiębiorstw**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ODP-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z systemem podatkowym w Polsce, konstrukcjami poszczególnych podatków oraz obowiązkami z nimi związanymi z punktu widzenia prowadzącego działalność gospodarczą. W ramach zajęć studenci poznają zależności pomiędzy niektórymi wyborami podatkowymi a przepływami pieniężnymi w przedsiębiorstwie.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student ma podstawową wiedzę z zakresu ekonomii i finansów przedsiębiorstw. Posiada umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania podstawowych zjawisk mikro i makroekonomicznych. Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Paweł Przepióra
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Paweł Przepióra

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Student ma poszerzoną wiedzę w zakresie systemu podatkowego w Polsce.	W ćw.	K_W08
02_W	Student wie jakie są formy opodatkowania firm podatkiem dochodowym.	W ćw.	K_W05, K_W08,
03_W	Student zna mechanizmy funkcjonowania podatku VAT w różnych sytuacjach.	W ćw.	K_W05, K_W08

04_W	Student ma wiedzę na temat rodzajów podatków i ich różnej istotności dla podejmowanych decyzji w życiu gospodarczym.	W ćw.	K_W02, K_W04, K_W13
05_W	Student ma świadomość wpływu decyzji władz podatkowych na życie społeczno-gospodarcze.	W ćw.	K_W08, K_W11
01_U	Student potrafi dokonywać optymalnych wyborów w sferze podatku dochodowego	W ćw.	K_U01, K_U02 K_U06
02_U	Potrafi ocenić wpływ podatku VAT na sferę finansową przedsiębiorstwa.	W ćw.	K_U01
03_U	Student potrafi skutecznie komunikować się w zakresie decyzji władz podatkowych.	W ćw.	K_U01, K_U07
01_K	Student jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i podjętych decyzji z zakresu podatków.	W ćw.	K_K01
02_K	Współdziała i pracuje w zespole. Pełniąc rolę kierownika jest gotowy ponosić odpowiedzialność za podejmowane decyzje.	W ćw.	K_K03

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
System podatkowym, zasady podatkowe i konstrukcje podatków.	W ćw.	01_W, 04_W, 05_W 01_K
Podatki dochodowe (PIT i CIT).	W ćw.	01_W, 02_W, 04_W, 05_W 01_U, 03_U 01_K, 02_K
Podatek VAT i podatek akcyzowy.	W ćw.	01_W, 03_W, 04_W, 05_W 02_U, 03_U 01_K, 02_K
Podatki lokalne i inne podatki.	W ćw.	01_W, 04_W, 05_W 03_U 02_K
Zmiany podatkowe w ostatnich latach.	W ćw.	01_W, 04_W, 05_W 03_U 01_K, 02_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Podatki i prawo podatkowe, A. Gomułowicz, D. Mączyński, Wolters Kluwer Polska 2022.
2. T. Berger, E. Komorowska, Zbiór pytań testowych i zadań z prawa podatkowego cz. I, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2014.

3. P. Felis, M. Jamroży, J. Szlęzak-Matusewicz, Podatki i składki w działalności przedsiębiorców, Difin 2019.

Literatura uzupełniająca:

1. Podatki w życiu gospodarczym i publicznym, T. Szafoni, M. Szafoni, CeDeWu 2020.
2. <https://www.podatki.gov.pl/>

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjno-konwersatoryjny	w
dyskusja	W ćw.
analiza przypadków z praktyki	W ćw.
Praca z tekstem, wyszukiwanie rozwiązań problemów/ zagadnień	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W
Zadania problemowe	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	3	3
	Studia literaturowe	3	3

	Przygotowanie do zaliczenia	3	3
	Przygotowanie do egzaminu	3	3
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru. 20 pytań. Z testu można otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

#### Ćwiczenia:

Zaliczenie – 4 zadania problemowe wymagające również przeprowadzenia kalkulacji (np. obliczenie należności podatkowej, opis zagadnienia – rozwiązanie sytuacji problemowej). Za jedno zadanie można otrzymać 5 pkt, czyli maksymalnie 20 pkt.

Skala ocen:

ocena	liczba pkt
5,0	19 -20
4,5	18
4,0	15 - 17
3,5	14
3,0	11 - 13
2,0	0 - 10

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof.

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Metody rozwiązywania problemów jakości**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-MRP-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13.
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przedstawienie studentom zasad zarządzania jakością oraz praktycznego zastosowania metod zarządzania jakością możliwych do rozwiązywania wielu problemów związanych z jakością na poziomie procesów, wyrobów, usług i systemów zarządzania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Znajomość praktycznych aspektów zarządzania jakością, znajomość siedmiu tradycyjnych i siedmiu nowych narzędzi zarządzania jakością
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Anna Mazur
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Anna Mazur

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Wie jakie metody rozwiązywania problemów można zastosować na różnych poziomach zarządzania jakością.	W ćw.	K_W04
02_W	Zna metody zarządzania jakością wykorzystywane w diagnozowaniu przyczyn niezgodności i wie jak oszacować ryzyko z tym związane. Rozumie konsekwencje tego ryzyka i jego wpływ na decyzje strategiczne w przedsiębiorstwie.	W ćw.	K_W05
01_U	Potrafi odpowiednio dobrać metodę zarządzania jakością do rozwiązywania problemów zdefiniowanych na poziomie procesu, wyrobu oraz systemu zarządzania.	W ćw.	K_U02

02_U	Potrafi zastosować i właściwie wykorzystać metody planowania jakości, sterowania jakością, kontroli jakości i doskonalenia jakości na różnych poziomach zarządzania organizacją.	W ćw.	K_U03
03_U	Potrafi przeprowadzić analizę ryzyka z wykorzystaniem FMEA procesu oraz na tej podstawie opracować model doskonalenia jakości.	W ćw.	K_U05
01_K	W konsekwencji stosowania metod zarządzania jakością potrafi zidentyfikować priorytety w trakcie planowania i wdrażania działań doskonalących w organizacjach.	W ćw.	K_K03

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Przegląd metod zarządzania jakością. Metody stosowane na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym. Podział i klasyfikacja metod zarządzania jakością	W ćw.	01_W
Istota niezgodności w zarządzaniu jakością. Metody diagnozowania przyczyn niezgodności. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA) jako zaawansowana metoda badania zdarzeń niepożądanych w procesach przedsiębiorstwa. Praktyczne zastosowanie metody FMEA. Identyfikacja błędów, analiza przyczynowo skutkowa, zasady wyznaczania liczby priorytetowej ryzyka. Wnioskowanie i budowanie planu działań doskonalących.	W ćw.	02_W 03_U 01_K
Przegląd metod zarządzania jakością. Metody zarządzania jakością stosowane w różnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstw: QFD, SPC, Global 8D, Six Sigma. Rola standaryzacji działań w budowaniu długofalowej strategii jakości w organizacjach.	W ćw.	01_U, 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. Mazur A., Gołaś H., Zasady, metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s.
2. Stadnicka D., Wybrane metody i narzędzia doskonalenia procesów w praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2017.
3. Starzyńska, B., Hamrol, A., Grabowska, M., Poradnik menedżera jakości: kompendium wiedzy o narzędziach jakości, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2010.
4. Szczepańska K., Zarządzanie jakością w dążeniu do doskonałości, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2011.

Uzupełniająca:

1. Gołaś H., Mazur A., Zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2011, 156 s.
2. Hamrol A.: Zarządzanie i inżynieria jakości. Warszawa PWN, Warszawa 2017.
3. Łuczak J., Matuszak - Flejszman A., Metody i techniki zarządzania jakością. Kompendium wiedzy, Quality Progress, Poznań 2007.
4. Mazur A., Małecka J., Kompleksowe wykorzystanie metod i narzędzi jakości w FMEA procesie, Problemy Jakości 7/2019, s. 14–19.
5. Mazur A., Barecka A., Chwalna J., Standaryzacja działań jako metoda doskonalenia na przykładzie przedsiębiorstwa produkcyjnego, Problemy Jakości - 2021, nr 11-12, s. 28-34.
6. Wolniak R., Skotnicka B. Metody i narzędzia zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2007.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
prezentacja multimedialna	W ćw.
dyskusja moderowana przez prowadzącego	W ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw	W ćw.
przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej	Ćw.
przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
oceny zrealizowanych zadań	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K
przygotowanie projektu	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K
zaliczenie pisemne	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do ćwiczeń	4	4
	Czytanie wskazanej literatury	4	4
	Przygotowanie do zaliczenia	4	4
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:** Zaliczenie z oceną

**Wykład:**

Zaliczenie pisemne.

**Ćwiczenia:**

Studenci realizują 5 zadań. Za każde zadanie otrzymują od 0 do 20 punktów. Każde z ćwiczeń musi być zaliczone na minimum 11 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Kompetencje dla Przemysłu 4.0**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-KP-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13 , ćw. 13, proj. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi wymiarami zastosowań Przemysłu 4.0, scharakteryzowanie narzędzi wspierających Przemysł 4.0, a także zapoznanie studentów z pojęciem i typologią kompetencji, modelami i profilami kompetencyjnymi oraz podstawami zarządzania kompetencjami pracowników w Przemysle 4.0.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania oraz technologii informacyjnych.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.  
Kompetencje: Student dostrzega znaczenie kompetencji jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych	W ćw.	K_W03
02_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	W ćw.	K_W04

01_U	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych	Ćw. proj.	K_U10
01_K	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości	Ćw. proj.	K_K01
02_K	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje	Ćw. proj.	K_K04
03_K	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny	Ćw. proj.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Droga do Przemysłu 4.0 – ewolucja zasad i metod	W ćw.	01_W 01_K
Idea i komponenty Przemysłu 4.0. Wyzwania i trendy związane z czwartą rewolucją przemysłową	W ćw.	01_W 01_K
Nowe technologie i rozwiązania 4.0 dla przedsiębiorstwa – przykłady wdrożeń	W ćw.	02_W
Relacje między Przemysłem 4.0 a koncepcjami i wyzwaniami współczesnego świata	W ćw.	02_W
Filary Przemysłu 4.0 oraz ich zasoby – zasoby technologiczne, organizacyjne, procesowe	W ćw. proj.	01_W 03_K
Definicje i rodzaje kompetencji. Kompetencje jako niematerialny kapitał organizacji	W ćw.	01_W 01_K
Modele kompetencyjne i metody pomiaru kompetencji. Profile kompetencyjne (na wybranych przykładach i stanowiskach)	W ćw. proj.	02_W 01_U
Metody podnoszenia kompetencji w organizacji. Rozwój kompetencji własnych	W ćw. proj.	02_W 01_U
Kompetencje dla Przemysłu 4.0	W	01_W
Dobre praktyki w zakresie zarządzania kompetencjami dla Przemysłu 4.0	W ćw. proj.	01_W 02_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Schwab, K., Czwarta rewolucja przemysłowa, Studio Emka, ebook, 2020.
2. Kaźmierczak, J., Michna, A. (red.), Przemysł 4.0 w organizacjach. Wyzwania i szanse dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa, 2020.
3. Stawiarska, E., Sz wajca, D., Matusek, M., Wolniak, R., Wdrażanie rozwiązań Przemysłu 4.0, CeDeWu, Warszawa, 2020.
4. Sobieraj J., Rewolucja przemysłowa 4.0, Instytut Technologii Eksploatacji - PIB w Radomiu, Radom, 2018.
5. Oleksyn T., Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa, 2010.
6. Simens, 2019, Od przemysłu 4.0 do smart factory, <https://publikacje.siemens-info.com/pdf/76/Od%20Przemyslu%204.0%20do%20Smart%20Factory.pdf>
7. Astor, 2017, Inżynierowie Przemysłu 4.0 (Nie)gotowi do zmian?, [https://www.astor.com.pl/images/Industry\\_4-0\\_Przemysl\\_40/ASTOR\\_Inzynierowie\\_4.0\\_whitepaper.pdf](https://www.astor.com.pl/images/Industry_4-0_Przemysl_40/ASTOR_Inzynierowie_4.0_whitepaper.pdf)

#### Uzupełniająca:

1. Walukiewicz S., Kapitał społeczny. Skrypt akademicki, IBS PAN, Warszawa 2012.
2. Baheti R., Gill H., Cyber-physical systems. The impact of control technology, 12, 2011, pp. 161-166.
3. Suh S.C., Tanik U.J., Carbone J.N., Eroglu A., Applied cyber-physical systems, 2, 27, Springer, 2014.
4. Sikorski Cz., Zachowania ludzi w organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 1999.
5. Moczyłowska J.M., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi a motywowanie pracowników, Difin, Warszawa, 2008.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjny	w
dyskusja	W ćw.
studia przypadków	W ćw.
zadania grupowe i indywidualne	Ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw	Ćw.
przygotowanie projektu	Ćw.
lektura materiałów udostępnionych na platformie Moodle oraz wskazanej literatury	W ćw.
praca z tekstem	W ćw.

wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	Ćw.
---	-----

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
odpytanie	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K
kolokwium	01_W, 02_W 01_K, 02_K, 03_K
projekt	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K, 03_K
prezentacja	01_W, 02_W 01_K, 02_K, 03_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	4	8
	Czytanie wskazanej literatury	4	8
	Przygotowanie do zaliczenia	4	8
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

**Wykład:** zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Projekt:** zaliczenie z oceną

Umiejętności nabyte podczas zajęć projektowych weryfikowane są na podstawie postępu realizacji zadań projektowych (realizowanych indywidualnie i/lub zespołowo) oraz obrony projektu. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Skala ocen:**

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Prawo własności intelektualnej**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PW-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Studenta ma pogłębioną wiedzę z zakresu przepisów regulujących ochronę własności intelektualnej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Jakub Szynkarek
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Jakub Szynkarek

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada wiedzę z zakresu przedmiotu prawa autorskiego i praw pokrewnych.	w	K_W08 K_W10 K_W15
02_W	Posiada wiedzę z zakresu przedmiotów praw własności przemysłowej.	w	K_W08 K_W10 K_W15
03_W	Posiada wiedzę na temat dochodzenia w postępowaniu cywilnym roszczeń z zakresu ochrony własności intelektualnej.	w	K_W09
04_W	Zna przepisy karne w prawie autorskim i prawie własności przemysłowej.	w	K_W09
01_U	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka działalności gospodarczej.	w	K_U05
02_U	Posługując się przepisami prawa własności intelektualnej potrafi opracować rozwiązanie	w	K_U06

	problemu w organizacji i dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań i ich konsekwencji.		
03_U	Posługując się przepisami prawa własności intelektualnej potrafi samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie.	w	K_U08
01_K	Myśli w sposób etyczny.	w	K_K06

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Prawo własności intelektualnej (źródła, pojęcia podstawowe, zasady)	w	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U
Przedmiot prawa autorskiego i praw pokrewnych. Definicje, przykłady, zasady ochrony, wyłączenia spod ochrony.	w	01_W 01_U, 02_U
Przedmioty prawa własności przemysłowej. Definicje, przykłady, zasady ochrony, wyłączenia spod ochrony.	w	02_W 01_U, 02_U
Prawa majątkowe i osobiste w prawie autorskim i prawie własności przemysłowej.	w	01_W, 02_W 01_U, 02_U
Ograniczenia praw autorskich i praw własności przemysłowej.	w	01_W, 02_W, 03_W
Obrót prawami autorskimi oraz prawami własności przemysłowej.	w	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Odpowiedzialność karna za naruszenie praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.	w	01_W, 02_W, 04_W 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej
3. Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
4. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.
5. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego

### Uzupełniająca:

1. J. Sieńczyło-Chlabicz, *Prawo własności intelektualnej. Teoria i praktyka*, Warszawa 2021

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	w
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	w
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	w
analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy	w

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	12	
	Przygotowanie do zaliczenia	12	
SUMA GODZIN		50	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

Zaliczenie z oceną

#### **Wykład:**

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Jakub Szynkarek

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **E-commerce**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-EC-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
 Przedstawienie koncepcji e-businessu, alternatywnych strategii i sposobu ich wdrażania.  
 Zapoznanie studentów z aspektami prawnymi, etycznymi i podatkowymi handlu elektronicznego.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
 Podstawowa wiedza dotycząca handlu, w tym elektronicznego na poziomie studiów I stopnia.  
 Kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
 Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Werner-Lewandowska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
 dr Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie poszerzoną wiedzę w zakresie e-commerce.	Ćw.	K_W03 K_W08
02_W	Zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności handlowej w Internecie oraz ich uwarunkowania ekonomiczne, prawne i społeczne.	Ćw.	K_W09
03_W	Zna i rozumie narzędzia modelowania procesów handlu elektronicznego	Ćw.	K_W04
01_U	Student dobiera i stosuje właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne do analizy procesów związanych z e-commerce	Ćw.	K_U02

02_U	Wykorzystując praktyczne metody badawcze potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu e-commerce, a także dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań oraz ich konsekwencji.	Ćw.	K_U05 K_U06
01_K	Jest gotów do określania priorytetów służących realizacji określonego zadania e-commerce.	Ćw.	K_K03
02_K	Podjęmuje działania badawcze by na ich podstawie identyfikować priorytety służące realizacji określonego zadania e-commerce.	Ćw.	K_K02 K_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Wprowadzenie do e-commerce Introducing electronic commerce.	Ćw.	01_W, 02_W
Infrastruktura technologiczna: Internet i sieć www Technology infrastructure: the internet and the world wide web	Ćw.	01_W 01_U
Sprzedaż w sieci: modele przychodów i budowanie obecności w sieci. Selling on the web: revenue models and building a web presence.	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
Marketing w sieci. Marketing on the web.	Ćw.	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Strategie business-to-business: od elektronicznej wymiany danych do handlu elektronicznego. Business-to-business strategies: from electronic data interchange to electronic commerce.	Ćw.	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K, 02_K
Aukcje internetowe, wirtualne społeczności i portale internetowe. Online auctions, virtual communities, and web portals.	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U 02_K
Handel elektroniczny: zagadnienia prawne, etyczne i podatkowe. The environment of electronic commerce: legal, ethical, and tax issues.	Ćw.	01_W, 02_W 02_U 01_K, 02_K

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. J. Ohene-Djan, Electronic Commerce, University of London, London 2008.
2. M. Kutz, Introduction to E-Commerce: Combining Business and Information Technology, M. Kuntz & bookboom.com, 2016 (e-book)

Uzupełniająca:

- Internet

### III. Informacje dodatkowe:

- Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi,.	Ćw.
pogadanka,	Ćw.
historie biznesowe, case study	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

- Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W
Zadania punktowane	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K, 02_K
Odpytanie	01_W, 02_W, 03_W
Prezentacje indywidualne i grupowe	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K, 02_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		7
	Czytanie wskazanej literatury		5

	Wykonywanie zadań pisemnych		7
	Przygotowanie do zaliczenia		5
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

zaliczenie z oceną

#### Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Przygotowanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu wiedzy.

#### Skala ocen (%):

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Werner-Lewandowska

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Znormalizowane systemy zarządzania**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZSZ-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26, proj. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przedstawienie studentom zasad systemowego podejścia do zarządzania w tym znormalizowanych systemów zarządzania w obszarze jakości, zarządzania środowiskowego, zarządzania bezpieczeństwem pracy. Zaprezentowanie branżowych systemów zarządzania jakością.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Znajomość zasad zarządzania jakością oraz umiejętność praktycznego stosowania metod zarządzania jakością na poziomie procesów, wyrobów, usług i systemów zarządzania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Anna Mazur
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr inż. Anna Mazur

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
<b>Semestr 4</b>			
01_W	Wie jakie są wymagania standardów i norm dotyczących systemów zarządzania organizacjami w różnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstw.	w	K_W08
02_W	Wie że wymagania prawne mają zasadniczy wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw, rozumie jak wymagania norm międzynarodowych regulują zasady postępowania w przedsiębiorstwach.	w	K_W09
01_U	Posługując się normą międzynarodową ISO 9001:2015 potrafi zaprojektować wybrane elementy systemu zarządzania jakością oraz dokonać krytycznej oceny skuteczności zaproponowanych rozwiązań.	projekt	K_U06

02_U	Potrafi przygotować ustne wystąpienie i zaprezentować koncepcję systemu zarządzania jakością zgodnego z ISO 9001:2015.	projekt	K_U08
01_K	Aktywnie uczestniczy w projektowaniu elementów systemu zarządzania jakością, potrafi przewidzieć skutki zaproponowanych rozwiązań dla organizacji i jej interesariuszy.	projekt	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4		
Systemowe podejście do zarządzania. Filary systemów zarządzania: podejście procesowe, podejście oparte na ryzyku, kontekst organizacji. Struktura HLS norm międzynarodowych dotyczących systemów zarządzania.	w	01_W, 02_W
Interpretacja wymagań systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015.	w	01_W, 02_W
System zarządzania środowiskowego ISO 14001:2015, system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy ISO 45001:2018, system zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO 27001:2022. Systemy zarządzania jakością w branży spożywczej, motoryzacyjnej, lotniczej i w wojsku.	w	01_W, 02_W
Projektowanie wybranych elementów systemu zarządzania jakością w wybranym przedsiębiorstwie.	projekt	01_U, 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Jasiulewicz-Kaczmarek M., Misztal A., Projektowanie i integracja systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2014.
2. Mazur A., Gołaś H., Wdrażanie systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s.

Uzupełniająca:

1. Gołaś H., Mazur A., Misztal A. (2016), Model doskonalenia przedsiębiorstwa przez zarządzanie ryzykiem zgodnie z ISO 9001:2015, Problemy Jakości 10, 9-14.
2. PN-ISO 45001:2018-06, Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Wymagania i wytyczne stosowania, PKN, Warszawa.
3. PN-EN ISO 14001:2015-09/Ap1:2018-11, Systemy zarządzania środowiskowego. Wymagania i wytyczne stosowania, PKN, Warszawa.

4. PN-EN ISO 9001:2015-10/Ap1:2017-08, Systemy zarządzania jakością. Wymagania, PKN, Warszawa.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
prezentacja multimedialna	Wykład projekt
dyskusja moderowana przez prowadzącego	projekt
analiza przypadku pochodzącego z praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw	Wykład projekt

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej	01_U, 02_U 01_K
przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej	01_U, 02_U 01_K
przygotowanie projektu	01_U, 02_U 01_K
test	01_W, 02_W

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć projektowych	16	8
	Czytanie wskazanej literatury	8	4

SUMA GODZIN		50	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		3	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Projekt: Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Zaliczenie odbywa się w formie testu mieszanego zawierającego pytania otwarte, zamknięte jednokrotnego oraz wielokrotnego wyboru. Za każde pytanie można uzyskać od 1 do 3 punktów. Za cały test można uzyskać 100 punktów. Student otrzymuje zaliczenie wg następującego klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 56 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 55 punktów – niedostateczny.

#### Projekt:

Studenci realizują projekt w dwóch etapach. Za etap 1 mogą uzyskać maksymalnie 30 punktów. Za etap 2 uzyskują maksymalnie 70 punktów.

Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Anna Mazur

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie projektami i procesami**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZPP-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, metodykami i narzędziami zarządzania projektami w przedsiębiorstwie oraz przedstawienie założeń podejścia procesowego i osadzenie jego założeń w systemie zarządzania organizacją, a także omówienie działań związanych z wdrażaniem i doskonaleniem podejścia procesowego w organizacji. W ramach przedmiotu wykształcone zostaną praktyczne umiejętności identyfikacji, rozumienia oraz wykorzystania modeli, metod i zasad zarządzania projektami i procesami.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z obszaru organizacji i zarządzania oraz projektowania procesów i zadań.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w przedsiębiorstwie.  
Kompetencje: Student potrafi współdziałać i pracować w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	W, ćw.	K_W04
02_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz	W, ćw.	K_W05

	szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego.		
03_W	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości.	W ćw.	K_W10
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	W ćw.	K_U02
02_U	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze.	W ćw.	K_U05
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	W ćw.	K_K05

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4		
Istota i geneza zarządzania projektami i procesami	W ćw.	01_W
Typologia procesów. System zarządzania procesami w organizacji.	W ćw.	01_W, 02_W
Zarządzanie procesowe w organizacji - projektowanie procesów i wdrażanie zmian	W ćw.	01_U 01_K
Usprawnianie procesów - metody i narzędzia	W ćw.	01_W 01_U
Istota i rodzaje projektów. Cykl życia projektu i zarządzanie projektem	W ćw.	01_W, 03_W
Metodyki zarządzania projektami	W ćw.	02_W 01_U, 02_U
Zespół projektowy. Zarządzanie komunikacją w projekcie. Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie.	W ćw.	01_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, Project Management Institute MT&DC, Warszawa, 2003.
2. Wysocki R.K., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Helion, Gliwice 2013.
3. Szczepańska K., Bugdol M. (red. nauk.), Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa, 2016.

### Uzupełniająca:

1. Głodzieński E., Efektywność w zarządzaniu projektami. Wymiary, koncepcje, zależności, PWE, Warszawa 2017.
2. Koszljajda A., Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Helion, Gliwice, 2010.

3. Kozarkiewicz A., Zarządzanie portfelami projektów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
4. Dumas M., La Rosa M., Mendling J., Reijers H.A., Business Process Management. Istota zarządzania procesami biznesowymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2002.
5. Bitkowska A., Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, 2009.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
wykład informacyjny	w
zadania grupowe i indywidualne	ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	wykład ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki przedsiębiorstw	wykład ćw.
przygotowanie projektu	ćw.
praca z tekstem	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
odpytanie	01_W, 02_W, 03_W
kolokwium/ test	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
prezentacja	01_U, 02_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	6	6
	Czytanie wskazanej literatury	3	3
	Przygotowanie do zaliczenia	3	3
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

**Wykład:** zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

#### Skala ocen:

0 - 50	niedostateczny
51 - 60	dostateczny
61 - 70	dostateczny plus
71 - 80	dobry
81 - 90	dobry plus
91 - 100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie produktem i usługą**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZPU-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 13 , proj. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu charakterystyki usług, zarządzania usługami, zarządzania produktem, w tym zarządzanie cyklem życia produktu.  
Rozwijanie u studentów umiejętności rozwiązywania problemów pojawiających się w logistyce usług i na rynku usług logistycznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania, przedsiębiorczości, marketingu i produkcji. Powinien posiadać również umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	Ćwiczenia projekt	K_W02
02_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych oraz szacowania ich wartości, potencjału	Ćwiczenia projekt	K_W05

	rynkowego i strategicznego w zakresie zarządzania produktem i usługą.		
03_W	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w zakresie zarządzania produktem i usługą.	Ćwiczenia projekt	K_W10
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	Ćwiczenia projekt	K_U02
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	Ćwiczenia projekt	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4		
Charakterystyka usługi, przedsiębiorstwo usługowe i jego rola w gospodarce rozwiniętej, sekcje usług zarządzanie usługami, rola usług w logistycznej obsłudze klienta	Ćwiczenia projekt	01_W, 02_W, 03_W
Zarządzanie produktem, zarządzanie marką, proces planowania marketingu produktu, zarządzanie wartością klienta, segmentacja rynku, właściwa strategia i przewaga konkurencyjna, zarządzanie marką, podstawy marketingu, planowanie marketingowe, marketing strategiczny, zarządzanie portfelem produktów w przedsiębiorstwie, opakowanie w strategii marketingowej, zintegrowana polityka produktowa przedsiębiorstwa, informacyjne podstawy decyzji rynkowych	Ćwiczenia projekt	01_W, 02_W, 03_W
Zarządzanie cyklem życia produktu w gospodarce linearnej i gospodarce o obiegu zamkniętym	Ćwiczenia projekt	01_W, 02_W, 03_W
TSM, Service Excellence, metody doskonalenia usług (Kono model, Servqual, VSM, SIPOC, Swimline)	Ćwiczenia projekt	01_U 01_K
Opracowanie projektu z zakresu cyklu życia produktu w gospodarce linearnej i GOZ.	Ćwiczenia projekt	01_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Filipiak B., Panasiuk A. (red. nauk.), Przedsiębiorstwo usługowe. Zarządzanie, PWN, Warszawa, 2008.
2. Werner-Lewandowska K., Kosacka-Olejek M., Dojrzałość logistyczna przedsiębiorstw usługowych, Spatium, Radom, 2020.
3. Santarek Krzysztof, Jan Duda, Oleszek Sylwester, Zarządzanie cyklem życia produktu, PWE, 2022, Warszawa

4. Jacek Kall, Ryszard Kłeczek, Adam Sagan, ZARZĄDZANIE MARKĄ, Wolters Kluwer Polska SA, 2013

Uzupełniająca:

1. Rogoziński, K., Dobska, M., Gnusowski, M. i Garczarek-Bąk, U. (2017). *Zarządzanie usługami*. Poznań: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu.
2. Brian Lawley, Pamela Schure, Zarządzanie produktem dla bystrzaków, Helion3.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi,	Ćwiczenia
pogadanka,	Ćwiczenia
historie biznesowe, case study	Ćwiczenia projekt
burza mózgów	projekt
metoda projektowa	projekt

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
zadania punktowane	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K
projekt	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym

Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta *	Przygotowanie do zajęć	6	6
	Wykonanie projektu	6	6
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Projekt: zaliczenie z oceną

Ćwiczenia:

Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Projekt:

Oceny częściowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Prawo pracy**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PP-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Studenta ma pogłębić wiedzę z zakresu przepisów regulujących prawo pracy.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Jakub Szynekarek
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr Jakub Szynekarek/ dr Karolina Tyc-Szmił

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Orientuje się w systematyce źródeł prawa pracy, wymienia podstawy zatrudnienia i potrafi je scharakteryzować.	W ćw.	K_W08
02_W	Zna i rozumie pojęcia i zagadnienia z zakresu prawa pracy.	W ćw.	K_W08 K_W10
03_W	Zna i rozumie zagadnienia etyczne i prawne ze szczególnym uwzględnieniem prawa pracy związane z realizacją działalności biznesowej.	W ćw.	K_W09
01_U	Potrafi oceniać praktyczne problemy funkcjonowania instytucji prawa pracy.	W ćw.	K_U01
02_U	Dobiera odpowiednie przepisy prawa pracy by właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze.	ćw.	K_U01

03_U	Posługując się przepisami prawa pracy potrafi opracować rozwiązanie problemu i dokonać krytycznej oceny skuteczności.	ćw.	K_U06
04_U	Posługując się przepisami prawa pracy potrafi samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie.	ćw.	K_U08
01_K	Myśli w sposób etyczny	W ćw.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Pojęcia prawa pracy. Zasady prawa pracy.	W ćw.	01_W, 02_W
Źródła prawa pracy.	W ćw.	01_W, 02_W
Rodzaje stosunków pracy i ich powstanie.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U
Ustanie i zmiana treści stosunku pracy.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U
Obowiązki i odpowiedzialność stron stosunku pracy.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
Uprawnienia pracownika jako strony stosunku pracy.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
Ochrona pracy.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
Sądy pracy.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 03_U, 04_U

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

Uzupełniająca:

1. L. Florek, *Prawo pracy*, Warszawa 2021

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjny	w
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów),	W ćw.
analiza przypadku pochodzącego z praktyki społecznej, z prasy	W ćw.
metoda projektowa	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
test	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
prace pisemne	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
odpytanie	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K
prezentacje	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	3	3
	Czytanie wskazanej literatury	3	2
	Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	6	3
	Wykonanie zadań		4
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

#### Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i/lub grupowe na zadany temat, prace pisemne, praca z tekstem źródłowym).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Jakub Szynkarek

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Systemy wspomaganie decyzji**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-SWD-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw.13, lab. 13.
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie wiedzy z możliwości wykorzystywania systemów informatycznych w procesach decyzyjnych oraz wyposażenie go w umiejętności wykorzystywania narzędzi informatycznych klasy ERP wspomaganych sztuczną inteligencją do optymalizacji decyzji biznesowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Posiada wiedzę z zakresu działalności operacyjnej przedsiębiorstw i ich powiązań biznesowych z mikrootoczeniem oraz zna pojęcia związane z dziedzinami zarządzania. Posiada wiedzę z działania i umiejętności z obsługi systemów informatycznych wykorzystywanych w działalności przedsiębiorstw. W szczególności zintegrowanych systemów wspomagających zarządzanie klasy ERP ( iScala). Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie oraz potrafi wskazywać zależności przyczynowo-skutkowe w obszarze działalności przedsiębiorstwa. Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada wiedzę o systemach wspomaganie decyzji.	Ćw. lab.	K_W02 K_W03 K_W04
02_W	Zna zasady gromadzenia, sortowania, filtrowania, agregacji danych i przygotowywania informacji decyzyjnych.	Ćw.	K_W03 K_W04

03_W	Zna zagrożenia występujące w systemach informacyjnych.	Ćw.	K_W03 K_W04
04_W	Zna rolę systemów informatycznych w różnych obszarach działalności przedsiębiorstw.	Ćw. lab.	K_W02 K_W03 K_W04
05_W	Zna znaczenie informacji systemowych w procesach decyzji zarządczych.	Ćw. lab.	K_W03 K_W04
01_U	Potrafi dobrać odpowiednie narzędzie informatyczne do potrzeb informacyjnych przedsiębiorstwa.	Ćw. lab.	K_U01 K_U02 K_U06 K_U08
02_U	Potrafi określić działania poprawiające bezpieczeństwo systemu informacyjnego w przedsiębiorstwie.	Ćw.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06
03_U	Potrafi wskazywać wartość systemów informatycznych w procesach decyzyjnych.	Ćw. lab.	K_U01 K_U02
04_U	Potrafi wykorzystywać informacje systemowe w optymalizacji organizacyjnej i ekonomicznej działalności przedsiębiorstw.	Ćw. lab.	K_U01 K_U02 K_U06
05_U	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji danych prostych oraz wysoce przetworzonych przez SI z systemów informatycznych w celu prezentacji wniosków innym uczestnikom procesów decyzyjnych.	Ćw. lab.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U08
01_K	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów organizacyjnych przedsiębiorstw z wykorzystaniem systemów informatycznych	Ćw. lab.	K_K01 K_K02 K_K03
02_K	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role i zadania w zespołach oraz do samodzielnej roli kierownika gotowego ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje	Ćw. lab.	K_K02 K_K04 K_K05

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Systemy wspomagania decyzji – rodzaje, charakterystyka	Ćw. lab.	01_W 01_U
Procesy generowania, przetwarzania danych w systemach informatycznych	Ćw.	02_W
Bezpieczeństwo danych w systemach informacyjnych	Ćw.	03_W 02_U

Wykorzystywanie systemów informatycznych w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstw	Ćw. lab.	01_W, 04_W, 05_W 01_U, 03_U, 04_U
Informacje systemowe w optymalizacji działalności	Ćw. lab.	01_W, 04_W, 05_W 01_U, 03_U, 04_U, 05_U
Propozycje systemu a ich modyfikacje w procesie decyzyjnym	Ćw. lab.	04_W, 05_W 03_U, 04_U
Analiza systemowych informacji prostych w operacyjnych i strategicznych decyzjach	Ćw. lab.	05_W 04_U, 05_U
Systemowe narzędzia analityczne w przygotowaniach informacji decyzyjnych	Ćw. lab.	05_W 04_U, 05_U
Odpowiedzialność zawodowa i biznesowa za decyzje systemów informatycznych.	Ćw. lab.	01_K, 02_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Systemy wspomagania decyzji : jak korzystać z wiedzy i informacji w praktyce, A. Kwiatkowska, Wyd. PWN, Warszawa 2007
2. Systemy wspomagania decyzji, W. Bojar, K. Rostek, L. Knopik, PWE, Warszawa 2014
3. Systemy wspomagania decyzji w zarządzaniu przedsiębiorstwem, J. Czermiński, Dom Organizatora, Toruń 2002
4. Podręcznik obsługi systemu informatycznego klasy ERP – iScala
5. Instrukcje do wykonywanych ćwiczeń

Uzupełniająca:

1. Strategie zarządzania produkcją i jakością w przedsiębiorstwach przemysłowych, monografia, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2009
2. Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, C. Żurak-Owczarek, Uniwersytet Łódzki, Łódź 2011

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	Ćw. lab.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	Ćw. lab.
ćwiczenia z dokumentacją systemu informatycznego oraz instrukcjami dot. realizowanych zadań w systemie	Ćw. lab.

analiza przypadków i dyskusja o możliwych rozwiązaniach problemów biznesowych (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
kolokwium	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U, 05_U 01_K, 02_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć		12
	Czytanie wskazanej literatury		6
	Przygotowanie do zaliczenia		6
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		<b>2</b>	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

zaliczenie z oceną

**Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną**

Zaliczenie w formie kolokwium – pytania testowe

**Laboratorium: Zaliczenie z oceną**

Zaliczenie w formie kolokwium – wykonanie zadania w systemie informatycznym (iScala) polegającego na zrealizowaniu wybranego procesu w formie symulacji biznesowej w przedsiębiorstwie i dokonanie wnioskowania na podstawie otrzymanych wyników. Zadanie obejmuje kompleksową realizację informacyjną procesu z elementami warunkowości decyzji oraz oceną ich skutków w zakresie terminów realizacji etapów procesu, wpływu na organizację przedsiębiorstwa i efektywność ekonomiczną.

Aby otrzymać zaliczenie z laboratorium student musi wykazać się umiejętnością interpretacji danych w systemie, wskazywaniem informacji wrażliwych ze względu na płynność realizacji procesu oraz wykazywać się rozumieniem informacji przyczynowo-skutkowych dla realizowanego procesu. Ocena studenta dokonywana jest w trakcie wykonywania przez niego zadania zaliczeniowego w systemie informatycznym i zakończona rozmową podsumowującą otrzymane przez niego wyniki w systemie.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Przedsiębiorczość**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PRZ-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Umiejętność oszacowania korzyści i kosztów realizacji postaw przedsiębiorczych lub intraprzsiębiorczych. Umiejętność budowy i analizy modeli biznesowych. Identyfikacja barier oraz czynników sukcesu w prowadzeniu i rozwoju firmy.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student zna pojęcia z zakresu finansów, zarządzania oraz prawa. Ma ogólną wiedzę na temat przedsiębiorczości i funkcjonowania firm w gospodarce.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwach i gospodarce.  
Kompetencje: Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje podejmowane będąc przedsiębiorcą /intraprzsiębiorcą.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 1 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. Teresa Łuczka
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. Teresa Łuczka

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada wiedzę na temat przedsiębiorczości i intraprzsiębiorczości.	Ćw.	K_W03 K_W10
02_W	Identyfikuje różnice w funkcjonowania małych, dużych firm oraz instytucji. Ma wiedzę na temat istotnych czynników sukcesu i barier w prowadzeniu biznesu.	Ćw.	K_W02 K_W03 K_W10
03_W	Zna zalety i wady poszczególnych form organizacyjno-prawnych.	Ćw.	K_W02 K_W03

04_W	Zna źródła finansowania działalności gospodarczej w szczególności działalności innowacyjnej oraz wczesnych etapów działalności.	Ćw.	K_W05 K_W10
01_U	Potrafi zidentyfikować cechy osób przedsiębiorczych.	Ćw.	K_U01 K_U04 K_U06 K_U09 K_U10
02_U	Potrafi dokonać oceny optymalności wyboru źródeł finansowania.	Ćw.	K_U01 K_U04 K_U06 K_U09 K_U10
03_U	Potrafi zaplanować, dokonać oceny ekonomicznej i podjąć działalność gospodarczą.	Ćw.	K_U01 K_U04 K_U06 K_U09 K_U10
04_U	Student jest wstępnie przygotowany do pełnienia roli przedsiębiorcy oraz do sprawnego komunikowania się.	Ćw.	K_U01 K_U04 K_U06 K_U09 K_U10

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Przedsiębiorczość vs. intraprzedsiebiorczość	Ćw.	01_W 01_U
Przedsiębiorczość i innowacje oraz kreatywność	Ćw.	02_W
Bariery rozwoju przedsiębiorczości	Ćw.	02_W
Budowa strategii i wybory strategiczne w firmie	Ćw.	02_W, 03_W, 04_W 02_U, 03_U, 04_U
Model biznesowy Osterwaldera	Ćw.	04_W 03_U, 04_U
Rola przedsiębiorcy i jego kompetencje kierownicze	Ćw.	01_W, 02_W 01_U, 04_U
Organizacyjne prowadzenie firmy.	Ćw.	02_W, 03_W 01_U, 04_U

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. R. B. Mellor, G. R. Coulton, A. Chick, Przedsiębiorczość, PWE, Warszawa 2011.

2. A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, OnePress, Warszawa 2012
3. H. Zadora, Finanse małego przedsiębiorstwa w teorii i praktyce zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2009

Uzupełniająca:

1. M. Matejun, Zarządzanie małą i średnią firmą w teorii i w ćwiczeniach, Difin, Warszawa 2012
2. K. Safin, Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2012
3. T. Łuczka, Kapitał obcy w małym i średnim przedsiębiorstwie – wybrane aspekty makro i mikroekonomiczne, PWN, Poznań 2001

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	Ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Przygotowanie prezentacji i wystąpienia indywidualnego z zadanego tematu	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 01_U, 02_U, 03_U, 04_U

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			13
Praca własna studenta *	Czytanie literatury		5
	Przygotowanie prezentacji		7
SUMA GODZIN			25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		1	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

#### Ćwiczenia:

Student aby uzyskać zaliczenie z przedmiotu musi przygotować prezentację z tematów związanych z tworzeniem firmy, organizacji wybranego obszaru funkcjonowania firmy lub sposobu rozwiązywania problemów organizacyjnych w firmie. Szczegółowość opracowania tematu oraz stopień umiejętności jego zaprezentowania będą podstawą do otrzymania oceny pozytywnej wg obowiązującej skali ocen.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Sprawozdawczość finansowa**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-SF-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie wiedzy niezbędnej w podejmowaniu decyzji w zakresie bieżącego funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz zapoznanie studenta z koncepcjami, metodami i narzędziami służącymi do ujmowania, grupowania, analizowania, prezentowania i interpretowania ogólnych i szczegółowych danych liczbowych opisujących działalność gospodarczą, sytuację majątkową i finansową jednostki gospodarczej z uwzględnieniem relacji z odbiorcami sprawozdań finansowych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Posiada wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej, gospodarki finansowej przedsiębiorstw i mikroekonomii oraz zna podstawowe pojęcia z zakresu sprawozdawczości finansowej. Posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w gospodarce, oraz w relacjach społecznych. Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: mgr inż. Wiesław Wilczkowiak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada wiedzę zawartą w ekonomii, finansach oraz rachunkowości (sprawozdawczość finansowa), a także zna i rozumie relacje między nimi	Ćw.	K_W02 K_W03 K_W12
02_W	Zna kategorie ekonomiczne, finansowe i rachunkowe (bilans, rachunek wyników, rachunek przepływów pieniężnych) oraz	Ćw.	K_W02 K_W03 K_W12

	relacje między nimi oraz rządzące nimi prawidłowości.		K_W13
03_U	Zna metody i narzędzia wykorzystywane w sprawozdawczości finansowej na poziomie mikro i makro, służące do opisywania i analizowania w ujęciu statycznym i dynamicznym zjawisk i procesów ekonomicznych przedsiębiorstw.	Ćw.	K_W04 K_W12 K_W13 K_W14
01_U	Potrafi wybrać sposoby i zastosować metody oceny kondycji ekonomicznej i finansowej przedsiębiorstw.	Ćw.	K_U01 K_U02
02_U	Potrafi stosować zasady, metody i techniki dokumentowania zdarzeń ekonomicznych w przedsiębiorstwach oraz innych jednostkach organizacyjnych oraz potrafi, wykorzystywać informacje z tych źródeł w procesach decyzyjnych.	Ćw.	K_U02 K_U06 K_U08
03_U	Umie dokonać obserwacji i poprawnej interpretacji zjawisk ekonomicznych i finansowych oraz na poziomie podstawowym analizować wzajemne relacje między nimi w celu przedstawienia ich podmiotom trzecim.	Ćw.	K_U01 K_U02 K_U06
01_K	Jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej i zdobywanej wiedzy i kompetencji, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów społeczno-ekonomicznych	Ćw.	K_K01 K_K02
02_K	Jest gotowy do pracy i współdziałania w grupie przyjmując różne role, pracy i współpracy na rzecz środowiska społeczno-gospodarczego, podejmowania działań przedsiębiorczych.	Ćw.	K_K04

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Sprawozdawczość finansowa jako element rachunkowości – pojęcie podmiot i przedmiot sprawozdawczości	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W
Rola sprawozdawczości finansowej w działalności gospodarczej – funkcje i cele	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_K, 02_K
Klasyfikacja sprawozdań finansowych – cechy, odbiorcy i użytkownicy	Ćw.	03_W
Elementy sprawozdania finansowego - wprowadzenie do sprawozdania	Ćw.	02_W, 03_W 02_U
Elementy sprawozdania finansowego - bilans	Ćw.	02_W, 03_W 02_U

Elementy sprawozdania finansowego: rachunek przepływów pieniężnych	Ćw.	02_W, 03_W 02_U
Elementy sprawozdania finansowego: zestawienie zmian w kapitale	Ćw.	02_W, 03_W 02_U
Elementy sprawozdania finansowego: dodatkowe informacje i objaśnienia, sprawozdanie z działalności jednostki	Ćw.	02_W, 03_W 02_U
Sprawozdanie finansowe jako narzędzie oceny sytuacji ekonomicznofinansowej podmiotu gospodarczego	Ćw.	03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Sprawozdanie Finansowe Według Polskich i Międzynarodowych Standardów Rachunkowości, Praca Zbiorowa Pod Redakcją G.K. Świderskiej i W. Więclaw, Difin S.A., Warszawa 2009.
2. Sprawozdawczość Finansowa w Przykładach i Zadaniach, Redaktor naukowy M. Remlein, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2006

Uzupełniająca:

1. Sprawozdawczość w procesie zarządzania i oceny działalności przedsiębiorstwa, Redakcja H. Żukowska, A. Spoz, G. Zasuwa, Wydawnictwo KUL, Lublin 2016

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	Ćw.
ćwiczenia z dokumentacją z zastosowaniem stosownych przepisów prawa, metod oraz narzędzi oceny problemu decyzyjnego	Ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		8
	Przygotowanie do zajęć		8
	Przygotowanie do zaliczenia		8
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

zaliczenie z oceną – kolokwium w formie zadań do rozwiązania

**Ćwiczenia:**

Zaliczenie w formie kolokwium pisemnego, składającego się z testu (wyboru) obejmującego wiedzę teoretyczną z zakresu omawianych treści oraz z zadań problemowych do rozwiązania (1-3) z obszarów

tematycznych zajęć. Każde zadanie obejmuje swym zakresem kilka zagadnień omawianych na zajęciach.

Student ma dokonać analizy danych z treści zadania, dobrać właściwą metodę oceny, dokonać obliczeń/opisu i na podstawie otrzymanych wyników udzielić odpowiedzi komentującej podając rozwiązanie - decyzję biznesową.

Aby otrzymać zaliczenie z przedmiotu student musi w sumie uzyskać min 50% punktów z kolokwium, każde zadanie posiada podaną liczbę punktów. Dopuszcza się uzyskanie punktów częściowych z każdego pytania/zadania

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Rynek TSL**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-TSL-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13, proj. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem jest pogłębienie wiedzy z zakresu funkcjonowania rynku TSL, poznanie i rozumienie czynników rozwoju rynku usług logistycznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza dotycząca rynku na poziomie studiów I stopnia. Kompetencje w zakresie pracy zespołowej. Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmił
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Karolina Tyc-Szmił

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Student opisuje w pogłębiony sposób charakterystykę rynku TSL.	W ćw.	K_W03
02_W	Student wymienia i wyjaśnia determinanty rozwoju rynku usług logistycznych.	W ćw.	K_W05
03_W	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania branży TSL oraz jej uwarunkowania ekonomiczne, prawne i społeczne.	W ćw.	K_W09
01_U	Student dobiera i stosuje właściwe strategie zarządzania usługami logistycznymi.	Ćw. proj.	K_U01
02_U	Student analizuje i prezentuje przebieg oraz przyczyny zmian popytu, podaży i cen na rynku usług logistycznych.	Ćw. proj.	K_U01
03_U	Student klasyfikuje i porównuje podmioty funkcjonujące na polskim rynku TSL.	Ćw. proj.	K_U01 K_U02

01_K	Student ma świadomość ważności zasad profesjonalnego i etycznego zachowania przy wykonywaniu zawodu menedżera transportu i spedycji.	Ćw. proj.	K_K06
------	--	--------------	-------

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Rynek usług transport-spedycja-logistyka- charakterystyka, zasady funkcjonowania.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W
Przedsiębiorstwa branży TSL.	W ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 02_U, 03_U
Łańcuch wartości dla przedsiębiorstw TSL.	W ćw. proj.	03_W 03_U
Rynek usług logistycznych w Polsce.	W ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U
Usługa logistyczna jako produkt	W ćw. proj.	02_W 01_U, 02_U
Zarządzanie strategiczne usługami logistycznymi	W ćw. proj.	02_W 01_U

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. A. Jezierski, Konkurencja na rynku usług logistycznych, Wydawnictwo UG, Gdańska, 2019
2. J. Witkowski, U. Bąkowska-Morawska red.), Strategie i logistyka w sektorze usług. Strategie na rynku TSL, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław, 2011

Uzupełniająca:

1. E. Płaczek, Modele rozwoju usługodawców logistycznych, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice, 2012

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

<b>Metody i formy prowadzenia zajęć*</b>	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
--	--

Semestr 3	
praca z tekstem	W ćw. proj.
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	ćw. proj.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	W ćw. proj.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	ćw. proj.
prezentacja multimedialna	W ćw. proj.
burza mózgów	ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
test	01_W, 02_W, 03_W
punktowane zadania	03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
projekt	03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3		

Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	2	6
	Wykonanie zadań pisemnych	4	6
	Przygotowanie do zajęć	3	6
	Przygotowanie do egzaminu	3	6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		3	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Projekt: zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez egzamin w formie testu.

Próg zaliczeniowy: 51% punktów.

#### Ćwiczenia:

Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 51% punktów.

#### Projekt:

Oceny częściowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 51% punktów.

#### Skala ocen (%):

- 0-50 niedostateczny
- 51-60 dostateczny
- 61-70 dostateczny plus
- 71-80 dobry
- 81-90 dobry plus
- 91-100 bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie flotą i infrastrukturą**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZFT-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów dotyczącej infrastruktury, techniki i technologii logistycznej (w tym transportowej) oraz optymalnego zarządzania flotą transportową.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: student powinien mieć podstawową wiedzę z zakresu transportu i zarządzania przedsiębiorstwem.  
Umiejętności: student powinien mieć umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk gospodarczych.  
Kompetencje społeczne: student dostrzega znaczenie infrastruktury dla przedsiębiorstwa transportowego.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: prof. dr hab. inż. Stanisław Legutko

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Student charakteryzuje istotę infrastruktury logistycznej i jej części składowych.	W ćw.	K_W01 K_W02 K_W03
02_W	Student wymienia i charakteryzuje wewnętrzne drogi transportowe, fronty przeładunkowe i zagadnienia lokalizacji obiektów logistycznych.	W ćw.	K_W03 K_W04
03_W	Student zna podział urządzeń transportowych i manipulacyjnych.	W ćw.	K_W03

04_W	Student zna rozwiązania informatyczne wspomagające wymianę danych oraz zarządzanie logistyką.	W ćw.	K_W01 K_W03
05_W	Student wskazuje właściwe urządzenia i elementy infrastruktury umożliwiające prawidłowy przebieg procesu transportowego.	W ćw.	K_W03 K_W04 K_W05
06_W	Student zna definicję floty transportowej i dokonuje jej podziału ze względu na gałęzie transportu	W ćw.	K_W03 K_W04 K_W05
01_U	Student umie dokonać podziału infrastruktury transportowej, wskazać jej cechy i funkcje w gospodarce.	W ćw.	K_U02 K_U08
02_U	Student potrafi wybrać optymalne strategie zarządzania flotą.	W ćw.	K_U02 K_U08
01_K	Student identyfikuje priorytety służące wyborowi optymalnej infrastruktury transportowej oraz szanse jej rozwoju.	W ćw.	K_K03

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Infrastruktura, technika i technologia procesów logistycznych	W ćw.	01_W
Infrastruktura transportu – istota, cechy i funkcje w gospodarce	W ćw.	01_W
Infrastruktura liniowa i punktowa- podział według gałęzi transportu	W ćw.	01_W 01_U
Urządzenia techniczne w systemach logistycznych – urządzenia transportowe i manipulacyjne	W ćw.	03_W
Urządzenia techniczne w systemach logistycznych – urządzenia pomocnicze	W ćw.	04_W
Infrastruktura: budowle magazynowe, drogi transportowe, fronty przeładunkowe	W ćw.	02_W
Flota transportowa- definicja, podział według gałęzi transportu	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W, 04_W 02_U
Zarządzanie flotą- systemy, strategie, optymalizacja	W ćw.	06_W 02_U 01_K
Automatyczna identyfikacja danych, kody kreskowe, elektroniczna wymiana danych	W ćw.	04_W, 05_W
Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie logistyką	W ćw.	04_W, 05_W, 06_W

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Praca zbiorowa, Systemy logistyczne, Biblioteka logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2008.
2. Infrastruktura transportu. Współczesne wyzwania rozwojowe. Praca zbiorowa pod red. A. S. Grzelakowskiego i M. Matczaka. Wydawnictwo Instytutu Maszyn Przepływowych PAN. Gdańsk 2015,
3. P. Zając, Logistyczne zarządzanie flotą pojazdów drogowych, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003,
4. Z. Korzeń, Logistyczne systemy transportu bliskiego i magazynowania, tom 1, Biblioteka logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2010.

#### Uzupełniająca:

1. D. Rucińska, Rynek usług transportowych w Polsce. Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2015.
2. Gołomska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce, PWN – Warszawa, Poznań 2017.
3. Mindura M. (red.), Logistyka. Infrastruktura techniczna na świecie. Zarys teorii i praktyki - Wyd. Maciej Mindura, Instytut Technologii Eksploatacji - Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa - Radom 2008. ISSN 1640-6818, ISSN 1896.
4. Fijałkowski J., Transport wewnętrzny w systemach logistycznych, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2004.
5. Czasopismo „Logistyka”
6. Internet

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną	W
praca z tekstem	Ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	W ćw.
Burza mózgów	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test (pytania zamknięte lub/i otwarte)	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W, 06_W 01_U, 02_U
Kolokwium	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W, 06_W 01_U, 02_U 01_K
Zadania pisemne	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W, 06_W 01_U, 02_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	4	4
	Czytanie wskazanej literatury	4	4
	Przygotowanie do zajęć, zaliczenia	4	4
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:**

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

**Wykład:**

Egzamin pisemny- test lub pytania otwarte. Zaliczenie: min. 51 % punktów

**Ćwiczenia:**

Pozytywny wynik z kolokwium oraz prac realizowanych w ramach ćwiczeń (na podstawie średniej arytmetycznej z uzyskanych punktów częściowych za każde zrealizowane zadanie).

Zaliczenie: min. 51 % punktów

**Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Nowoczesne koncepcje zarządzania zapasami**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-NKZ-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 13, proj. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem kształcenia jest poszerzenie wiedzy studentów o nowoczesne modele zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie i w całym łańcuchu dostaw. W czasie zajęć omówione zostaną współczesne tendencje takie jak e-commerce, logistyka zwrotna, zrównoważony rozwój czy Logistyka 4.0 w odniesieniu do zarządzania zapasami. Wiedza wyniesiona z zajęć pozwoli absolwentom na odnalezienie się na dynamicznym rynku pracy.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu w zakresie terminologii dotycząca zarządzania zapasów oraz klasyfikacji zapasów, celu utrzymywania zapasów w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych i usługowych, roli zapasów w działalności przedsiębiorstwa, podstawowych modeli zarządzania zapasami.  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać umiejętności w zakresie: sterowania zapasami wg klasycznych modeli zarządzania zapasami, zarządzania zapasami przedsiębiorstwa, pozwalającego na obniżenie kosztów ich utrzymywania.  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać kompetencje społecznych w zakresie gotowość do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zapasami.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i	Ćw. proj.	K_W03

	informacyjnych w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.		
02_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.	Ćw. proj.	K_W05
03_W	Ma szeroką wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w odniesieniu do zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie.	Ćw. proj.	K_W10
01_U	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy w zakresie nowoczesnego zarządzania zapasami.	Ćw. proj.	K_U01
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami w zakresie zarządzania zapasami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	Ćw. proj.	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Podstawowe pojęcia i techniki związane z zarządzaniem zapasami.	Ćw. proj.	01_W, 02_W
Zarządzanie zapasami w e-commerce z uwzględnieniem omnichannel.	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
Zarządzania zapasami w kontekście założeń logistyki zwrotnej; problematyka zwrotów produktów pełnowartościowych i ich wpływ na poziom zapasu magazynowego.	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
Zarządzania zapasami w świetle założeń strategii zrównoważonego rozwoju; wpływ zarządzania zapasami na aspekt ekonomiczny, ekologiczny i społeczny działalności przedsiębiorstwa.	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
Wykorzystanie rozwiązań Logistyki 4.0 w zarządzaniu zapasami.	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
Lean w zarządzaniu zapasami	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
VMI - Zarządzanie zapasami przez dostawcę	Ćw. proj.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
Projekt optymalizacji zapasów w przedsiębiorstwie produkcyjnym lub handlowym lub usługowym.	Ćw. proj.	01_U 01_K

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. A. Silver, R. Petersom, Decision Systems for. Inventory Management and Production Planning, John Wiley & Sons, New York, 2nd edition (May 9, 1991)
2. Krzyżaniak S. Podstawy zarządzania zapasami w przykładach ILiM Poznań 2008
3. Sarjusz-Wolski Z.: Sterowanie zapasami w przedsiębiorstwie PWE Warszawa 2000
4. Krzyżaniak S., Cyplik P.: Zapasy i magazynowanie. Tom I Zapasy, Tom II Magazynowanie. Wyd. ILiM, Poznań 2007
5. J.J. Coyle, E.J. Bardi, C.J. Langley Jr.: Zarządzanie logistyczne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne Warszawa 2002 i następne

#### Uzupełniająca:

1. Cyplik P, Wykorzystanie metod sterowania zapasami – studium przypadku. Logistyka 5/2001.
2. Cyplik P, Hadaś Ł., Klasyfikacja asortymentów, czyli jak to się robi w przedsiębiorstwach MSP?, Logistyka 2/2008, CDI.
3. Zieliński J.S. (2000), Inteligentne systemy w zarządzaniu. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi,	Ćw. proj.
Metoda projektowa	proj.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
pogadanka	Ćw. proj.
burza mózgów	Ćw. proj.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Zadania punktowane	01_W, 02_W, 03_W

	01_U
Projekt	01_W, 02_W, 03_W 01_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie literatury		8
	Przygotowanie do zajęć		8
	Wykonanie projektu		8
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Projekt: zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Nie dotyczy

#### Ćwiczenia:

Oceny cząstkowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 51% punktów.

#### Projekt:

Oceny cząstkowe postępu realizacji etapów projektu, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 51% punktów.

Skala ocen (%): 0

0-50 niedostateczny

51-60 dostateczny

61-70 dostateczny plus

71-80 dobry

81-90 dobry plus

91-100 bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Prawo cywilne**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PC-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Dostarczenie studentom wiedzy z zakresu prawa cywilnego oraz umiejętności zastosowania przepisów w praktyce zawodowej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza dotyczą elementów prawa na poziomie studiów I stopnia.  
Kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Jakub Szynkarek  
Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Jakub Szynkarek

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Zna źródła prawa cywilnego oraz ich historię.	W ćw.	K_W08 K_W09
02_W	Zna przepisy prawa cywilnego.	W ćw.	K_W08 K_W09
01_U	Potrafi zastosować przepisy prawa cywilnego w praktyce.	W ćw.	K_U06 K_U08
01_K	Współdziała i pracuje w zespole będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	W ćw.	K_K04
02_K	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	W ćw.	K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Prawo cywilne (źródła, pojęcia podstawowe, zasady).	W ćw.	01_W
Normy prawa cywilnego, stosunek cywilnoprawny, prawa podmiotowe.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Przedmioty stosunków cywilnoprawnych, czynności prawne, przedstawicielstwo, przedawnienie.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K
Umowy i zobowiązania w obrocie gospodarczym.	W ćw.	02_W 01_U 01_K, 02_K
Umowa sprzedaży, zamiany.	W ćw.	02_W 01_U 01_K, 02_K
Umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu.	W ćw.	02_W 01_U 01_K, 02_K
Umowa zlecenia, umowa o dzieło.	W ćw.	02_W 01_U 01_K, 02_K
Umowa agencyjna, umowa przewozu.	W ćw.	02_W 01_U 01_K, 02_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

Uzupełniająca:

1. E. Gniewek, P. Machnikowski, *Zarys prawa cywilnego*, Warszawa 2021

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
<b>Semestr 3</b>	
wykład informacyjny	w
praca z tekstem	W, ćw.

wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki społecznej, z prasy	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>	
test	01_W, 02_W 01_U 02_K
Zadania pisemne	01_W, 02_W 01_U 01_K, 02_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
<b>Semestr 3</b>			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	3	6
	Przygotowanie do zajęć	3	6
	Przygotowanie do zaliczenia	3	6
	Wykonanie zadań pisemnych	3	6
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;

- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

**Forma zaliczenia:**

Zaliczenie z oceną

**Wykład:**

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

**Ćwiczenia:**

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (wejściówki, odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których tylko jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Jakub Szynkarek

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Metody i techniki menedżerskie**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-MTM-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 26, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnymi rodzajami problemów występujących w organizacji oraz racjonalnymi sposobami postępowania z nimi. Student będzie potrafił z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu wykorzystać metody i techniki w procesie planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z podstaw zarządzania, nauk o przedsiębiorstwie oraz zachowań organizacyjnych.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności współdziałania w zespole, spostrzegania, kojarzenia, analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem.  
Kompetencje: Student dostrzega znaczenie różnych metod i technik dla skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości	W ćw.	K_W01
02_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji	W ćw.	K_W04
01_U	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze	W ćw.	K_U01

	oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.		
02_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	W ćw.	K_U02
03_U	Wykorzystuje zaawansowane metody ilościowe oraz jakościowe w prognozowaniu i modelowaniu złożonych procesów społeczno-gospodarczych.	W ćw.	K_U03
01_K	Podejmuje i inicjuje działania badawcze w celu rozwiązania problemów organizacji a w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniu zasięga opinii ekspertów.	W ćw.	K_K02

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Organizacja i zarządzanie – podstawowe pojęcia i cechy charakterystyczne	W	01_W
Istota, rodzaje problemów w organizacji. Proces rozwiązywania problemu. Metoda a technika – istota i charakterystyka, podstawowe podziały metod zarządzania.	W ćw.	01_W, 02_W
Metody planowania w czasie.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Metody i techniki organizowania pracy. Cykl organizacyjny jako podstawa organizowania działań.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Metody motywowania. Zarządzanie przez cele.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Techniki pobudzające twórcze myślenie.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Techniki kontroli menedżerskiej.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Nowoczesne metody i trendy w zarządzaniu.	W ćw.	01_U, 02_U, 03_U 01_K
Dobre praktyki w zakresie metod i technik menedżerskich.	W ćw.	01_W, 02_W

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Bieniok H., Metody sprawnego zarządzania, Placet, Warszawa, 2004.

2. Błaszczyk W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2005.
3. Mikołajczyk Z., Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2008.
4. Martyniak Z., Metody organizowania procesów pracy, PWE, Warszawa, 1996

Uzupełniająca:

1. Duchniewicz S. (red.), Metody organizacji i zarządzania. Teoria i praktyka, PTM, Warszawa, 2007.
2. Supernat J., Techniki decyzyjne i organizatorskie, Kolonia Limited, Wrocław, 2000.
3. Clarke L., Zarządzanie zmianą, Gebethner i Spółka, Warszawa, 1997.
4. Proctor T., Twórcze rozwiązywanie problemów. Podręcznik dla menadżerów, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk, 2003.
5. Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa, 2001.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjny	W
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki przedsiębiorstw	W ćw.
zadania grupowe i indywidualne	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
odpytanie	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
kolokwium	01_W, 02_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K

test	01_W, 02_W
------	------------

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		26	13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	8	4
	Przygotowanie do zajęć	8	4
	Przygotowanie do zaliczenia	8	4
SUMA GODZIN		50	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		2	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

**Wykład:** zaliczenie z oceną

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium końcowe lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle). Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

#### Skala ocen:

- 0-50 niedostateczny
- 51-60 dostateczny
- 61-70 dostateczny plus
- 71-80 dobry
- 81-90 dobry plus
- 91-100 bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Audyтовanie i ocena jakości procesów logistycznych**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-AUD-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przedstawienie studentom zasad audytowania w ramach audytu pierwszej i drugiej strony na poziomie procesów i systemów zarządzania.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Znajomość teoretycznych i praktycznych aspektów zarządzania jakością na poziomie wyrobów, procesów i systemów zarządzania organizacjami.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Anna Mazur
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr inż. Anna Mazur

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Wie jakie są wymagania standardów i norm dotyczących zarówno wymagań jak i audytowania systemów zarządzania w organizacjach.	w	K_W08
02_W	Wie, że wymagania prawne mają zasadniczy wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw, rozumie jak wymagania norm międzynarodowych regulują zasady postępowania w przedsiębiorstwach.	W ćw.	K_W09
01_U	Posługując się normą międzynarodową ISO 19011:2018 potrafi zaplanować, przygotować, przeprowadzić i udokumentować audyt w wybranym procesie logistycznym.	Ćw.	K_U06

02_U	Potrafi przygotować ustne wystąpienie i zaprezentować spotkanie otwierające, spotkanie zamykające oraz wnioski z audytu pierwszej i drugiej strony.	Ćw.	K_U08
01_K	Aktywnie uczestniczy przeprowadzeniu audytu pierwszej lub drugiej strony, potrafi przewidzieć skutki zaproponowanych rozwiązań dla organizacji i jej interesariuszy.	Ćw.	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Istota kryterium audytu. Wymagania jako istota przygotowania audytu. Rola niezgodności i ich stopniowanie. Udokumentowane informacje – kiedy audytor musi wymagać dowodów formalnych.	W	01_W, 02_W
Zasady projektowania audytu pierwszej i drugiej strony. Praktyczne aspekty audytowania procesów logistycznych. Program audytów i plan audytu.	Ćw.	01_U, 02_U 01_K
Przygotowanie do audytu. Lista pytań kontrolnych, metodyka identyfikowania źródeł pozyskiwania obiektywnych dowodów audytowych.	Ćw.	01_U, 02_U 01_K
Przeprowadzenie i udokumentowanie audytu z zachowaniem zasad audytowania. Spotkanie otwierające, audyt właściwy, spotkanie zamykające. Zasada trójkąta działań audytowych. Metodyka skutecznego raportowania.	Ćw.	01_U, 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Mazur A., Gołaś H., Wdrażanie systemów zarządzania jakością, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010, 112 s.
2. PN-EN ISO 19011:2018, Wytyczne dotyczące audytowania systemów zarządzania. PKN, Warszawa 2018.
3. PN-EN ISO 9001:2015-10/Ap1:2017-08, Systemy zarządzania jakością. Wymagania, PKN, Warszawa.

Uzupełniająca:

1. Dobrowolski Z., Audyt. Funkcje. Formułowanie ustaleń. Ryzyka, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2021.
2. Hamrol A., Zarządzanie i inżynieria jakości, PWN Warszawa 2017.
3. Jedynek Z., Audyt logistyki w przedsiębiorstwach handlu detalicznego wielkopowierzchniowego, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa, 2017.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
przygotowanie projektu	Ćw.
przygotowanie wystąpienia indywidualnego i multimedialnej prezentacji tematycznej	Ćw.
przygotowanie wystąpienia grupowego i multimedialnej prezentacji tematycznej	Ćw.
dyskusja moderowana przez prowadzącego	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	W ćw.
prezentacja multimedialna	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Zaliczenie pisemne	w
Zadania pisemne	ćw.
Prezentacja zrealizowanych ćwiczeń w trakcie zajęć	ćw.

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta *	Czytanie wskazanej literatury	6	6
	Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych	6	6
SUMA GODZIN		25	25

LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ	1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

##### **Wykład**

Zaliczenie pisemne (test/ pytania otwarte). Zaliczenie min. 55% punktów.

Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

##### **Ćwiczenia**

#### **Forma zaliczenia:**

##### **Wykład**

Zaliczenie pisemne (test/ pytania otwarte). Zaliczenie min. 55% punktów.

Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

##### **Ćwiczenia**

Studenci realizują 5 zadań. Za każde zadanie otrzymują od 0 do 20 punktów. Każde z ćwiczeń musi być zaliczone na minimum 11 punktów. Suma uzyskanych punktów jest przeliczana na ocenę wg klucza: 95 – 100 punktów – bardzo dobry, 86 – 94 punktów – dobry plus, 76 – 85 punktów – dobry, 66 – 75 punktów – dostateczny plus, 55 – 65 punktów – dostateczny, 00 – 54 punktów – niedostateczny.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Anna Mazur

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Spedycja**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-SPE-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Wykształcenie umiejętności z zakresu organizacji i zarządzania łańcuchem dostaw, wiedzy z zakresu obsługi klienta usług spedycyjnych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza z zakresu organizacja i zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem firmy transportowej. Znajomość warunków dostaw Incoterms oraz dokumentów związanych z przewozem towarów, potrafi interpretować zjawiska mikro i makroekonomiczne związane z transportem, formułować tezy i wyciągać wnioski.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmił
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Karolina Tyc-Szmił, mgr Krzysztof Kaźmierowski

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Klasyfikuje podstawowe definicje związane z transportem, znajduje akty prawne obejmujące transport, porządkuje międzynarodowe warunki dostaw Incoterms.	W ćw.	K_W02 K_W08 K_W09
02_W	Wie jak pozyskać i obsłużyć klienta usług transportowych.	W ćw.	K_W03 K_W05
03_W	Zna zasady funkcjonowania giełd towarowych, rejestracji ładunku/auta i sposoby budowanie marki własnej wśród jej użytkowników	W ćw.	K_W02 K_W03 K_W05

01_U	Umie skonstruować prawidłowe zlecenie transportowe oraz porządkuje podstawowe dokumenty związane z przewozem towarów.	Ćw.	K_U01 K_U02
02_U	Potrafi zarządzać łańcuchem dostaw, sklasyfikować towary niebezpieczne ADR, i zorganizować transport ponadgabarytowy oraz kontenerowy (morskiego).	Ćw.	K_U02 K_U05 K_U06
03_U	Znajduje internetowe giełdy transportowe, potrafi zarejestrować ładunki i zbudować własną markę pośród jej użytkowników.	Ćw.	K_U05 K_U06
01_K	Jest gotowy do krytycznej analizy własnych działań i podejmowanych decyzji w celu identyfikacji szans rozwoju przedsiębiorstwa transportowego lub spedycyjnego.	Ćw.	K_K01 K_K03

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Akty prawne, czas pracy kierowcy, definicje i terminologia stosowana w spedycji.	W ćw.	01_W
Warunki dostaw Incoterms – geneza, obowiązki sprzedającego i nabywcy w kontekście pracy spedytora.	W ćw.	01_W
Specyfika obsługi klienta usług spedycyjnych w kontekście budowania relacji z klientem.	W ćw.	02_W 01_U
Kluczowa rola zlecenia transportowego oraz niezbędne dokumenty związane z przewozem towarów z perspektywy transportu krajowego, wewnątrzwspólnotowego oraz międzynarodowego (w tym morskiego). Identyfikacja i klasyfikacja towarów niebezpiecznych ADR.	W ćw.	02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K, 02_K
Rola internetowych giełd transportowych na rynku usług transportowych.	W ćw.	03_W 01_K, 02_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. Marciniak-Neider D., Neider J. (red.): Podręcznik spedytora, Gdynia 2023
2. Sikorski A.: Transport i spedycja międzynarodowa w handlu zagranicznym, Gdańsk 2013
3. Neider J.: Transport międzynarodowy. Warszawa 2015
4. Sikorski P., Zembrzycki T.: Spedycja w praktyce, Warszawa 2008
5. Wasielewska-Marszałkowska I.: Spedycja we współczesnych łańcuchach dostaw, Warszawa 2014

### Uzupełniająca:

1. J. Witkowski, Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje - Procedury - Doświadczenia, Warszawa 2010

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
wykład informacyjny	W
filmy dydaktyczne	Ćw.
pogadanka	Ćw.
burza mózgów	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
test	01_W, 02_W, 03_W
zadanie	01_U, 02_U 01_K, 02_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Przygotowanie do ćwiczeń	4	8
	Przygotowanie do zaliczenia	4	8
	Przygotowanie projektu	4	8
SUMA GODZIN		25	50

LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ	1	1
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM	3	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

**Forma zaliczenia:** - zaliczenie z oceną

**Wykład:** Test pisemny, próg zaliczeniowy 51% punktów

90%-100% - 5,0

85%-89% - 4,5

80%-84% - 4,0

70%-79% - 3,5

50%-69% - 3,0

**Ćwiczenia:** Zadania wskazane przez prowadzącego.

Warunek zaliczenia 60% punktów za wszystkie formy zaliczenia wskazane przez prowadzącego:

90%-100% - 5,0

85%-89% - 4,5

80%-84% - 4,0

70%-79% - 3,5

60%-69% - 3,0

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: mgr Krzysztof Kaźmierowski

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Prawo socjalne**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-PSO-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Studenta ma pogłębioną wiedzę z zakresu przepisów regulujących funkcjonowanie przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych; Student ma wiedzę z zakresu prawa socjalnego niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza z zakresu prawa na poziomie studiów I stopnia.  
Kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmil
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr Karolina Tyc-Szmil

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne odnoszące się do działalności przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych.	w ćw.	K_W09
02_W	Rozumie wyzwania etyczne w działalności przedsiębiorstw transportowych.	w ćw.	K_W11
03_W	Zna i rozumie zasady przygotowania dokumentacji związanej z działalnością przedsiębiorstwa transportowego.	w ćw.	K_W15

04_W			
01_U	Właściwie stosuje obowiązujące w Polsce, UE i na świecie uregulowania prawne odnoszące się do działalności przedsiębiorstw transportowych i spedycyjnych	w ćw.	K_U06 K_U08
02_U	Potrafi krytycznie odnieść się do działań nieetycznych innych osób i podmiotów.	w ćw.	K_U06 K_U07
03_U	Przygotowuje dokumentację niezbędną do prawidłowego wykonywania usług transportowych.	w ćw.	K_U08
04_U	Potrafi planować i kierować pracą podległych mu kierowców.	w ćw.	K_K04 K_K05 K_K06

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Prawo pracy (źródła, pojęcia podstawowe, zasady).	w	01_W
Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy (dla różnych kategorii pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach transportu drogowego).	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U
Obowiązki pracodawcy. Obowiązki pracownika.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U
Odpowiedzialność porządkowa i materialna pracownika.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U
Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U
Czas pracy kierowcy- systemy i rozkłady czasu pracy, dokumentacja, urządzenia rejestrujące.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U, 03_U 01_K
Prawa i obowiązki kierowcy.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 03_U 01_K
Kontrole drogowe. Kontrole w przedsiębiorstwach transportowych.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 03_U 01_K
Rola i funkcje różnych instytucji społecznych związanych z transportem drogowym (związki zawodowe, rady pracownicze, przedstawiciele pracowników, Inspekcja Pracy, Inspekcja Sanitarna).	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 03_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy
2. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe
3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r.

#### Uzupełniająca:

1. 1. T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	W
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	W ćw.
prezentacja multimedialna	W

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W
Zadania pisemne	01_U, 02_U, 03_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności
------------------	---

		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Czytanie literatury	6	3
	Przygotowanie do zajęć		3
	Przygotowanie do zaliczenia	6	3
	Wykonanie zadań pisemnych		3
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

Wykład: Zaliczenie z oceną

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 55% punktów.

Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

#### Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat)

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 55% punktów.

Przygotowanie dokumentacji przewozowej i dokumentacji czasu pracy kierowcy zgodnie z treścią zadań przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 55% punktów z testu.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Logistics 4.0**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-LOG-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Zapoznanie studentów z wymiarami zastosowań Logistyki 4.0.  
Przedstawienie studentom związków Logistyki 4.0 z innymi koncepcjami i trendami charakterystycznymi dla biznesu.
12. Scharakteryzowanie narzędzi wspierających Logistykę 4.0. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i logistyki na poziomie studiów I stopnia.  
Posiada kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
Posiada kompetencje społeczne w zakresie gotowości do ciągłego doskonalenia i poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania zapasami.  
Student dostrzega zjawiska społecznych i je interpretuje.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Karolina Tyc-Szmil
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Karolina Tyc-Szmil

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 3			
01_W	Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie poszerzoną wiedzę w zakresie Logistyki 4.0.	Ćw.	K_W01 K_W02
02_W	Student ma wiedzę na temat kierunków strategicznych związanych z cyfryzacją procesów logistycznych.	Ćw.	K_W03
03_W	Rozpoznaje wyzwania zielonego łańcucha dostaw.	Ćw.	K_W10 K_W11

01_U	Student dobiera i stosuje właściwe metody i narzędzia do analizy procesów związanych z Logistyką 4.0.	Ćw.	K_U02
02_U	Wykorzystując praktyczne metody badawcze potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu Logistyki 4.0, a także dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań oraz ich konsekwencji.	Ćw.	K_U06
01_K	Określa priorytety służące realizacji określonego zadania Logistyki 4.0.	Ćw.	K_K03

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3		
Wstęp do Logistyki 4.0 Introducing Logistics 4.0	Ćw.	01_W
Logistyka w przemyśle 4.0 Logistics in Industry 4.0	Ćw.	01_W, 02_W 01_U 01_K
Rola transformacji cyfrowej w Zarządzaniu Łańcuchem Dostaw Role of Digital Transformation in SCM	Ćw.	01_W, 02_W 01_K
Internet rzeczy i systemy cybernetyczne w Zarządzaniu Łańcuchem Dostaw Internet of Things and Cyber-Physical Systems in SCM	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
Blockchain w Zarządzaniu Łańcuchem Dostaw Blockchain in SCM	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
Inteligentne zarządzanie operacjami Smart Operations Management	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
Inteligentne i zrównoważone/ Zielone Zarządzanie Łańcuchem Dostaw Smart and Sustainable/ Green SCM	Ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. S. Demir, T. Paksoy, C. G. Kochan, Logistics 4.0: Digital Transformation of Supply Chain Management, CRC Press, 2020.

### Uzupełniająca:

1. Internet

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 3	
praca z tekstem	Ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W
Zadania punktowane	01_U, 02_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie literatury		5
	Wykonanie zadań pisemnych		7
	Przygotowanie do zajęć		7
	Przygotowanie do zaliczenia		5
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

Zaliczenie z oceną

#### **Ćwiczenia:**

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat).

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Przygotowanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu wiedzy.

#### **Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie projektami w logistyce**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZPL-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, metodykami i narzędziami zarządzania projektami w przedsiębiorstwie, w tym w szczególności w logistyce. W ramach przedmiotu wykształcone zostaną praktyczne umiejętności identyfikacji, rozumienia oraz wykorzystania modeli, metod i zasad zarządzania projektami.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę z obszaru organizacji i zarządzania oraz projektowania procesów i zadań.  
Umiejętności: Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w przedsiębiorstwie.  
Kompetencje: Student potrafi współdziałać i pracować w grupie.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Agnieszka Grzelczak
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Agnieszka Grzelczak

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	Ćw.	K_W04
02_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego	Ćw.	K_W05

03_W	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości.	Ćw.	K_W10
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji	Ćw.	K_U02
02_U	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze	Ćw.	K_U05
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia	Ćw.	K_K05

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 4</b>		
Istota i geneza zarządzania projektami. Istota i rodzaje projektów.	Ćw.	01_W
Istota i rodzaje projektów. Projekty w logistyce.	Ćw.	01_W, 03_W
Cykl życia projektu i zarządzanie projektem. Zarządzanie czasem w projekcie.	Ćw.	01_W, 03_W
Metodyki zarządzania projektami.	Ćw.	02_W 01_U, 02_U
Zarządzanie kosztami w projekcie. Zarządzanie jakością w projekcie. Zarządzanie ryzykiem w projekcie.	Ćw.	02_W 01_U, 02_U
Zarządzanie komunikacją w projekcie. Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie.	Ćw.	01_U 01_K
Zespół projektowy	Ćw.	01_U 01_K

## 3. Zalecana literatura:

### Podstawowa:

1. Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, Project Management Institute MT&DC, Warszawa, 2003.
2. Wysocki R.K., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Helion, Gliwice, 2013.
3. Pisz I., Łapuńska I., Zarządzanie projektami w logistyce, Difin, Warszawa, 2015.

### Uzupełniająca:

1. Flasiński M., Zarządzanie projektami informatycznymi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2006.
2. Głodzieński E., Efektywność w zarządzaniu projektami. Wymiary, koncepcje, zależności, PWE, Warszawa, 2017.
3. Koszłajda A., Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Helion, Gliwice, 2010.
4. Kozarkiewicz A., Zarządzanie portfelami projektów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2012.
5. PMBOK® Guide – Sixth Edition, Pennsylvania, 2017.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
zadania grupowe i indywidualne	Ćw.
praca z tekstem	Ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień,	Ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	Ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	Ćw.
przygotowanie projektu	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
odpytanie	01_W, 02_W, 03_W
kolokwium	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K
prezentacja	01_W, 02_W, 03_W 01_U, 02_U 01_K

3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury		6
	Przygotowanie do zajęć		12

	Przygotowanie do zaliczenia		6
SUMA GODZIN			50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ			2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### Forma zaliczenia:

**Ćwiczenia:** zaliczenie z oceną

Umiejętności zdobyte podczas zajęć ćwiczeniowych weryfikowane są przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub aktywności (zadania) na poszczególnych zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

#### Skala ocen:

0- 50	niedostateczny
51- 60	dostateczny
61- 70	dostateczny plus
71- 80	dobry
81- 90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Agnieszka Grzelczak

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Bezpieczeństwo drogowe**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-BD-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Student ma wiedzę z zakresu bezpieczeństwa drogowego, niezbędną do uzyskania certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie rzeczy i osób.  
Kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce zawodowej.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student ma podstawową wiedzę z zakresu prawa drogowego. Student zna podstawy prawne funkcjonowania przedsiębiorstw transportowych.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr Tomasz Kujaczyński
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr Tomasz Kujaczyński

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce i UE uregulowania prawne odnoszące się do przewozu rzeczy i osób.	W	K_W09
02_W	Stosuje w praktyce obowiązujące w Polsce i UE uregulowania prawne odnoszące się do przewozu rzeczy i osób.	W ćw.	K_W08 K_W09
03_W	Zna i rozumie zasady bezpieczeństwa drogowego, w tym zasady odnoszące się do stanu technicznego pojazdów.	W ćw.	K_W09
04_W	Zna układ sieci drogowej w państwach członkowskich UE.	W ćw.	K_W09

05_W	Zna techniki bezpiecznego mocowania ładunków.	W	K_W09
01_U	Sporządza instrukcje dla kierowców w celu kontrolowania przestrzegania przez nich wymogów bezpieczeństwa w zakresie stanu technicznego pojazdów i ich wyposażenia.	Ćw.	K_U06 K_U08
02_U	Tworzy i wdraża procedury: stosowane w razie wypadku; stosowane w celu zapobiegania powtarzaniu się wypadków lub poważnych wykroczeń drogowych.	Ćw.	K_U08
03_U	Tworzy procedury przestrzegania przez kierowców zasad bezpiecznego mocowania ładunków.	Ćw.	K_U08
01_K	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	W Ćw.	K_K06
02_K	Współdziała i pracuje w zespole, pełniąc rolę kierownika jest gotowy do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	Ćw.	K_K04

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4		
Bezpieczeństwo ruchu drogowego- regulacje prawne.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W, 01_U
Przewóz towarów i osób- podstawy prawne, organizacja procesu przewozowego.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W, 01_U
Prawa i obowiązki kierowcy zawodowego.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W, 02_U, 03_U 01_K, 02_K
Zabezpieczenie i mocowanie ładunków w transporcie.	W ćw.	05_W 03_U 01_K, 02_K
Dokumentacja w drogowym przewozie towarów i osób.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Środki transportu drogowego.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W
Sieć drogowa UE.	W ćw.	04_W

3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym

3. B. Madej, Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika Drogowego - Podręcznik Przewoźnika, 2022
4. M. Etel, Ustawa o transporcie drogowym - Komentarz, C.H. Beck, Warszawa, 2020

**Uzupełniająca:**

1. T. Kamiński, M. Walendzik, P. Mikiel, Transport drogowy rzeczy. Zagadnienia prawne i finansowe, WKŁ, Warszawa 2021
2. T. R. Waśniewski, Bezpieczeństwo transportu i logistyki, Difin, Warszawa 2021.
3. M. Nicopulos, Zarządzanie bezpieczeństwem przewozu drogowego towarów dużego ryzyka w Polsce, Towarzystwo Wiedzy Obronnej, Warszawa 2024.

**III. Informacje dodatkowe:**

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
praca z tekstem	W ćw.
wyszukiwanie rozwiązań wskazanych problemów/zagadnień	Ćw.
dyskusja przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
prezentacja multimedialna	W ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
Test	01_W, 02_W, 03_W, 04_W, 05_W
Zadania pisemne	01_U, 02_U, 03_U 01_K, 02_K

**3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)**

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4		

Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Czytanie literatury	6	3
	Przygotowanie do zajęć		3
	Przygotowanie do zaliczenia	6	3
	Wykonanie prac pisemnych		3
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

#### Forma zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

#### Wykład:

Zaliczenie w formie testu wyboru z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna. Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów. Do zaliczenia można przystąpić po otrzymaniu pozytywnej oceny z ćwiczeń.

#### Ćwiczenia:

Na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań (odpytanie, prezentacje indywidualne i grupowe na zadany temat)

Kolokwium w formie testu z odpowiedziami, wśród których co najmniej jedna jest poprawna.

Każde pytanie jest punktowane w skali 0-1, zaliczenie po uzyskaniu co najmniej 50% punktów.

Rozwiązanie zadań pisemnych przekazanych przez prowadzącego.

Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie min. 50% punktów przypisanych do zadań oraz 50% punktów z testu.

#### Skala ocen (%):

- 0-50 niedostateczny
- 51-60 dostateczny
- 61-70 dostateczny plus
- 71-80 dobry
- 81-90 dobry plus
- 91-100 bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmil

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Ładunkoznastwo**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ŁAD-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 3
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 13
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Celem jest pogłębienie wiedzy o klasyfikacji ładunków, znajomość ich podatności przewozowej oraz sposobów ich zabezpieczania podczas transportu.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Podstawowa wiedza dotycząca rynku na poziomie studiów I stopnia.  
Kompetencje w zakresie pracy zespołowej.  
Umiejętność dostrzegania zjawisk społecznych i ich interpretowania
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 2 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu:
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia:  
dr inż. Natalia Pawlak/ dr Karolina Tyc-Szmil

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
<b>Semestr 3</b>			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę nt. klasyfikacji ładunków, cech fizyko-mechanicznych i geometrycznych wybranych materiałów.	W ćw.	K_W03
02_W	Ma pogłębioną wiedzę klasyfikacji ładunków według naturalnej i technicznej podatności przewozowej ze szczególnym uwzględnieniem ładunków niebezpiecznych.	W ćw.	K_W03 K_W05
03_W	Student klasyfikuje i porównuje współczesne technologie przewozowe i przeładunkowe.	W ćw.	K_W04 K_W08
04_W	Student w pogłębionym stopniu zna i rozumie regulacje prawne odnoszące się do transportu ładunków.	W ćw.	K_W09
01_U	Student potrafi dobrać optymalną metodę zabezpieczenia ładunku podczas przewozu.	ćw.	K_U01 K_U08

02_U	Biorąc pod uwagę różne kryteria potrafi dokonać wyboru najbardziej optymalnej metody zabezpieczenia ładunku.	ćw.	K_U01 K_U08
01_K	Biorąc pod uwagę ograniczenia organizacyjne, techniczne i finansowe przy przewozie ładunków myśli i działa w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	ćw.	K_K06

## 2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 3</b>		
Ładunkoznastwo- pojęcie, istota.	W ćw.	01_W, 02_W
Ładunki w procesie transportowym	W ćw.	01_W, 02_W
Właściwości i wrażliwości ładunków.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U
Metody zabezpieczania ładunków w transporcie.	W ćw.	01_W, 02_W 01_U, 02_U 01_K
Opakowanie jako forma ochrony ładunku.	W ćw.	01_W, 02_W, 04_W 01_U, 02_U
Współczesne technologie przewozowe i przeładunkowe.	W ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_K
Transport ładunków- regulacje prawne.	W, ćw.	04_W

\*EU – efekty uczenia się

## 3. Zalecana literatura:

Podstawowa:

1. T. Prochowski, A. Żuchowski, Technika transportu ładunków, WKiŁ, Warszawa 2016
2. H. Mokrzyński, Ładunkoznastwo. Technologia zabezpieczenia ładunków w transporcie, Wydawnictwo Komunikacji i Łączności, Warszawa 1974.
3. T. Jałowicz, Ładunkoznastwo dla logistyki. Wybrane problemy, Difin, Warszawa 2021.

Uzupełniająca:

1. A. Płaczek, Modele rozwoju usługodawców logistycznych, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice 2012.

## III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

<b>Metody i formy prowadzenia zajęć*</b>	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
--	--

Semestr 3	
Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną	w
Pogadanka	ćw.
Dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw.
Analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	W ćw.
Burza mózgów	ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 3	
Test	01_W, 02_W, 03_W, 04_W
Zadania punktowane	04_W 01_U, 02_U 01_K
Projekt	04_W 01_U, 02_U 01_K

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 3			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	13
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	6	3
	Przygotowanie do zajęć		3
	Wykonanie zadań pisemnych/ przygotowanie projektu		6
	Przygotowanie do zaliczenia	6	
SUMA GODZIN		25	25
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	1
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		2	

#### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

Wykład: Egzamin

Ćwiczenia: Zaliczenie z oceną

#### **Wykład:**

Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez egzamin w formie testu.

Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

#### **Ćwiczenia:**

Oceny częściowe postępu realizacji zadań przekazanych przez prowadzącego lub projekt. Ocena końcowa- próg zaliczeniowy 50% punktów.

#### **Skala ocen (%):**

0-50	niedostateczny
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr Karolina Tyc-Szmił

Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

## KARTA OPISU PRZEDMIOTU

### I. Podstawowe informacje o przedmiocie:

1. Nazwa: **Zarządzanie usługami logistycznymi**
2. Kod Erasmus: PLLESZNO01
3. Kod ISCED: 0413 Zarządzanie i administracja
4. Kod przedmiotu: ANS-IGZ-2-ZUL-2025
5. Kierunek studiów: Zarządzanie
6. Rok studiów: 2
7. Semestr/y studiów: 4
8. Forma prowadzonych zajęć i liczba godzin: w 13, ćw. 26
9. Poziom przedmiotu: studia drugiego stopnia
10. Język wykładowy: j. polski
11. Cele kształcenia przedmiotu:  
Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu charakterystyki usług, zarządzania usługami, logistyki przedsiębiorstw usługowych również w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju i logistyki zwrotnej i ekologicznej oraz usług logistycznych i ich outsourcingu oraz roli usługodawców w łańcuchach dostaw. Rozwijanie u studentów umiejętności rozwiązywania problemów pojawiających się w logistyce usług i na rynku usług logistycznych.
12. Sposób prowadzenia zajęć: zajęcia w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub hybrydowo
13. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:  
Student rozpoczynając ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu podstaw logistyki, przedsiębiorczości, procesów logistycznych i zarządzania operacyjnego w logistyce. Powinien posiadać również umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu.
14. Nakład pracy studenta (punkty ECTS): 3 ECTS
15. Imię nazwisko/ tytuł naukowy / stopień naukowy koordynatora przedmiotu: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska
16. Imię nazwisko/ tytuł naukowy/ stopień naukowy wykładowcy (-ów) prowadzących zajęcia: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska

### II. Informacje szczegółowe:

1. Efekty uczenia się przedmiotu w odniesieniu do efektów uczenia dla kierunku studiów (5-8)

Symbol	Efekty uczenia się przedmiotu Student, który zaliczył przedmiot/ zajęcia w danym semestrze:	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Odniesienie do kierunkowych
Semestr 4			
01_W	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	w	K_W02
02_W	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych oraz szacowania	w	K_W05

	ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego w zakresie zarządzania produktem i usługą		
03_W	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości w zakresie zarządzanie produktem i usługą	w	K_W10
01_U	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	Ćw.	K_U02
01_K	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	Ćw.	K_K05

2. Opis przedmiotu (realizowane treści - wykłady/ćwiczenia/laboratorium/ inne):

Opis treści kształcenia zajęć	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)	Symbol/symbole EU* dla przedmiotu/zajęć
<b>Semestr 4</b>		
Charakterystyka usługi, przedsiębiorstwo usługowe i jego rola w gospodarce rozwiniętej; sekcje usług; usługa logistyczna; usługi w logistyce i łańcuchu dostaw; miejsce logistyki w przedsiębiorstwie usługowym w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju, logistyki zwrotnej i ekologii.	w	01_W, 02_W, 03_W
Zarządzanie usługami, rola usług w logistycznej obsłudze.		
Na podstawie wybranego przedsiębiorstwa usługowego (dowolna sekcja) studenci dokonują opisu świadczonych usług oraz ich substratów materialnych, mapowania procesów realizowanych w przedsiębiorstwie na poziomie 0 za pomocą techniki IDEF0, następnie mapowania procesów logistycznych za pomocą metody SIPOC lub Swimline. Dokonują wyboru najbardziej zaawansowanego procesu logistycznego i identyfikują problemy w jego realizacji za pomocą VSM – proponują działania usprawniające w odniesieniu do Logistyki 4.0, zrównoważonego rozwoju i logistyki zwrotnej i ekologii. Dla głównej świadczonej przez przedsiębiorstwo usługi dokonują jej oceny przez klientów za pomocą Servquela. Na podstawie otrzymanych wyników identyfikują obszary dotyczące logistyki, które mogą podnieść jakość usługi.	ćw.	01_W, 02_W, 03_W 01_U
TSM, Service Excellence, metody doskonalenia usług (Kono model, Servquel, VSM, SIPOC, Swimline)	ćw.	01_U 01_K

\*EU – efekty uczenia się

### 3. Zalecana literatura:

#### Podstawowa:

1. Werner-Lewandowska K., Kosacka-Olejek M., Dojrzałość logistyczna przedsiębiorstw usługowych, Spatium, Radom, 2020.
2. Biesok G. (red.), Logistyka usług, CeDeWu, Warszawa, 2013.
3. Ciesielski M. (red.), Rynek usług logistycznych, Difin, Warszawa, 2005

#### Uzupełniająca:

1. Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne, Wydawnictwo Difin, Warszawa, 2011.
2. Chrachol-Barczyk U., Jedliński M., Rosa G. (red. nauk.), Marketing usług logistycznych, Wyd. Back, Warszawa, 2017.
3. Filipiak B., Panasiuk A. (red. nauk.), Przedsiębiorstwo usługowe. Zarządzanie, PWN, Warszawa, 2008.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego przedmiotu/ zajęć lub zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć*	Forma zajęć (w, ćw., lab., projekt, praktyka i inne)
Semestr 4	
wykład informacyjny z prezentacją multimedialną, filmami dydaktycznymi	w
pogadanka	Ćw.
dyskusja (przygotowana przez prowadzącego lub przygotowana i moderowana przez studentów)	W ćw.
analiza przypadków pochodzących z praktyki biznesowej	Ćw.
burza mózgów	Ćw.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, platformy Teams.

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania*	Symbole** EU dla przedmiotu/zajęć
Semestr 4	
Quizy	W
Test	W
Kolokwium	W
Zadania punktowane	ćw.

### 3. Nakład pracy studenta (punkty ECTS)

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Zajęcia o charakterze teoretycznym	Zajęcia o charakterze praktycznym
Semestr 4			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		13	26
Praca własna studenta*	Czytanie wskazanej literatury	4	8
	Przygotowanie do zajęć	4	8
	Przygotowanie do zaliczenia	4	8
SUMA GODZIN		25	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ		1	2
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU - RAZEM</b>		3	

### 4. Kryteria oceniania\*

- bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne;
- dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami;
- dostateczny (dst; 3,0): zadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami;
- niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

\*możliwość dokładnego rozpisania kryteriów

#### **Forma zaliczenia:**

zaliczenie z oceną

#### **Wykład:**

Wykład: Wiedza zdobyta w ramach wykładów jest weryfikowana przez kolokwium na ostatnich zajęciach i/lub poprzez testy (quizy) na poszczególnych zajęciach (przez platformę Moodle lub Teams).

#### **Ćwiczenia:**

Oceny częściowe postępu realizacji zadań, ocena końcowa. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Zatwierdzenie karty opisu przedmiotu:

Sprawdził: dr inż. Karolina Werner-Lewandowska  
Zatwierdził: dr Przemysław Bartkiewicz, prof. ANS

**TABELA POKRYCIA KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W ODNIESIENIU DO  
EFEKTÓW UCZENIA SIĘ CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA (6-7)**

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE**  
określone Uchwałą Senatu PWSZ w Lesznie  
Nr 6/2023 z dnia 27 kwietnia 2023

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
Wiedza			
1.	K_W01	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości.	P7U_W P7S_WK
2.	K_W02	Ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw, zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i etycznych).	P7U_W P7S_WK
3.	K_W03	Posiada pogłębioną wiedzę na temat kluczowych zasobów organizacji, w tym zasobów finansowych, ludzkich i informacyjnych.	P7U_W P7S_WG
4.	K_W04	Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów zachodzących w organizacji.	P7U_W P7S_WG P7S_WK P7S_UW
5.	K_W05	Zna w sposób pogłębiony metody diagnozowania zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwach oraz szacowania ich wartości, potencjału rynkowego i strategicznego.	P7U_W P7S_WG
6.	K_W06	Zna zaawansowane strategie negocjacyjne i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej.	P7S_WK P7S_WG P7S_UW
7.	K_W07	Zna w sposób pogłębiony metodologię badań rynkowych przy wykorzystaniu metod statystycznych i narzędzi informatycznych.	P7S_WG
8.	K_W08	Ma rozszerzoną wiedzę o różnego rodzaju normach i standardach obowiązujących we współczesnej gospodarce i w nowoczesnym przedsiębiorstwie.	P7S_WK
9.	K_W09	W pogłębionym stopniu zna i rozumie obowiązujące w Polsce i na świecie uregulowania prawne wpływające na funkcjonowanie organizacji.	P7S_WK

10.	K_W10	Ma rozszerzoną wiedzę w obszarze innowacyjności i przedsiębiorczości.	P7S_WK
11.	K_W11	Rozumie wyzwania etyczne działalności gospodarczej oraz jej wpływ na środowisko naturalne i społeczeństwo.	P7S_WK
12.	K_W12	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie teorii ekonomii oraz istoty, uwarunkowań i praw procesu gospodarczego.	P7U_W P7S_WK
13.	K_W13	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu teorii finansów przedsiębiorstw, publicznych i międzynarodowych.	P7U_W P7S_WG
14.	K_W14	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej i planowania gospodarczego oraz stosowania metod rachunkowości.	P7U_W P7S_WG
15.	K_W15	Zna i rozumie zasady przygotowania prac pisemnych w tym dyplomowych z uwzględnieniem prawa własności intelektualnej.	P7S_WK
Umiejętności			
1.	K_U01	Potrafi właściwie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-gospodarcze oraz podejmować odpowiednie decyzje korzystając z właściwie dobranych koncepcji teoretycznych oraz dobierać odpowiednie metody i narzędzia do analizy.	P7U_U P7S_UW
2.	K_U02	Potrafi dobierać i stosować metody i narzędzia analizy procesów oraz zjawisk zachodzących w organizacji.	P7U_U P7S_UW
3.	K_U03	Wykorzystuje zaawansowane metody ilościowe oraz jakościowe w prognozowaniu i modelowaniu złożonych procesów społeczno-gospodarczych.	P7S_UW
4.	K_U04	Potrafi dokonać krytycznej oceny strategii przedsiębiorstwa na poziomie strategii ogólnej, na poziomie taktycznym i poziomie operacyjnym.	P7U_U P7S_UW
5.	K_U05	Potrafi dokonać pogłębionej analizy ryzyka i właściwie dobrać działania zapobiegawcze.	P7S_UW
6.	K_U06	Posługując się właściwymi systemami norm i reguł potrafi opracować rozwiązanie konkretnego problemu w organizacji, dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań.	P7U_U P7S_UW

7.	K_U07	Potrafi skutecznie komunikować się w tematyce specjalistycznej ze współpracownikami, kontrahentami oraz klientami (również w języku obcym na poziomie B2+).	P7U_U P7S_UK
8.	K_U08	Potrafi z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć samodzielnie przygotować dokument pisemny, ustne wystąpienie, prowadzić zebranie, konferencję lub debatę w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.	P7U_U P7S_UK
9.	K_U09	Potrafi kierować pracą zespołu zadaniowego, komórki organizacyjnej.	P7U_U P7S_UO
10.	K_U10	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój zawodowy zarówno w odniesieniu do siebie, jak i podwładnych.	P7U_U P7S_UU
Kompetencje społeczne			
1.	K_K01	Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i działań własnych oraz wskazania koniecznych modyfikacji w przyszłości.	P7U_K P7S_KK
2.	K_K02	Podjmuje i inicjuje działania badawcze w celu rozwiązania problemów organizacji a w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem zasięga opinii ekspertów.	P7U_K P7S_KK
3.	K_K03	Identyfikuje priorytety służące realizacji określonego zadania w organizacji, rozstrzyga dylematy w procesie zarządzania a także identyfikuje szanse rozwoju różnych typów organizacji.	P7U_K P7S_KO
4.	K_K04	Współdziała i pracuje w zespole pełniąc różne role w szczególności kierownika, będąc gotowym do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	P7S_KO
5.	K_K05	Aktywnie uczestniczy w opracowywaniu, wdrażaniu i kierowaniu projektami, przewidując skutki ich realizacji dla organizacji i otoczenia.	P7U_K P7S_KO
6.	K_K06	Myśli i działa w sposób etyczny, przedsiębiorczy i innowacyjny.	P7U_K P7S_KO P7S_KR

\*Efekty uczenia się dla kierunku opracowano na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 2218 z późn. zm.)

**INFORMACJA O DOKONANYCH ZMIANACH W PROGRAMIE STUDIÓW\***

<b>L.p.</b>	<b>Dotychczasowy element programu</b>	<b>Proponowana zmiana</b>
1	J. angielski 30 ćw. sem.1; 30 ćw. sem.2	J. angielski 26 ćw. sem.1; 26 ćw. sem.2
2	Historia myśli organizacyjnej 30 w, 30 ćw. sem.1	Historia myśli organizacyjnej 26 w, 26 ćw. sem.1
3	Ekonomia menedżerska 15 w, 15 ćw. sem.1	Ekonomia menedżerska 13 w, 13 ćw. sem.1
4	Marketing i badania marketingowe w biznesie 15 w, 30 ćw. sem.1	Marketing i badania marketingowe w biznesie 13 w, 26 ćw. sem.1
5	Prawo handlowe/ Prawo gospodarcze 15 w, 30 ćw. sem.1	Prawo handlowe/ Prawo gospodarcze 13 w, 26 ćw. sem.1
6	Zarządzanie kapitałem ludzkim 15 w, 30 ćw. sem.1	Zarządzanie kapitałem ludzkim 13 w, 26 ćw. sem.1
7	Zarządzanie jakością 15 w, 15 ćw., 30 proj. sem.1; ECTS prakt.3	Zarządzanie jakością 26 w, 13 ćw., 13 proj. sem.1, ECTS prakt.2
8	Zrównoważony rozwój organizacji 15 w, ćw. 30 sem.1; ECTS prakt.2	Zrównoważony rozwój organizacji 26 w, ćw. 13 sem.1; ECTS prakt.1
9	Psychologia zarządzania 15w, 15 ćw. sem.3	Psychologia zarządzania 26 w sem.4/ Współczesne systemy polityczne 26 w sem.4
10	Etyka w biznesie 15 w sem.1	Etyka w biznesie 13 w sem.1
11	Negocjacje w biznesie 15 ćw. sem.1	Negocjacje w biznesie 13 ćw. sem.1
12	Zarządzanie finansami 15 w, 30 ćw. sem.2	Zarządzanie finansami 13 w, 26 ćw. sem.2
13	Zarządzanie strategiczne 15 w, 30 ćw., 15 proj. sem.2; ECTS prakt.2	Zarządzanie strategiczne 13 w, 13 ćw., 13 proj. sem.2; ECTS prakt.1
14	Ekonomia cyrkularna 15 w, 15 ćw., 15 proj. sem.2	Ekonomia cyrkularna 13 w, 13 ćw., 13 proj. sem.2
15	Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu 15 w, 30 ćw. sem.2	Analiza statystyczna/ Statystyka w zarządzaniu 13 w, 26 ćw. sem.2
16	Społeczna odpowiedzialność biznesu 15 ćw., 15 proj. sem.2	Społeczna odpowiedzialność biznesu 13 ćw., 13 proj. sem.2
17	Zarządzanie czasem/ Zarządzanie zespołem 15 w, 15 ćw., 15 proj. sem.2	Zarządzanie czasem/ Zarządzanie zespołem 13 w, 13 ćw., 13 proj. sem.2
18	Zarządzanie kryzysowe w biznesie 15 w, 30 ćw. sem.2; ECTS prakt. 2	Zarządzanie kryzysowe w biznesie 13 w, 13 ćw. sem.2; ECTS prakt. 1
19	Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie 30 lab. sem.2	Systemy informacyjne w przedsiębiorstwie 26 lab. sem.2
20	Współczesne koncepcje zarządzania 30 w, 30 ćw. sem.2; ECTS prakt. 2	Współczesne koncepcje zarządzania 13 w, 13 ćw. sem.2; ECTS prakt.1
21	Proseminarium dyplomowe 15 w sem.2	Proseminarium dyplomowe 13 w sem.2
22	Seminarium dyplomowe 30 lab. sem.3; 30 lab. sem.4	Seminarium dyplomowe 26 ćw. sem.3; 26 ćw. sem.4

23	Rachunkowość zarządcza 15 w, 15 ćw., sem.3	Rachunkowość zarządcza 13 w, 13 ćw., sem.3
24	Biznes plan 15 ćw., 15 lab. sem.3	Biznes plan 13 ćw., 13 lab. sem.3
25	Zarządzanie e-biznesem 15 w, 15 ćw. sem.3	Zarządzanie e-biznesem 13 w, 13 ćw. sem.3
26	Opodatkowanie działalności przedsiębiorstwa 15 w, 15 ćw. sem.3	Opodatkowanie działalności przedsiębiorstwa 13 w, 13 ćw. sem.3
27	Metody rozwiązywania problemów jakości 30 ćw. sem.3	Metody rozwiązywania problemów jakości 13 w, 13 ćw. sem.3
28	Kompetencje dla przemysłu 4.0 15 w, 15 ćw., 15 proj., sem.3	Kompetencje dla przemysłu 4.0 13 w, 13 ćw., 13 proj., sem.3
29	Prawo własności intelektualnej 15w, 15 ćw., sem.3	Prawo własności intelektualnej 26 w, sem.3
30	E-commerce ang. (E-commerce) 30 ćw. sem.3	E-commerce ang. (E-commerce) 26 ćw. sem.3
31	Znormalizowane systemy zarządzania 15 w, 30 proj., sem.4; ECTS prakt. 2	Znormalizowane systemy zarządzania 26 w, 13 proj., sem.4; ECTS prakt. 1
32	Zarządzanie projektami i procesami 15 w, 15 ćw. sem.4	Zarządzanie projektami i procesami 13 w, 13 ćw. sem.4
33	Zarządzanie produktem i usługą 15 ćw., 15 proj. sem.4	Zarządzanie produktem i usługą 13 ćw., 13 proj. sem.4
34	Prawo pracy 15 w, 15 ćw. sem.4	Prawo pracy 15 w, 15 ćw. sem.3
35	Systemy wspomagania decyzji 15 ćw., 15 lab. sem.3	Systemy wspomagania decyzji 13 ćw., 13 lab. sem.3
36	Przedsiębiorczość 15 ćw. sem.3	Przedsiębiorczość 13 ćw. sem.3
37	Sprawozdawczość finansowa 30 ćw. sem.3	Sprawozdawczość finansowa 26 ćw. sem.3
38	Rynek TSL 15 w, 30 ćw., 15 proj. sem.3; ECTS prakt.3	Rynek TSL 13 w, 13 ćw., 13 proj. sem.3; ECTS prakt. 2
39	Zarządzanie flotą i infrastrukturą transportową 15 w, 15 ćw., 15 proj. sem.3; ECTS prakt.3	Zarządzanie flotą i infrastrukturą transportową 13 w, 13 ćw. sem.3; ECTS prakt.1
40	Nowoczesna koncepcja zarządzania zapasami 15 ćw., 15 proj. sem.3	Nowoczesna koncepcja zarządzania zapasami 13 ćw., 13 proj. sem.3
41	Prawo cywilne 15 w, 15 ćw. sem.3; ECTS prakt.1	Prawo cywilne 13 w, 26 ćw. sem.3; ECTS prakt. 2
42	Metody i techniki menedżerskie 15 w, 15 ćw., 15 proj. sem.3; ECTS prakt. 2	Metody i techniki menedżerskie 26 w, 13 ćw., sem.3; ECTS prakt.1
43	Audytywanie i ocena jakości procesów logistycznych 30 ćw. sem. 3; ECTS prakt. 2	Audytywanie i ocena jakości procesów logistycznych 13 w, 13 ćw. sem. 3; ECTS prakt. 1
44	Spedycja 30 ćw. sem.3; ECTS 2	Spedycja 13 w, 26 ćw. sem.3; ECTS 3
45	Prawo socjalne 15 w, 15 ćw. sem.3	Prawo socjalne 13 w, 13 ćw. sem.3
46	Logistics 4.0 ang. (Logistyka 4.0) 30 ćw. sem.4	Logistics 4.0 ang. (Logistyka 4.0) 26 ćw. sem.3
47	Zarządzanie projektami w logistyce ćw. 30 sem.4	Zarządzanie projektami w logistyce ćw. 26 sem.4
48	Bezpieczeństwo drogowe 15 w, 15 ćw. sem.4	Bezpieczeństwo drogowe 13 w, 13 ćw. sem.4
49	Ładunkoznastwo 15 w, 30 ćw. sem.4; ECTS prakt. 2	Ładunkoznastwo 13 w, 13 ćw. sem.3; ECTS prakt. 1
50	Zarządzanie usługami logistycznymi 15 w, 30 ćw. sem. 4	Zarządzanie usługami logistycznymi 13 w, 26 ćw. sem. 4

L.p.	Uzasadnienie proponowanych zmian
1	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
2	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
3	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
4	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
5	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
6	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
7	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 na 13 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 3 do 2)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
8	Zmniejszenie ilości godzin projektów z 30 na 13 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
9	Psychologia zarządzania: zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 15 do 0 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025  Po konsultacjach z koordynatorem kierunku wprowadzenie nowego przedmiotu do wyboru: Współczesne systemy polityczne w 26 godzin- zgoda Rady programowej przy Instytucie Gospodarki.
10	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
11	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
12	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
13	Zmniejszenie ilości godzin projektów z 30 na 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
14	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
15	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
16	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
17	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
18	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 na 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
19	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
20	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 na 13 godzin oraz zmniejszenie ilości godzin wykładów z 30 do 13 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025

21	Zmiana formy zajęć z laboratoriów na ćwiczenia oraz liczby godzin na podstawie Zarządzenia Rektora ANS nr 2/ 2025
22	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
23	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
24	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
25	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
26	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
27	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 na 13 i zwiększenie ilości godzin wykładów na 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 3 do 2)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
28	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
29	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 15 na 0 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin na 26 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 0)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
30	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
31	Zmniejszenie ilości godzin projektów z 30 do 13 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin na 26 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
32	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
33	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
34	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025 Przeniesienie zajęć na semestr 3- po konsultacjach ze studentami w celu lepszego rozłożenia zajęć w toku studiów.
35	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
36	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
37	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
38	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 na 13 godzin spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
39	Zmniejszenie ilości godzin praktyk z 15 do 0 godzin oraz zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 do 13 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
40	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
41	Zwiększenie ilości godzin ćwiczeń z 15 do 26 godzin na wniosek wykładowcy (tym samym zwiększono liczbę punktów ECTS praktycznych z 1 do 2)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025;
42	Zmniejszenie ilości godzin projektów z 15 na 0 i zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin na 26 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści

	kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
43	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 do 13 oraz zwiększenie ilości godzin wykładów o 13 godzin spowodowane wnioskiem wykładowcy oraz dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
44	Zmniejszenie ilości godzin wykładu z 0 do 13 spowodowane wnioskiem prowadzącego oraz dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zwiększono liczbę punktów ECTS z 2 do 3)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
45	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
46	Zajęcia przeniesiono z semestru 4 na semestr 3 po konsultacjach ze studentami w celu lepszego rozłożenia zajęć w toku studiów.
47	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
48	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025
49	Zmniejszenie ilości godzin ćwiczeń z 30 do 13 spowodowane dostosowaniem rzeczywistej formy przekazywania treści kształcenia na przedmiocie do formy organizacyjnej zajęć na uczelni (tym samym zmniejszono liczbę punktów ECTS praktycznych z 2 do 1)- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025. Zajęcia przeniesiono z semestru 4 na semestr 3 po konsultacjach ze studentami w celu lepszego rozłożenia zajęć w toku studiów.
50	Zmniejszenie liczby godzin- Zarządzenie Rektora ANS nr 2/ 2025

\* W tabeli należy wskazać elementy dotychczasowego programu studiów, które mają ulec zmianie oraz propozycje ich zmiany. W tabeli drugiej należy w tej samej kolejności uzasadnić potrzebę dokonywanych zmian, wskazując na przyczyny i skutki proponowanej modyfikacji.